



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

DISCIPLINA: Tecnologias Aplicadas à Administração	
Vigência: 2022/1	Período letivo: 6º semestre
Carga horária total: 45h	Código: TEC.4349
Ementa Orientação sobre o potencial, o cuidado e a ética no uso das redes sociais. Aplicação de ferramentas para a confecção de planilhas, textos, apresentações, divulgação, comunicação visual e prática de armazenamento de dados em nuvem (Cloud Computer). Aplicação de Ferramentas em Controles Administrativos. Noções sobre softwares de gestão integrados e aplicativos de apoio a gestão.	

Conteúdos

UNIDADE I – Uso das Redes Sociais no mundo dos negócios

- 1.1 Funções da rede social para os negócios
- 1.2 Redes sociais como ferramenta de comunicação de marketing
- 1.3 Limites e cuidados no uso de redes sociais

UNIDADE II – Uso de Ferramentas na organização e apresentação de informações

- 2.1 Agenda eletrônica
- 2.2 Diário de Campo eletrônico
- 2.3 Relatórios, Atas e Contratos
- 2.4 Informes para os gestores

UNIDADE III– Uso de Ferramentas em Controles Administrativos

- 3.1 Marketing
 - 3.1.1 Pesquisa de mercado
 - 3.1.2 Controle de vendas
 - 3.1.3 Controle contas a receber
 - 3.1.4 Canais de divulgação e relacionamento
- 3.2 Administração de Pessoas
 - 3.2.1 Cadastro de colaboradores
 - 3.2.2 Controle de assiduidade
 - 3.2.3 Folha de pagamento e contracheque
- 3.3 Produção
 - 3.3.1 Controle de matéria-prima e insumos
 - 3.3.2 Controle de produtos em elaboração e produtos prontos
 - 3.3.3 Controle de resíduos do processo produtivo
- 3.4 Finanças
 - 3.4.1 Inventário de bens e estoque
 - 3.4.2 Fluxo de caixa diário
 - 3.4.3 Registros contábeis através de razonetes
 - 3.4.4 Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

UNIDADE IV – Tópicos Especiais de Ferramentas e Tecnologias

4.1 Noções de softwares de gestão integrados

4.2 Aplicativos de apoio a gestão

Bibliografia básica

LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane Price. **Sistemas de informação gerenciais**. 9.ed. São Paulo, SP: Pearson Education do Brasil, 2011.
MANZANO, André Luiz N. G.; MANZANO, Maria Izabel N. G. **Estudo dirigido de Microsoft Office Word 2010**. São Paulo, SP: Érica, 2010.
VISE, David A.; MALSEED, Mark. **Google: a história do negócio de mídia e tecnologia de maior sucesso dos nossos tempos**. Rio de Janeiro, RJ: Rocco, 2007.

Bibliografia complementar

CORNACHIONE JR, Edgar. **Informática para as áreas de contabilidade, administração e economia**. 4ª Edição. São Paulo: Atlas, 2012.
CARLBERG, Conrad. **Administrando a empresa com excel**. São Paulo, SP: Pearson Makron Books, 2004. 423 p.
MANZANO, José Augusto N. G.; MANZANO, André Luiz N. G. **Estudo dirigido de microsoft office excel 2010 avançado**. São Paulo, SP: Érica, 2012. 268 p.
O'BRIEN, James. **Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da internet**. 3ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2010.
ROSINI, Alessandro Marco. **Administração de sistemas de informação e a gestão do conhecimento**. 2. ed. São Paulo, SP: Cengage Learning, 2016.