



PROGRAMA PLANEAMIENTO EDUCATIVO

DEPARTAMENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		049	Educación Media Tecnológica		
PLAN		2004	2004		
SECTOR DE ESTUDIO		210	Agropecuario		
ORIENTACIÓN		04B	Agrario Binacional		
MODALIDAD		-	Binacional		
AÑO		2	Segundo		
TRAYECTO		-	-		
SEMESTRE		-	-		
MÓDULO		-	-		
ÁREA DE ASIGNATURA		339	Administración Gestión		
ASIGNATURA		0794	Administración y gestión de la empresa agropecuaria		
ESPACIO o COMPONENTE CURRICULAR		Tecnológico			
MODALIDAD DE APROBACIÓN		Exoneración			
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 64	Horas semanales: 2	Cantidad de semanas: 32	
Fecha de Presentación: 10/07/18	Nº Resolución del CETP	Exp. Nº	Res. Nº	Acta Nº	Fecha __/__/__

FUNDAMENTACIÓN

Es importante destacar que la producción agropecuaria tiene características particulares que la diferencian de las que se podrían denominar no agropecuarias, estas diferencias radican en tres características:

- El proceso productivo es biológico. (se trabaja con plantas y animales a los cuales hay que respetar sus ciclos).
- La producción requiere de tierra no solo como sostén o espacio físico sino como insumo activo.
- La producción depende de las condiciones ecológicas del medio.

Por todas estas razones se puede concluir que la empresa agropecuaria es un sistema complejo donde todas las áreas son importantes e interdependientes, interactúan así muchos factores para lograr el objetivo planteado. Debido a esto es necesario que el estudiante tenga los conocimientos para poder interpretar este complejo sistema, juntar información, ordenarla y analizarla.

El esfuerzo necesario para dirigir una empresa agropecuaria es hoy mayor que en décadas pasadas. La gran cantidad de información disponible para analizar y los cambios frecuentes en el contexto político, tecnológico y económico en que se desenvuelve la empresa hacen que las decisiones a tomar conlleven un nivel creciente de incertidumbre, haciendo cada vez más necesaria la adopción por parte de los productores de herramientas que mejoren la gestión de sus explotaciones.

La gestión o administración agropecuaria desde un punto de vista eminentemente práctico se ocupa de mejorar la toma de decisiones para la solución de problemas concretos que hacen al funcionamiento y/o al manejo de los establecimientos agropecuarios. Desde esta perspectiva, este curso se propone el estudio de conceptos y herramientas metodológicas sencillas que permitan mejorar la gestión de la empresa agropecuaria con el fin de mejorar su sustentabilidad y competitividad.

OBJETIVOS

- Reconocer la importancia de la gestión en los establecimientos agropecuarios.
- Reconocer la gestión como un proceso continuo de toma de decisiones, manejo de información, implementación y control de actividades
- Registrar y analizar un ejercicio agropecuario, desde puntos de vista técnico, económico y financiero, manejando los instrumentos y herramientas de la Administración y Gestión de la Empresa Agropecuaria.
- Aplicar normas de legislación laboral a la interpretación del derecho del trabajador rural y la liquidación de remuneraciones.

CONTENIDOS

UNIDAD 1: La empresa agropecuaria y la información económico financiera. Los estados contables para el análisis de una empresa. Comprobantes comerciales.

UNIDAD 2: Flujo de caja. Forma de cálculo. Ingresos y egresos. Su uso como herramienta de control y de planificación.

UNIDAD 3: Inventario de capital. Definición. Forma de efectuarse. La tierra y las mejoras, el capital de explotación fijo, y el capital de explotación circulantes. Criterios para valorar los bienes.

UNIDAD 4: Resultado económico.

El producto bruto. Fundamentación del cálculo e implementación de los registros del ejercicio que conducen al cálculo del producto bruto. Ventas, compras de ganado, diferencias de inventario de productos y animales, autoconsumo.

