



**EDITAL PROEN nº 59/2020**  
**(Retificado)**

Dispõem sobre a seleção de Professor Formador para atuar nos cursos técnicos do Programa Profucionário, no âmbito da Rede e-Tec Brasil.

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE (IFSul) torna pública a abertura das inscrições para o processo de provimento de vagas e cadastro de reserva para a função de **PROFESSOR FORMADOR**, para atuar nos Polos dos cursos técnicos do PROFUNCIÓNÁRIO, na modalidade a distância, no âmbito da Rede e-Tec Brasil, atendendo à necessidade temporária de excepcional interesse público, em consonância com as leis nº 11.273/2006, Decreto nº 7.589/2011, bem como a Portaria/MEC nº 817/2015, Portaria/MEC nº 1.152/2015 e Manual de Gestão Rede e-Tec/Brasil conforme segue:

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 A realização do Processo Seletivo (planejamento, divulgação e execução) ficará a cargo da Coordenação Adjunta da Rede e-Tec Brasil/IFSul - PROFUNCIÓNÁRIO e o processo seletivo será regido por esse Edital;

1.2 Ao efetivar a inscrição, a candidata ou o candidato declara estar ciente do conteúdo deste Edital e acata na íntegra as suas disposições;

1.3 A participação no programa do presente edital não implicará em redução das atividades normalmente desempenhadas pela candidata ou candidato na sua instituição de origem;

1.4 Não é permitido o acúmulo de bolsas para candidatas ou candidatos já participantes de outros programas de fomento a estudo e pesquisa do governo federal (UAB, e-Tec, PARFOR, SECAD), com bolsas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE);

1.4.1 As candidatas e candidatos deverão estar atentos para evitar a sobreposição de períodos de vinculação entre os programas.

1.5 O cancelamento do Curso implicará automaticamente no cancelamento deste Edital;

1.6 Cada candidata ou candidato poderá se inscrever no máximo em 2 (duas) disciplinas, sendo 1 (uma) em cada etapa;

1.6.1 Serão consideradas válidas, para fins de homologação, as últimas solicitações de inscrição recebidas.

1.7 Dúvidas e informações poderão ser encaminhadas para o e-mail [editalprofucionarioifsul@gmail.com](mailto:editalprofucionarioifsul@gmail.com).

**2. DAS VAGAS**

2.1 O processo seletivo destina-se ao preenchimento de **36 (trinta e seis)** vagas para atender as necessidades de docência nas disciplinas do Módulo de Formação Específica, dos cursos técnicos de Alimentação Escolar, Infraestrutura Escolar, Multimeios Didáticos e Secretaria Escolar, do PROFUNCIÓNÁRIO, conforme distribuição descritas nos Quadros I, II, III e IV.

## Distribuição de vagas por curso

**Quadro I - Curso Alimentação Escolar**

Etapa	Disciplina	Carga Horária	Nº de Vagas	Tipo de seleção/ candidato
I	Alimentação e Nutrição no Brasil	60h	1	Externo
	Alimentação Saudável e Sustentável	60h	1	Interno
	Políticas de Alimentação Escolar	60h	1	Interno
II	Produção e Industrialização de Alimentos	60h	1	Interno
	Organização e Operação de Cozinhas Escolares	60h	1	Interno
	Planejamento e Preparo de Alimento I	60h	1	Externo
III	Planejamento e Preparo de Alimentos II	60h	1	Externo
	Cardápios Saudáveis	60h	1	Externo
	Reflexões sobre a Prática Profissional II	60h	1	Externo

**Quadro II - Curso Infraestrutura Escolar**

Etapa	Disciplina	Carga Horária	Nº de Vagas	Tipo de seleção/ candidato
I	Teorias do Espaço Educativo	60h	1	Externo
	Meio Ambiente, Sociedade e Educação	60h	1	Externo
	Equipamentos e Materiais Didáticos	60h	1	Externo
II	Higiene e Segurança nas Escolas	60h	1	Externo
	Equipamentos Hidráulicos e Sanitários	60h	1	Interno
	Técnicas de Construção I	60h	1	Interno
III	Técnicas de Construção II	60h	1	Interno
	Equipamentos Elétricos	60h	1	Interno
	Reflexões sobre a Prática Profissional II	60h	1	Externo

**Quadro III - Curso Multimeios Didáticos**

Etapa	Disciplina	Carga Horária	Nº de Vagas	Tipo de seleção/ candidato
I	Teorias da Comunicação	60h	1	Externo
	Biblioteca Escolar	60h	1	Externo
	Informática Aplicada à Educação I	60h	1	Interno
II	Oficinas Culturais	60h	1	Externo
	Informática Aplicada a Educação II	60h	1	Interno
	Audiovisuais	60h	1	Externo
III	Laboratórios	60h	1	Interno
	Informática Aplicada às Artes	60h	1	Externo
	Reflexões sobre a Prática Profissional II	60h	1	Externo

**Quadro IV – Curso Secretaria Escolar**

Etapa	Disciplina	Carga Horária	Nº de Vagas	Tipo de seleção/ candidato
I	Legislação Escolar	60h	1	Interno
	Trabalho Escolar e Teorias Administrativas	60h	1	Externo
	Gestão Democrática nos Sistemas e nas Escolas	60h	1	Interno
	Contabilidade na Escola	60h	1	Externo

II	Técnicas de Redação e Arquivo I	60h	1	Externo
	Administração de Materiais	60h	1	Externo
III	Estatística Aplicada à Educação	60h	1	Interno
	Técnicas de Redação e Arquivo II	60h	1	Externo
	Reflexões sobre a Prática Profissional II	60h	1	Interno

2.2 A ementa e os conteúdos específicos das disciplinas são apresentados no Anexo I;

2.3 Serão selecionados candidatas ou candidatos em número igual ao de vagas ofertadas, observando-se a estrita ordem de classificação;

