



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

DISCIPLINA: Comunicação em Língua Inglesa I (CLI-I)	
Vigência: a partir de 2014/2	Período letivo: 1º semestre
Carga horária total: 30h	Código: CSTG.003
Ementa: Estudo da língua inglesa com foco comunicativo, com orientação ao conhecimento e uso do idioma no primeiro nível básico, explorando as quatro habilidades linguísticas: leitura, escrita, fala e compreensão auditiva.	

Conteúdos

UNIDADE I – It's Nice to meet you. Alfabeto; cumprimentos; nomes e pronomes de tratamento; números de 0-10 e números de telefone

- 1.1 Apresentar-se e apresentar seus amigos
- 1.2 Maneiras de dizer olá e adeus
- 1.3 Perguntar nomes e números de telephone
- 1.4 Adjectives possessives: my, your, his, her
- 1.5 O verbo to be: formas afirmativa e contrata

UNIDADE II – What's this? Posse, objetos de sala de aula, itens pessoais, localização de objetos em uma sala

- 2.1 Nomear objetos
- 2.2 Perguntar e responder sobre a localização de objetos;
- 2.3 Artigos: a, an, and the
- 2.4 Pronomes: this/these, it/they
- 2.5 Plurais
- 2.6 Questões com o verbo to be: yes/no and where questions
- 2.7 Preposições de lugar: in, in front of, behind, on, next to, and under

UNIDADE III – Where are you from? Cidades e países; adjetivos de personalidade e aparência; numerous de 11-103 e idades

- 3.1 Falar sobre cidades e países
- 3.2 Perguntar e responder sobre informações com relação a local de origem, nacionalidade, primeira língua e idade
- 3.3 Descrever pessoas
- 3.4 O verbo to be: formas afirmativa e negative, questões do tipo yes/no, respostas curtas, questões com Wh

UNIDADE IV – I'm not wearing boots! Vestimentas; cores; tempo e estações do ano.

- 4.1 Perguntar e descrever roupas e cores
- 4.2 Falar sobre o tempo e as estações do ano
- 4.3 Achar os donos de objetos
- 4.4 Adjetivos possessives: our e their, pronomes, nomes, e whose
- 4.5 Tempo verbal: present continuous statements and yes/no questions
- 4.6 Conjunções: AND and BUT



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

4.7 Colocação dos adjetivos antes dos substantivos

UNIDADE V – What are you doing? Hora no relógio; partes do dia; atividades diárias.

- 5.1 Perguntar e responder as horas
- 5.2 Perguntar e responder sobre atividades correntes
- 5.3 Expressões de tempo/hora: o'clock, A.M., P.M., noon, midnight, in the morning/afternoon/evening, at 7:00/night/midnight
- 5.4 Tempo verbal: present continuous questões Wh
- 5.5 Conjunção: SO

UNIDADE VI – My sister works downtown. Transporte; relações de parentesco; rotina diária; dias da semana

- 6.1 Perguntar e responder sobre como as pessoas vão ao trabalho ou à escola
- 6.2 Falar sobre os membros da família; descrever rotinas diárias e semanais
- 6.3 Tempo verbal: simple present statements com verbos regulares e irregulares
- 6.4 Tempo verbal: questões no simple present - yes/no e Wh;
- 6.5 Expressões de tempo: early, late, every day, on Sundays/weekends/weekdays

UNIDADE VII – Does it have a view? Casas e apartamentos; peças de uma moradia; móveis.

- 7.1 Perguntar e descrever casas e apartamentos
- 7.2 Falar sobre a mobília de peças de uma moradia
- 7.3 Tempo verbal: simple present – respostas curtas
- 7.4 Verbo haver: there is, there are, there's no, there isn't a, there are no, there aren't any

UNIDADE VIII – What do you do? Empregos e locais de trabalho.

- 8.1 Perguntar e responder sobre informações acerca de trabalho;
- 8.2 Dar opiniões sobre empregos
- 8.3 Descrever rotinas de trabalho
- 8.4 Tempo verbal: questões no simple present – wh e com do e does;
- 8.5 Colocação de adjetivos: adjetivos depois do verbo to be e antes de substantivos

Bibliografia básica

GLENDINNING, Eric H.; McEwan, John. **Basic English for computing** - Student's Book Ed. revised & Updated. New York: Oxford University Press.



Serviço Público Federal
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Pró-Reitoria de Ensino

RICHARDS, Jack C.; HULL, Jonathan; PROCTOR, Susan. **Interchange: student's book 1**. 3. ed. New York: Cambridge, 2005. 113 p. ISBN 9780521601719

TORRES, Décio; SILVA, Alba V.; ROSAS, Marta. **Inglês.com.textos para informática**. Salvador: Ed. do autor, 2001.

Bibliografia complementar

DICIONÁRIO Oxford Escolar: para estudantes brasileiros de inglês. Oxford University Press, 2007.

MARINOTTO, Demóstene. **Reading on info tech**: inglês para informática. 2.ed. São Paulo: Novatec, 2008. 176 p. ISBN 9788575221167

MARQUES, Amadeu. **Dicionário inglês-português, português-inglês**. 2. ed. São Paulo: Ática, 2009.

RICHARDS, Jack C. **Interchange**: intro: student's book. New York: Cambridge, 2005. 113 p. ISBN 9780521601498

RICHARDS, Jack C. **Interchange Intro Workbook**. 3. ed. New York: Cambridge University Press, 2005. 96 p. ISBN 97805216601559