El costo del ejercicio. Conceptos que integran el costo de la empresa agropecuaria y formas de registración y cálculo. Gastos e inversiones. Depreciación, diferencias de inventario de insumos, costo de la mano de obra. Estimación del costo de la mano de obra familiar. Costos fijos y variables, directos e indirectos.

Estado de resultado: resultados ordinarios, impuesto a la renta, resultado neto.

UNIDAD 5: Resultado financiero. El balance. Activo total, activo circulante y activo fijo. Pasivo total y circulante. Patrimonio. Indicadores económicos del balance: solvencia y liquidez.

UNIDAD 5: Función de producción. Considerando los aspectos: físicos, económicos y ambientales. Relación insumo producto. Teoría del barril, Ley del mínimo. Elección de rubros: análisis de márgenes.

UNIDAD 7: Crédito agrícola. Caracterización de una línea de crédito. Tasa de interés. Plazos. Garantías. Período de gracia.

PROPUESTA METODOLÓGICA

Promover un papel activo del que aprende, con actividades centradas en la realización de tareas auténticas, situadas en contextos reales, de modo que el estudiante tenga oportunidad de aplicar sus conocimientos y habilidades.

Creando un clima grupal positivo, de trabajo en equipo, enfrentando al estudiante a defender sus ideas, comunicarlas de manera oral y escrita, escucha, comprender y lograr productos concretos de manera grupal.

Las clases planteadas de manera teórico-práctica realizando ejercicios que les permita llevar a la práctica y vivenciar la aplicación en situaciones reales. Promoviendo una lectura previa de manera de favorecer y fortalecer las instancias de discusión, intercambio y construcción de conocimiento entre docentes y estudiantes. Invitación de técnicos de manera de llevar los temas al territorio y tener una visión más práctica de los mismos.

EVALUACIÓN

La evaluación debe tener un carácter formativo, cuya principal finalidad sea la de tomar decisiones para regular, orientar y corregir el proceso educativo. Esto implica por un lado conocer cuáles son los logros de los/las estudiantes y donde residen las principales dificultades, a la vez que permite proporcionarles los insumos necesarios para la actividad pedagógica que exige el logro del objetivo principal que los las estudiantes aprendan.

En síntesis toda tarea realizada por el estudiante tiene que ser objeto de evaluación de modo que la ayuda pedagógica sea oportuna y diferenciada.

Por otro lado exige al docente reflexionar sobre cómo está llevando adelante el proceso de enseñanza, es decir revisar la planificación del curso, las estrategias y recursos utilizados, los tiempos y los espacios previstos, la pertinencia y la calidad de las intervenciones que realiza.

Es importante explicitar desde el principio los objetivos como los criterios de la evaluación que se desarrollará en el aula, estableciendo acuerdos entorno al tema. La evaluación así conceptualizada tiene un carácter continuo.

Con el objetivo de realizar una valoración global al concluir el período, que puede coincidir con alguna clase de división que se realice del curso se sugieren entre otras:

- Escritos mensuales en su diversidad de propuestas
- Evaluación de presentaciones orales e informes escritos
- Calificación del trabajo en equipo
- Actitud del alumno y aportes que realiza para el desarrollo de la clase.
- Asiduidad y puntualidad.
- Preocupación manifestada por el alumno para obtener, analizar y sintetizar información de búsqueda solicitada por el docente, y/o como aporte espontáneo.

BIBLIOGRAFÍA

Alvarez,J. y Falcao;O (2011) Manual de Gestión de la Empresa Agropecuaria. Montevideo. Facultad de Agronomía.

Ballestero, E (1999) Presupuestos, Costos y Decisiones de empresas. Buenos Aires. Ed. Mundi Prensa.

Guerra, G. (1978) Manual de Administración de Empresas Agropecuarias. Costa Rica. Instituto Interamericano de Ciencias Agrícolas.

Pagés, W. (2001) Administración de Empresas Agropecuarias. Hemisferio Sur. Montevideo

Rivera, C. (2009) Costos y márgenes de la Empresa Agropecuaria. Hemisferio sur. Montevideo.

Rivera, C. (2010) Gestión y análisis de la Empresa Agropecuaria. Hemisferio