2.4 As demais candidatas ou candidatos classificados irão compor cadastro de reserva e poderão ser selecionados conforme necessidade posterior, observando-se a ordem de classificação.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

#### Quadro V – Datas das publicações

Inscrições	De 11 a 20/11/2020
Homologação preliminar das inscrições.	23/11/2020
Prazo de recurso da homologação das inscrições.	Dias 24 e 25/11/2020
Homologação das inscrições pós recursos.	27/11/2020
Divulgação da pontuação e classificação preliminar da análise curricular e videoaula.	01/12/2020
Prazo de recurso da pontuação e classificação preliminar da análise curricular e videoaula.	Dias 02 e 03/12/2020
Homologação do resultado final.	07/12/2020

3.1 As inscrições serão recebidas unicamente via correio eletrônico e deverão ser enviadas para o endereço [editalprofuniorioifsul@gmail.com](mailto:editalprofuniorioifsul@gmail.com).

3.1.1 No campo “Assunto” deverá conter o <NOME COMPLETO DA CANDIDATA OU DO CANDIDATO> e a disciplina pretendida (Nome da Disciplina), exemplo: [NOME DA CANDIDATA OU DO CANDIDATO – NOME DA DISCIPLINA].

3.1.2 O e-mail de inscrição deve ser enviado até às 23h59min da data limite para Inscrições, conforme Quadro V, com a seguinte documentação, devidamente preenchida, assinada e digitalizada, em anexo:

- a. Ficha de inscrição – Anexo II;
- b. Curriculum Lattes atualizado, obrigatoriamente nos formatos pdf, doc ou rtf;
- c. Diploma ou certificado de conclusão do curso de Graduação;
- d. Comprovação da experiência mínima 1 (um) ano de docência, ou a formação ou vinculação a programa de pós-graduação (mestrado ou doutorado);
- e. Gravação pela candidata ou candidato de uma videoaula de no mínimo 1 (um) e no máximo 2 (dois) minutos sobre um tema relacionado a área do componente curricular no qual concorrerá a vaga. O envio desta videoaula deverá ser realizado através de um link (ex. google drive, one drive, Dropbox, youtube, vimeo, etc). O link deverá ser inserido na ficha de inscrição – Anexo II, estar devidamente compartilhado e disponível até o final deste processo de seleção regido por este edital.

3.2 Somente serão homologadas as inscrições que atenderem integralmente o item anterior;

3.3 Documentos comprobatórios digitalizados deverão ser anexados à ficha de inscrição seguindo a ordem dos critérios apresentados na Pontuação de Análise Curricular (Quadro XIV), como requisito indispensável para a sequência do processo seletivo;

3.3.1 Não serão aceitos documentos comprobatórios enviados fora do prazo de inscrições.

3.4 Os recursos deverão ser enviados para o mesmo endereço eletrônico da inscrição.

#### 4. DOS REQUISITOS DA FUNÇÃO

4.1 Serão deferidas as inscrições para candidatas ou candidatos que cumpram todas as condições gerais e específicas descritas abaixo:

- 4.1.1 Formação em nível superior;
- 4.1.2 Experiência mínima de um (01) ano de docência, ou a formação ou vinculação a programa de pós-graduação (mestrado ou doutorado);
- 4.1.3 Disponibilidade de 15 horas semanais para atuar na função, sem prejuízo de suas funções normais na Instituição de origem;
- 4.1.4 Disponibilidade para realizar viagens para atender o polo de apoio presencial;
- 4.1.5 Disponibilidade para participar de reuniões semanais em Pelotas, onde o Curso encontra-se sediado;
- 4.1.6 Disponibilidade para gravar vídeos e participar de webconferências;
- 4.1.7 Não estar em gozo de afastamento.

#### Requisitos específicos

Quadro VI – Curso Alimentação Escolar

Disciplinas	Formação
Alimentação e Nutrição no Brasil	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Alimentação Saudável e Sustentável	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Políticas de Alimentação Escolar	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Organização e Operação de Cozinhas	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Planejamento e Preparo de Alimento I	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>

Cardápios Saudáveis	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Planejamento e Preparo de Alimentos II	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Produção e Industrialização de Alimentos	Bacharel em Nutrição, Bacharel em Ciências Domésticas, Bacharel em Economia Doméstica, Bacharel em Química de Alimentos, Superior de Tecnologia em Agroindústria, Superior de Tecnologia em Gastronomia <b>Engenharia de Alimentos.</b>
Reflexões sobre a Prática Profissional II	Licenciatura em História ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Sociologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Filosofia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Geografia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Psicologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Pedagogia.

#### Quadro VII – Curso Infraestrutura Escolar

Disciplinas	Formação
Teorias do Espaço Educativo	Arquitetura e Urbanismo.
Meio Ambiente, Sociedade e Educação	Tecnólogo em Saneamento Ambiental, Tecnólogo em Gestão Ambiental com formação pedagógica ou Licenciatura em Ecologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Geografia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Ciências Sociais ou Bacharelado com Formação Pedagógica.
Higiene e Segurança nas Escolas	Engenharia de Segurança no Trabalho ou Engenharia Civil.
Equipamentos Hidráulicos e Sanitários	Arquitetura e Urbanismo ou Engenharia Civil.
Técnicas de Construção I	Arquitetura e Urbanismo ou Engenharia Civil.
Equipamentos e Materiais didáticos	Licenciaturas ou Bacharelados/Tecnólogos com Formação Pedagógica.
Equipamentos Elétricos	Engenheiro Eletricista ou Tecnólogo em Eletrônica Industrial ou Tecnólogo em Sistemas Elétricos.
Técnicas de Construção II	Arquitetura e Urbanismo ou Engenharia Civil.

