



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

DISCIPLINA: Informática Aplicada	
Vigência: a partir de 2019/1	Período letivo: 1º semestre
Carga horária total: 45 h	Código: S1BA1
Ementa: Estudo das funções básicas dos principais produtos de automação da microinformática, tais como sistemas operacionais, interfaces gráficas, editores de textos, planilhas de cálculo, aplicativos de apresentação e gerenciadores de bancos de dados. Reflexão sobre a informática como elemento para novas estratégias de aprendizagem, capaz de contribuir de forma significativa para o processo de construção do conhecimento, nas diversas áreas. Aplicação do conceito de rede, como a Internet, como uma ferramenta que tem como finalidade incentivar a pesquisa e a investigação graças às formas digitais e possibilitar o conhecimento de outras realidades, experiências e culturas, dando ênfase a trabalhos em equipe. Produção de protótipos de sistemas informatizados ligados à realidade, mediante experiências práticas, utilizando-se para isso de conhecimentos interdisciplinares.	

Conteúdos

UNIDADE I - Sistema Operacional de Disco

- 1.1 Conceitos básicos
- 1.2 Sistema Operacional de Disco – Microsoft Windows XP
- 1.3 Utilização de recursos e comandos básicos

UNIDADE II - Recursos e Serviços da Internet

- 2.1 Conceitos básicos
- 2.2 Correio eletrônico – Webmail
- 2.3 Navegação Na Web – Microsoft Internet Explorer

UNIDADE III - Ambiente Virtual de Aprendizagem

- 3.1 Conceitos básicos
- 3.2 Ambiente Virtual de Aprendizagem – TelEduc
- 3.3 Inscrição, recebimento e alteração de senha
- 3.4 Utilização de recursos e comandos básicos
- 3.5 Portfólio, Correio, Atividades e Material de Apoio

UNIDADE IV - Editor de Textos

- 4.1 Conceitos básicos
- 4.2 Editor de textos – Microsoft Word (2003-2007)
- 4.3 Utilização de recursos e comandos básicos
- 4.4 Geração, formatação e edição de textos, incluindo símbolos especiais, texto em colunas, tabelas, imagens, equações, efeitos especiais

UNIDADE V - Gerador de Apresentações

- 5.1 Conceitos básicos
- 5.2 Apresentações – Microsoft PowerPoint (2003-2007)



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

- 5.3 Utilização de recursos e comandos básicos
- 5.4 Geração, formatação e edição de apresentações, incluindo imagens e efeitos especiais

UNIDADE VI - Planilha Eletrônica

- 6.1 Conceitos básicos
- 6.2 Planilha eletrônica – Microsoft Excel (2003-2007)
- 6.3 Utilização de recursos e comandos básicos
- 6.4 Geração, formatação e edição de planilhas eletrônicas, incluindo fórmulas e gráficos
- 6.5 Elaboração de planilhas aplicáveis à área de Saneamento Ambiental

UNIDADE VII - Programação em Linguagem de Alto Nível

- 7.1 Conceitos básicos
- 7.2 Algoritmos, representação e programação de algoritmos
- 7.3 Linguagem de Programação – Microsoft Visual Basic para Excel
- 7.4 Programação de macros em Visual Basic aplicáveis à área de Saneamento Ambiental

Bibliografia básica

NORTON, P. **Introdução à Informática**. São Paulo: Makron, 2000.
MEIRELLES, F. **Informática: Novas Aplicações**. São Paulo: Makron, 1994.
ALLEMAND, R. N. **Rastreamento de Informações na Internet**. Pelotas, 2003.

Bibliografia complementar

GERTLER, N. **Guia Incrível do Microsoft Powerpoint 97**. São Paulo: Makron Books, 1998.
JACOBSON, R. **Microsoft Excel 97 – Visual Basic – Passo a Passo**. São Paulo: Makron Books, 1997.
CARBONE, A. do A. T.; A., M. de F. V. E. de. **Curso Básico de Internet**. Pelotas, 1998.
CATAPULT, INC. **Microsoft Office 2000 - Passo a Passo**. São Paulo: Makron Books, 2001.
COURTER, G.; MARQUIS, A. **Microsoft Office 2000 - Prático & Fácil**. São Paulo: Makron Books, 2000.