



Serviço Público Federal  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense  
Pró-Reitoria de Ensino

<b>DISCIPLINA:</b> Cerimonial, Protocolo e Eventos	
<b>Vigência:</b> a partir de 2018/1	<b>Período letivo:</b> 2º ano
<b>Carga horária total:</b> 45h	<b>Código:</b> VG_TEC.117
<b>Ementa:</b> Estudo da normatização protocolar, incluindo a classificação dos eventos e suas finalidades no Setor Público, bem como o seu planejamento e avaliação final. Análise da formalidade dos atos e eventos públicos, do uso dos símbolos nacionais e do sistema de títulos e honrarias aplicados ao Setor Público.	

## Conteúdos

### UNIDADE I – Eventos

- 1.1 Introdução
- 1.2 Conceito
- 1.3 Características
- 1.4 O sucesso de um evento

### UNIDADE II – As Origens dos Eventos

- 2.1 Histórico
- 2.2 Eventos no Brasil
- 2.3 A evolução dos eventos
- 2.4 Dados históricos dos principais eventos mundiais

### UNIDADE III – A Classificação dos Eventos

- 3.1 Introdução
- 3.2 Tipos de eventos
- 3.3 Categoria de eventos
- 3.4 Área de interesse de eventos
- 3.5 Extensão de eventos
- 3.6 Dimensão de um evento

### UNIDADE IV – Tipos de Eventos no Setor Público

- 4.1 Entidades representativas em eventos
- 4.2 Classificação de eventos
- 4.3 Eventos no Setor Público

### UNIDADE V – Planejamento e Organização de Eventos

- 5.1 Conceituação e objetivos
- 5.2 Planejamento de eventos
- 5.3 Fases de um evento e seus pontos fundamentais
- 5.4 Vantagens e desvantagens na contratação de serviços

### UNIDADE VI – Estratégias e Comunicação e Marketing

- 6.1 Estratégias de comunicação
- 6.2 Meios de comunicação
- 6.3 Mídias alternativas



Serviço Público Federal  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense  
Pró-Reitoria de Ensino

## UNIDADE VII – Contratação de Serviços

- 7.1 A contratação de serviços
- 7.2 Tipos de serviços
- 7.3 Recursos financeiros

## UNIDADE VIII – Checklist

- 8.1 Conceito e aplicação de checklist
- 8.2 Modelo para avaliação de eventos

## UNIDADE IX – Serviços de Apoio para o Dia do Evento

- 9.1 Introdução
- 9.2 Serviços de apoio

## UNIDADE X – Apoio Logístico no Evento

- 10.1 Conceituação
- 10.2 A logística e sua aplicação
- 10.3 Apoio logístico
- 10.4 Infraestrutura de apoio externo

## UNIDADE XI – Planejamento do Pós-evento

- 11.1 Conclusão de um evento
- 11.2 Serviços complementares
- 11.3 Análise e avaliação

## UNIDADE XII – Cerimonial, Protocolo e Etiqueta

- 12.1 Conceituação
- 12.2 Diferença de Cerimonial, Protocolo e Etiqueta
- 12.3 Legislação

## UNIDADE XIII – Perfil dos Profissionais de Eventos

- 13.1 Perfil do profissional de eventos
- 13.2 Importância da pontualidade
- 13.3 Avaliação do profissional e suas características
- 13.4 Mestre de Cerimônias ou Cerimonialista

## UNIDADE XIV – Normas para Precedência

- 14.1 Conceito de precedência e seu histórico
- 14.2 Critérios para uso de precedência
- 14.3 Ordem de precedência

## UNIDADE XV – Símbolos Nacionais

- 15.1 Legislação
- 15.2 A Bandeira Nacional
- 15.3 Hasteamento da Bandeira e a ordem geral de precedência entre bandeiras
- 15.4 Hino Nacional
- 15.5 As Armas Nacionais



Serviço Público Federal  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense  
Pró-Reitoria de Ensino

## 15.6 O Selo Nacional

UNIDADE XVI – Ordem Geral de Precedência para Organização das Mesas

16.1 A precedência

16.2 A organização da mesa diretiva

UNIDADE XVII – Etiqueta

17.1 Conceito de etiqueta

17.2 A etiqueta aplicada a Eventos Públicos

### **Bibliografia básica**

ALLEN Johnny et al. **Organização e gestão de eventos**. Rio de Janeiro: Elvieser, 2008.

AZEVEDO, Doris. **Etiqueta e contra-etiqueta: um estilo de ser**. Florianópolis: Momento Atual, 2005.

BETTEGA, Maria Lúcia. **Eventos e cerimonial**. Caxias do Sul: EDUCS, 2002.

### **Bibliografia complementar**

CESCA, Cleusa G. Gimenes. **Organização de eventos**. São Paulo: Summus, 1997.

GIACAGLIA, Maria Cecília. **Organização de eventos: teoria e prática**. São Paulo: Pioneira, 2003.

GOMES, Sara. **Guia do cerimonial: do trivial ao formal**. Brasília: LGE, 1997.

HOYLE JR., Leonard H. **Marketing de eventos: como promover com sucesso eventos, festivais, convenções e exposições**. São Paulo: Atlas, 2003.

MATIAS, Marlene. **Organização de eventos: procedimentos e técnicas**. São Paulo: Manole, 2001.