Reflexões sobre a Prática Profissional II	Licenciatura em História ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Sociologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Filosofia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Geografia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Psicologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Pedagogia.
---	--

**Quadro VIII – Curso Multimeios Didáticos**

Disciplinas	Formação
Teorias da Comunicação	Graduação em Comunicação Social; Bacharelado ou Licenciatura em Letras
Audiovisuais	Graduação em Comunicação Social, Bacharelado em Cinema.
Informática Aplicada à Educação I	Bacharelado em Ciência da Computação, Bacharelado em Análise de Sistemas, Engenharia da Computação, Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Sistemas p/ Internet, Tecnologia em Processamento de Dados, todos com formação pedagógica ou Licenciatura em Computação.
Biblioteca Escolar	Biblioteconomia.
Informática Aplicada a Educação II	Bacharelado em Ciência da Computação, Bacharelado em Análise de Sistemas, Engenharia da Computação, Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Sistemas p/ Internet, Tecnologia em Processamento de Dados, todos com formação pedagógica ou Licenciatura em Computação
Informática Aplicada as Artes	Licenciatura em Artes Visuais, Bacharelado em Design Gráfico, Bacharelado em Design Digital.
Oficinas Culturais	Licenciatura em Ciências Sociais, Licenciatura em História, Licenciatura em Estudos Sociais.
Laboratórios	Bacharelado em Ciência da Computação, Bacharelado em Análise de Sistemas, Engenharia da Computação, Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Sistemas p/ Internet, Tecnologia em Processamento de Dados, todos com formação pedagógica ou Licenciatura em Computação.
Reflexões sobre a Prática Profissional II	Licenciatura em História ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Sociologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Filosofia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Geografia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Psicologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Pedagogia.

**Quadro IX – Curso Secretaria Escolar**

Disciplinas	Formação
Trabalho Escolar e Teorias Administrativas	Licenciatura em Pedagogia.

Gestão Democrática nos Sistemas e nas Escolas	Licenciatura em Pedagogia ou Licenciaturas em geral.
Contabilidade na Escola	Bacharelado em Ciências Contábeis ou Bacharelado em Ciências Econômicas.
Legislação Escolar	Licenciatura em Pedagogia.
Técnicas de Redação e Arquivo I	Licenciatura em Letras – Português ou Bacharelado em Letras – Português com Formação Pedagógica ou Curso Superior de Secretariado com Formação Pedagógica.
Estatística Aplicada à Educação	Licenciatura em Estatística ou Bacharelado com formação pedagógica ou Licenciatura em Matemática ou Bacharelado com formação pedagógica.
Administração de Materiais	Licenciatura em Pedagogia ou Curso Superior de Secretariado com Formação Pedagógica.
Técnicas de Redação e Arquivo I	Licenciatura em Letras – Português ou Bacharelado em Letras – Português com Formação Pedagógica ou Curso Superior de Secretariado com Formação Pedagógica.
Reflexões sobre a Prática Profissional II	Licenciatura em História ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Sociologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Filosofia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Geografia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Psicologia ou Bacharelado com Formação Pedagógica ou Licenciatura em Pedagogia.

## 5. DA CARGA HORÁRIA, DA FUNÇÃO E DO VALOR DA BOLSA

5.1 A carga horária semanal do PROFESSOR FORMADOR será distribuída da seguinte forma:

- a. (04) quatro horas destinadas à reunião geral nas segundas-feiras das 14h às 18h, em Pelotas;
- b. (02) duas horas destinadas à produção de videoaulas junto à Coordenadoria de Produção e Tecnologias Educacionais do IFSul;
- c. O restante da carga horária será destinado ao planejamento de atividades pedagógicas, produção de material didático, e demais atividades inerentes à função, cumpridas em acordo com a Coordenação de Curso, conforme as necessidades específicas da disciplina.

5.2 Atribuições do PROFESSOR FORMADOR:

- a. participar de capacitação específica para o desempenho de sua função;
- b. conhecer o Projeto Pedagógico do Curso;
- c. acompanhar as atividades do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);
- d. auxiliar na correção das avaliações propostas;
- e. elaborar conteúdos e atividades para os módulos do curso, planejando e publicando semanalmente no AVA;
- f. elaborar e publicar instruções semanais aos alunos;
- g. analisar os relatórios de regularidade e desempenho dos alunos e propor procedimentos que melhorem o seu rendimento;
- h. planejar a execução de aulas presenciais e aulas práticas, quando previstas;

- i. participar de reuniões semanais com Coordenadores de Curso e Professores Mediadores a Distância (tutor);
- j. produzir o Plano de Ensino contendo Identificação, apresentação da disciplina, objetivos geral e específicos, programa, metodologia, avaliação e bibliografia;
- k. elaborar atividades avaliativas e complementares, com os critérios de correção;
- l. preparar materiais didáticos complementares em diversas mídias;
- m. acompanhar os Professores Mediadores a Distância no AVA, dando suporte diário nos fóruns de sua disciplina;
- n. esclarecer as dúvidas dos Professores Mediadores, com resposta em, no máximo, vinte e quatro horas;
- o. participar das atividades relativas ao desenvolvimento e acompanhamento da disciplina e informar à coordenação os problemas e eventuais dificuldades no desempenho da função ou no AVA;
- p. produzir e encaminhar aos Coordenadores do Curso relatórios das atividades desenvolvidas e sobre a aplicação de metodologias de ensino para os cursos na modalidade a distância;
- q. desenvolver roteiros para videoaulas;
- r. realizar gravações de videoaulas, gravações de áudio e vídeos instrucionais pertinentes ao planejamento de sua disciplina ou, ainda, mediante deliberação da Coordenação;
- s. sugerir bibliografia;
- t. realizar viagens para aulas presenciais ou visitas técnicas, conforme necessidade.

