



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

DISCIPLINA: Informática IV	
Vigência: a partir de 2010/1	Período letivo: 4º semestre
Carga horária total: 30h	Código: P3294
Ementa: Planilha eletrônica - Nível intermediário; Utilização de fórmulas com função condicional; entender e utilizar Auto formatação, Proteger planilha, conceito e utilidade do auto filtro, Configurar planilha para impressão, Conhecer e criar gráficos, Atividades práticas de laboratório.	

Conteúdos

UNIDADE I – Planilhas Eletrônicas

- 1.1 Função condicional
- 1.2 Funções Procv, Proch
- 1.3 Auto formatação
- 1.4 Proteger planilha
- 1.5 Auto filtro
- 1.6 Criando Gráficos
- 1.7 Atividades Práticas em Laboratório

Bibliografia básica

HADDAD, Renato; HADDAD, Paulo. **Crie Planilhas Inteligentes com o Microsoft Office Excel 2003 – Avançado.** São Paulo: Erica, 2003.
MANZANO, André Luiz e REIS, Marcelo Álvaro. **Estudo Dirigido de Microsoft Office Excel 2003 Avançado.** São Paulo: Erica, 2003.
VELLOSO, F. C. **Informática: Conceitos Básicos.** 7. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2004.

Bibliografia complementar

ESTEVES, V. **Dominando o Processador de Textos do OpenOffice.** Org. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2005.
NORTON, Peter. **Introdução à Informática.** São Paulo: Makron e Books, 1997.