5.3 O valor da bolsa será de acordo com a carga horária da disciplina, sendo o valor pago por hora, conforme discriminado nos Quadros, apresentados a seguir:

#### Carga horária e valor pago por hora

**Quadro X - Curso Alimentação Escolar**

Disciplina	Carga Horária	Valor pago por hora	Valor bruto	Desconto 11%	Valor líquido
Alimentação e Nutrição no Brasil <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Alimentação Saudável e Sustentável <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Políticas de Alimentação Escolar <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Organização e Operação de Cozinhas <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Planejamento e Preparo de Alimento I <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Cardápios Saudáveis <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Planejamento e Preparo de Alimentos II <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Produção e Industrialização de Alimentos <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Reflexões sobre a Prática Profissional II <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20

**Quadro XI - Curso Infraestrutura Escolar**

Disciplina	Carga Horária	Valor pago por hora	Valor bruto	Desconto 11%	Valor líquido
Teorias do Espaço Educativo <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Meio Ambiente, Sociedade e Educação <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Higiene e Segurança nas Escolas <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Equipamentos Hidráulicos e Sanitários <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Técnicas de Construção I <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Equipamentos e Materiais Didáticos <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Equipamentos Elétricos e Eletrônicos <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		

Técnicas de Construção II <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Reflexões sobre a Prática Profissional II <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20

#### Quadro XII - Curso Multimeios Didáticos

Disciplina	Carga Horária	Valor pago por hora	Valor bruto	Desconto 11%	Valor líquido
Teorias da Comunicação <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Audiovisuais <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Informática Aplicada à Educação I <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Biblioteca Escolar <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Informática Aplicada a Educação II <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Informática Aplicada as Artes <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Oficinas Culturais <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Laboratórios <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Reflexões sobre a Prática Profissional II <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20

#### Quadro XIII – Curso Secretaria Escolar

Disciplina	Carga Horária	Valor pago por hora	Valor bruto	Desconto 11%	Valor líquido
Trabalho Escolar e Teorias Administrativas <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Gestão Democrática nos Sistemas e nas Escolas <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Contabilidade na Escola <sup>1 2 3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00 R\$ 2.880,00 <sup>3</sup>	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Legislação Escolar <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Técnicas de Redação e Arquivo I <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Estatística Aplicada à Educação <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		
Administração de Materiais <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Técnicas de Redação e Arquivo II <sup>1 2</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00	R\$ 316,80	R\$ 2.563,20
Reflexões sobre a Prática Profissional II <sup>3</sup>	60h	R\$48,00	R\$ 2.880,00		

<sup>1</sup> Se refere a candidatas ou candidatos que não possuem SIAPE, ou seja, que não pertençam ao quadro permanente de servidores da união;

<sup>2</sup> Poderá incidir retenção de tributos sobre o valor;

<sup>3</sup> Se refere a candidatas ou candidatos que possuem SIAPE, ou seja, que pertençam ao quadro permanente de servidores da união;

## 6. DA SELEÇÃO

6.1 O processo de seleção será conduzido por uma comissão designada pelo Magnífico Reitor do IFSul;

6.2 A Seleção consistirá de dois (02) tipos de provas:

- a. Análise Curricular e
- b. Videoaula

6.3 A Análise Curricular poderá totalizar, no máximo, 80 (oitenta) pontos, de acordo com o Quadro XIV:

#### Quadro XIV – Pontuação da Análise Curricular

Item	Pontos	Valor Máximo
Doutorado em Educação ou na área da disciplina pretendida	20	

Mestrado em Educação ou na área da disciplina pretendida	15	20
Especialização <i>lato sensu</i> em Educação ou na área da disciplina pretendida	5	
Exercício de docência presencial na área da disciplina	2 por semestre	10
Exercício de docência em EaD	2 por disciplina	20
Autoria de material didático para EaD	2 por material	20
Cursos na área de EaD (mínimo 40h)	2 por curso	10

6.3.1 Somente será considerada a pontuação do título de pós-graduação de maior grau;

6.3.2 Somente serão computadas para efeito de pontuações no item “Autoria de Material Didático para EaD” as seguintes produções: videoaulas, audioaulas, apostilas, cadernos de disciplina.

6.3.3 Somente serão computados os itens comprovados pelo candidato no ato da inscrição eletrônica e que estejam devidamente descritos na ficha de inscrição (ANEXO II);

6.4 A Análise da videoaula será conforme os critérios estabelecidos no Anexo III;

6.5 A videoaula totalizará, no máximo, 20 (vinte) pontos.

## 7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1 No caso de empate será classificado em primeiro lugar a candidata ou o candidato que comprovar, respectivamente:

- a) ser maior de 60 anos;
- b) maior tempo de experiência na modalidade de educação a distância;
- c) maior titulação;
- d) maior idade e
- e) sorteio.

## 8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1 A divulgação dos resultados finais será realizada na página do IFSul (<http://www.ifsul.edu.br>), conforme Quadro V.

## 9. DO PROVIMENTO DAS CANDIDATAS OU DOS CANDIDATOS

9.1 O cadastramento do bolsista para exercício da atividade de Professor Formador em educação a distância (após a publicação dos resultados finais) autoriza a concessão de bolsa ao candidato selecionado, ficando esse ciente de que a responsabilidade exclusiva pelo pagamento será do FNDE, que descentralizará crédito orçamentário para que o pagamento seja realizado pelo IFSul;

9.2 As candidatas ou os candidatos selecionados serão chamados por ordem de classificação, conforme prazos de execução de cada disciplina, conforme a etapa;

9.3 Na hipótese de o candidato selecionado integrar o quadro de pessoal da Administração Federal, este deverá apresentar ateste da disponibilidade horária, emitido pela área de recursos humanos da instituição/órgão a que o servidor pertencer, sob pena de ser desclassificado.

## 10. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

10.1 O processo seletivo simplificado será válido por 02 (dois) anos a contar da data da homologação do resultado final.

## 11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, as candidatas ou os candidatos aprovados poderão ser reaproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e as demais exigências normativas e constantes neste Edital;

11.2 O não cumprimento, a contento, das atividades de Professor Formador implicará no desligamento imediato do bolsista.

11.3 Eventuais mudanças neste edital serão realizadas através de editais de retificação ou editais complementares.

11.4 Não serão aceitas inscrições que forem encaminhadas fora do prazo e/ou enviadas para endereço eletrônico diferente do especificado neste edital;

11.5 Casos omissos serão julgados pela Comissão de Seleção;

11.6 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Pelotas/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pelotas, 19 de novembro de 2020.

Maria Isabel Giusti Moreira  
Coordenador Geral Rede e-Tec Brasil

Antônio Cardoso Oliveira  
Chefe do Departamento de Educação a Distância e Novas Tecnologias

Rodrigo Nascimento da Silva  
Pró-reitor de Ensino

---

**EDITAL PROEN nº 59/2020**  
**SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR - PROFUNCIÓNÁRIO**

**ANEXO I – EMENTÁRIO E PROGRAMA DE CONTEÚDOS DA DISCIPLINA**

<b>CURSO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR</b>		
<b>DISCIPLINA</b>	<b>EMENTA</b>	<b>CONTEÚDOS</b>

<p><b>Alimentação e Nutrição no Brasil</b></p>	<p>Introdução à Alimentação e nutrição no Brasil. Estudos sobre o Homem gabiru. Exame de questões sobre a Conferência Nacional de Saúde. Análise sobre o significado da alimentação. Formação da cozinha brasileira. Estudos sobre fome oculta. Estudos sobre Anemia. Estudos sobre Vitamina A. Bócio. Estudos sobre Zinco. Fundamentação sobre transição nutricional. Estudos sobre Memória do comer. Estudos sobre Alimentação da criança. Estudos sobre Criança para criança. Análise sobre plano rotativo e recreação orientada. Estudos sobre Sal de cozinha. Alimentação saudável x Constipação. Comensalidade. Exames de questões sobre estilo de vida x novas doenças. Estudos sobre Ciclos da vida. Estudos sobre Atividade física e saúde. Reflexão sobre o Projeto político-pedagógico: exercício de democracia e participação na escola</p>	<p><b>UNIDADE I – Significado da Alimentação e Nutrição.</b>  <b>UNIDADE II – História da alimentação e nutrição no Brasil.</b>  <b>UNIDADE III – Formação da cozinha brasileira.</b>  <b>UNIDADE IV – Quadro nutricional brasileiro.</b>  <b>UNIDADE V – Estilo de vida X Novas doenças.</b></p>
<p><b>Alimentação Saudável e Sustentável</b></p>	<p>Introdução à Alimentação Saudável. Análise sobre a influência da propaganda nos hábitos alimentares. Estudos sobre Obesidade. Estudos sobre Saúde bucal. Comparação de cardápios. Estabelecendo relações entre comer bem e barato. Analisando experiências de sucesso. Estudos sobre Hortas perenes. Estudos sobre diferentes tipos de contaminação. Estudos sobre Aditivos químicos nos alimentos. Estabelecendo relações entre dieta, crime e delinquência. Gráficos: comparação de valores nutritivos. Conquistas de uma alimentação saudável.</p>	<p><b>UNIDADE I – Alimentação saudável.</b>  <b>UNIDADE II – Desmistificando a alimentação saudável.</b>  <b>UNIDADE III – Da desnutrição à obesidade.</b>  <b>UNIDADE IV – Alimentos industrializados e alimentos naturais.</b>  <b>UNIDADE V – Conquistas de uma alimentação saudável.</b>  <b>UNIDADE - VI – Segurança alimentar e nutricional.</b>  <b>UNIDADE VII – Experiências de sucesso na gestão do PNAE</b></p>

<p><b>Políticas de Alimentação Escolar</b></p>	<p>Investigando a ação do Estado brasileiro como regulador e provedor da alimentação escolar. Estudos sobre a Alimentação escolar e seus benefícios: fundamentos para a educação de qualidade. Estudo sobre a Entidade executora: estados, municípios, Distrito Federal e escolas federais. Reflexões sobre a gestão da alimentação escolar: centralização, descentralização, semi-descentralização, escolarização e terceirização. Análise sobre o nutricionista na alimentação escolar. Estudos sobre: da(o) merendeira(o) à educadora alimentar. Estudos sobre cozinhas e cantinas nas escolas públicas. Reflexões sobre a alimentação escolar no contexto internacional.</p>	<p><b>Unidade I – A ação do Estado brasileiro como regulador e provedor da alimentação escolar.</b></p> <p><b>Unidade II – Alimentação escolar e seus benefícios: fundamentos para a educação de qualidade.</b></p> <p><b>Unidade III – A entidade executora (municípios, estados, Distrito Federal e escolas federais) e a gestão da alimentação escolar (centralização, descentralização, semidescentralização, escolarização e terceirização).</b></p> <p><b>Unidade IV – O nutricionista na alimentação escolar.</b></p> <p><b>Unidade V – Da(o) merendeira(o) à educador(a) alimentar.</b></p> <p><b>Unidade VI – Cozinhas e cantinas nas escolas públicas.</b></p> <p><b>Unidade VII – Alimentação escolar no contexto internacional.</b></p>
<p><b>Organização e Operação de Cozinhas Escolares</b></p>	<p>Introdução aos Aspectos fisiológicos e culturais da alimentação nas diferentes fases da vida e na escola. Reflexão sobre o papel do (a) educador (a) alimentar. Estudos sobre demanda energética em cada faixa etária, demanda sociocultural e regionalismo alimentar. Estudos sobre alimentação como celebração. Busca de compreensão sobre o conceito de cantina, cozinha e refeitório, na escola. Reflexão sobre como o merendeiro (a) pode tornar-se um(a) educador(a) alimentar. Busca de compreensão de como incentivar atividades educativas e formativas relacionadas à alimentação na escola. Estudos sobre contaminantes de alimentos. Introdução a noções básicas sobre microorganismos e as doenças transmitidas por alimentos. Reflexão sobre o uso consciente da água. Estudos sobre tratamento e destino do lixo. Estudos sobre higiene pessoal, no lar, dos alimentos, dos utensílios, do local de trabalho e dos equipamentos. Estudos sobre utilização de receitas, pesos e medidas. Investigação sobre ambiência, composição e organização da área de alimentação na escola. A implantação de um serviço de alimentação saudável na escola pública.</p>	<p><b>UNIDADE I – A alimentação saudável no contexto escolar.</b></p> <p><b>UNIDADE II – Alimentação: da necessidade de sustentação ao convívio social.</b></p> <p><b>UNIDADE III – Alimentação saudável para além das cozinhas escolares.</b></p> <p><b>UNIDADE IV – Noções sobre contaminação alimentar.</b></p> <p><b>UNIDADE V – Aspectos higiênico-sanitários.</b></p> <p><b>UNIDADE VI – Noções sobre preparos culinários.</b></p> <p><b>UNIDADE VII – O espaço da cozinha escolar.</b></p>

<p><b>Planejamento e Preparo de Alimento I</b></p>	<p>Estudos sobre orientação alimentar. Estudos sobre alimentos nacionais, regionais e sazonais. Busca de compreensão sobre fome oculta e doenças da fome. Reflexões sobre enriquecimento e fortificação de alimentos. Estudos sobre rotulagem nutricional. Estudos sobre Aditivos químicos. Estudos sobre Hortas perenes. Estudos sobre Muros vivos. Estudos sobre Paisagismo produtivo e plantas medicinais. Preparação e conservação de alimentos.</p>	<p><b>UNIDADE I – Estratégias de promoção da alimentação saudável no ambiente escolar.</b></p> <p><b>UNIDADE II – Rotulagem nutricional como instrumento para escolhas saudáveis.</b></p> <p><b>UNIDADE III – Hortas escolares.</b></p> <p><b>UNIDADE IV – Aproveitamento total dos alimentos.</b></p>
<p><b>Cardápios Saudáveis</b></p>	<p>Planejamento de cardápios: aspectos nutricionais. Maneiras de reduzir sal e gordura nas refeições. Restrições Alimentares. Vitaminas. Cultura Alimentar. Outras influências nos hábitos alimentares. Pigmentos nos alimentos. O papel do educador na alimentação do escolar e transição nutricional.</p>	<p><b>UNIDADE I – Planejamento de cardápios: aspectos nutricionais.</b></p> <p><b>UNIDADE II - Maneiras de reduzir sal e gordura nas refeições.</b></p> <p><b>UNIDADE III - Restrições Alimentares. UNIDADE IV - Vitaminas.</b></p> <p><b>UNIDADE V - Cultura Alimentar.</b></p> <p><b>UNIDADE VI - Outras influências nos hábitos alimentares.</b></p> <p><b>UNIDADE VII - Pigmentos nos alimentos.</b></p> <p><b>UNIDADE VIII - O papel do educador na alimentação do escolar e transição nutricional.</b></p>
<p><b>Planejamento e Preparo de Alimentos II</b></p>	<p>Técnica de preparo dos alimentos na alimentação escolar. Alimentos submetidos à cocção e formas de produzir um alimento mais saudável. Segurança alimentar, deterioração e conservação de alimentos. O papel do nutricionista na alimentação escolar. Guia alimentar da população brasileira e a importância de hábitos saudáveis desde a infância. Transição nutricional e doenças crônicas não transmissíveis. Mídia e sua influência sobre os hábitos alimentares não saudáveis. Padrão de beleza e transtornos alimentares.</p>	<p><b>UNIDADE I – Técnica de preparo dos alimentos na alimentação escolar.</b></p> <p><b>UNIDADE II – Alimentos submetidos à cocção e formas de produzir um alimento mais saudável.</b></p> <p><b>UNIDADE III - Segurança alimentar, deterioração e conservação de alimentos.</b></p> <p><b>UNIDADE IV - O papel do nutricionista na alimentação escolar.</b></p> <p><b>UNIDADE V - Guia alimentar da população brasileira e a importância de hábitos saudáveis desde a infância.</b></p> <p><b>UNIDADE VI - Transição nutricional e doenças crônicas não transmissíveis.</b></p> <p><b>UNIDADE VII - Mídia e sua influência sobre os hábitos alimentares não saudáveis.</b></p> <p><b>UNIDADE VIII - Padrão de beleza e transtornos alimentares.</b></p>

<b>Produção e Industrialização de Alimentos</b>	Contextualização da produção e industrialização de alimentos a partir da ocupação dos portugueses. Análise da importância regional da cultura e meio ambiente para a segurança alimentar do povo brasileiro e sua contribuição para a merenda escolar. Exame de questões sobre a evolução da população brasileira. Interpretação da geopolítica da fome ao “celeiro do mundo”. Análise sobre o Brasil autossuficiente na produção de alimentos. Caracterização de dados da produção, industrialização e distribuição de alimentos nos anos 2000. Estudos sobre a comercialização no atacado e no varejo. Estudos sobre produção familiar e escolar: hortas, pomares e criações.	<b>UNIDADE I – Evolução da população brasileira</b> <b>UNIDADE II – Da geopolítica da fome ao “celeiro do mundo”.</b> <b>UNIDADE III – Brasil auto-suficiente na produção de alimentos.</b> <b>UNIDADE IV – Dados da produção, industrialização e distribuição de alimentos em 2000.</b> <b>UNIDADE V – Comercialização no atacado e no varejo.</b> <b>UNIDADE VI – Produção familiar e escolar: hortas e pomares.</b>
<b>Reflexões sobre a Prática Profissional II</b>	Elaboração de estudo de caso, referenciado em uma situação pertinente à prática profissional do aluno, tendo em vista a observação, descrição, análise crítica e proposição de uma intervenção que permita qualificar a situação analisada, com base nos conhecimentos e habilidades desenvolvidos no decorrer do Curso.	<b>UNIDADE I – Reflexão sobre a prática profissional</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. As formas de observação</li> <li>2. Os registros das observações</li> <li>3. Reflexão sobre a prática profissional: articulação entre teoria e prática</li> <li>4. O relatório de aprendizagens – o Memorial</li> </ol>

<b>CURSO INFRAESTRUTURA ESCOLAR</b>		
<b>DISCIPLINA</b>	<b>EMENTA</b>	<b>CONTEÚDOS</b>
<b>Teorias do Espaço Educativo</b>	Estudos sobre o Conceito de espaço. Estudo sobre a História dos espaços escolares como expressão de diferentes culturas e pedagogias. Caracterização de Espaço natural, espaço arquitetônico e espaço educativo. Estudo sobre o colégio jesuítico nas cidades e nas missões. Estudo sobre o espaço escolar na educação pombalina. Reflexão sobre os prédios escolares do Império e da Primeira República. Análise sobre a organização dos espaços escolares nas últimas décadas. Reflexão sobre o papel dos funcionários em cada modelo de escola. Estudos sobre o currículo como modelador dos espaços: salas-ambiente. Introdução às teorias de manutenção da qualidade material das edificações e dos equipamentos.	<b>UNIDADE I – O que é isso a que chamamos espaço?</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sobre o que pensamos quando falamos de espaço?</li> <li>2. A percepção do espaço</li> <li>3. As representações do espaço</li> </ol> <b>UNIDADE II – O edifício escolar</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O projeto da edificação</li> <li>2. O planejamento do espaço escolar</li> <li>3. Arquitetura e pedagogia</li> <li>4. História do edifício escolar</li> </ol> <b>UNIDADE III – A escola</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uso e manutenção</li> <li>2. As instalações físicas da escola</li> <li>3. Problemas internos da escola</li> </ol> <b>UNIDADE IV – Práticas de Manutenção das instalações Físicas da Escola</b>

<p><b>Meio Ambiente, Sociedade e Educação</b></p>	<p>Introdução às noções básicas de ecologia, meio ambiente e sua preservação. Estudo sobre as contribuições da física, química e biologia. Equilíbrio ecológico. Estudo sobre a ocupação da natureza do território brasileiro e do município pelo homem em suas atividades econômicas: os impactos ambientais. Estabelecimentos de relações entre educação escolar e meio ambiente. Reflexão sobre preservação dos mananciais hídricos. Estudos sobre manejo do lixo na comunidade e na escola. Desenvolvimento social e ambiental. Estudos sobre a higiene como expressão material da saúde humana.</p>	<p><b>UNIDADE I – Conceitos fundamentais</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução</li> <li>2. Matéria e energia</li> <li>3. Estados físicos, mudanças de estado, ponto de fusão e ponto de ebulição</li> <li>4. Densidade e propriedades organolépticas</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Meio Ambiente: O Que É Isso?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução</li> <li>2. Clima e temperatura</li> <li>3. Sistemas, ecossistemas e cadeias alimentares</li> <li>4. Biosfera, biodiversidade e equilíbrio ecológico</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – História, Economia e Impactos Ambientais</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução</li> <li>2. Impactos ambientais: aqui, ali, acolá, em qualquer lugar</li> <li>3. Principais questões ambientais globais</li> <li>4. Principais questões ambientais no Brasil</li> </ol> <p><b>UNIDADE IV – A Sociedade e o Meio Ambiente: Participação Consciente</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introdução</li> <li>2. Energia e meio ambiente</li> <li>3. Consumo e meio ambiente</li> <li>4. A participação da sociedade</li> </ol> <p><b>3. UNIDADE V – Você, sua Escola e o Meio Ambiente</b></p>
---	--	---

<p><b>Higiene e Segurança nas Escolas</b></p>	<p>Estudos sobre a higiene como expressão material da saúde humana. Análise sobre a construção social do conceito de higiene e de sua realidade na escola. Estabelecimentos de relações entre cidade limpa, bairro limpo, escola limpa. Estudos sobre o uso higiênico dos espaços escolares. Reflexão sobre o uso da água como bem escasso da natureza, da comunidade e da escola. Análise sobre hábitos de higiene dos estudantes e limpeza do ambiente escolar. Caracterização de coleta seletiva de lixo. Reflexão sobre o papel do funcionário como gestor da limpeza e higiene na escola. Estudos sobre os conceitos de segurança. Busca de compreensão sobre as relações sociais e educativas na comunidade e na escola: separação e integração. Busca de compreensão sobre cidade segura, bairro seguro, escola segura. Reflexão sobre segurança no interior da escola: o funcionário como agente repressor ou mediador de conflitos. Estabelecimento de relações entre o adolescente infrator e a reeducação. Análise sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente.</p>	<p><b>UNIDADE I – Higiene: construção histórica do conceito</b></p> <p><b>UNIDADE II – Higiene e educação</b></p> <p><b>UNIDADE III – Higiene no trabalho do funcionário</b></p> <p><b>UNIDADE IV – Segurança: construção histórica do conceito</b></p> <p><b>UNIDADE V – Segurança na sociedade e na comunidade</b></p> <p><b>UNIDADE VI – Segurança na escola</b></p> <p><b>UNIDADE VII – Segurança no trabalho</b></p> <p><b>UNIDADE VIII – O Estatuto da Criança e do Adolescente</b></p>
<p><b>Equipamentos Hidráulicos e Sanitários</b></p>	<p>Reflexões sobre o planeta água no mundo e seu uso racional. Fundamentação sobre captação, distribuição e consumo de água nas escolas e acesso à água potável. Estudos sobre equipamentos hidrossanitários nas cozinhas, cantinas e sanitários. Leitura de plantas dos projetos hidrossanitários. Estudos sobre estrutura e funcionamento da rede de esgotamento sanitário, próprio ou integrado à cidade. Prática de reparos nos equipamentos hidráulicos e sanitários em escolas (bebedouros, lavatório, bacias sanitárias e pias).</p>	<p><b>UNIDADE I – O planeta água</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A água no mundo</li> <li>2. A água no Brasil</li> </ol> <p>1.3. Uso racional da água</p> <p><b>UNIDADE II – Captação, distribuição e consumo da água</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A origem dos sistemas de canalização de água</li> <li>2. Sistema de abastecimento de água <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alternativas econômicas para o abastecimento de água</li> </ol> </li> <li>3. Sistema de distribuição de água <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistema direto de distribuição</li> <li>2. Sistema indireto de distribuição, sem bombeamento</li> </ol> </li> </ol> <p>Sistema indireto de distribuição, com bombeamento</p> <p>2.4 A utilização da água</p> <p><b>UNIDADE III – Equipamentos e materiais constituintes do sistema</b></p>

## **hidrosanitário**

### **3.1 Tubos hidráulicos**

2. Louças
  1. Vaso sanitário
3. Aquecedor de água (chuveiro e torneiras)
4. Bebedouro (água gelada)

### **3.5 Reservatório de água**

#### **UNIDADE IV – Leitura e interpretação de um projeto hidrosanitário**

1. Leitura de um projeto
2. O projeto de instalações hidráulicas
3. O consumo de água
  1. Estimativa do consumo de água
  2. Capacidade do reservatório
  3. Funcionamento do reservatório
4. o Projeto de esgoto sanitário
5. Detalhes de projeto

#### **UNIDADE V – Estrutura e funcionamento da rede de esgoto sanitário**

1. Sistema de coleta de esgoto sanitário
  1. O bairro é dotado de rede pública de distribuição de água e de coleta de esgotos
  2. O bairro é dotado de rede de água e não tem rede de esgoto
  3. O bairro não tem rede de água e não tem rede de esgoto

#### **UNIDADE VI – Manutenção e conservação das instalações e dos equipamentos hidrosanitários**

1. O que é uma manutenção
2. Como aumentar a durabilidade das instalações e equipamentos
3. Programa de manutenção das instalações e equipamentos
  3. Como executar juntas e conexões em tubos hidrosanitários

<p><b>Técnicas de Construção I</b></p>	<p>Construção como aplicação de materiais e de suas relações com a sustentabilidade ambiental. Estudos sobre arquitetura, engenharia civil e educação. Estudos sobre evolução histórica das construções: na Europa, na América pré- colombiana, no Brasil colonial, independente e moderno. Leitura e interpretação de projetos arquitetônicos e de instalações complementares de escolas. Planejamento e especificidades técnicas do edifício escolar.</p>	<p><b>UNIDADE I – Construção como aplicação de materiais e de suas relações com a sustentabilidade ambiental</b></p> <p><b>UNIDADE II – Evolução técnica das construções: passado e presente. História das construções: na Europa, na América pré- colombiana, no Brasil colonial, independente e moderno</b></p> <p><b>UNIDADE III – O edifício escolar</b></p>
<p><b>Equipamentos e Materiais Didáticos</b></p>	<p>Estudos sobre conceitos básicos de Didática e Metodologias do ensino na educação básica. Detalhamento de equipamentos e materiais de creches e de pré-escolas. Detalhamento de equipamentos e materiais nos processos de alfabetização. Detalhamento de equipamentos e materiais no ensino fundamental e médio: do quadro de giz aos recursos específicos modernos. Detalhamento de equipamentos e recursos específicos para portadores de necessidades educacionais especiais. Reflexão sobre o papel do técnico em sua relação com professores e estudantes.</p>	<p><b>UNIDADE I – Inter-relações da didática e das metodologias de ensino no ambiente escolar: alguns conceitos</b></p> <p><b>UNIDADE II – Principais materiais e equipamentos didáticos utilizados nas escolas brasileiras</b></p> <p><b>UNIDADE III – Sala de aula: espaço educativo de convivência</b></p> <p><b>UNIDADE IV – Equipamentos didáticos na educação infantil</b></p> <p><b>UNIDADE V – Materiais e equipamentos didáticos no ensino fundamental</b></p> <p><b>UNIDADE VI – Materiais e equipamentos didáticos no ensino médio</b></p> <p><b>UNIDADE VII – Materiais e equipamentos didáticos na Educação de Jovens e Adultos</b></p> <p><b>UNIDADE VIII – Materiais e equipamentos didáticos na educação especial</b></p>

<b>Equipamentos Elétricos</b>	Estudos sobre eletricidade como fonte de energia. Fundamentos teóricos e aplicações na escola. Estudos sobre iluminação de ambientes externos e internos ao prédio escolar. Estabelecimentos de relações entre equipamentos e gasto de energia: estrutura e funcionamento. Estudos sobre ventilação e condicionamento artificiais do ar. Estudos sobre instalações elétricas. Manutenção e reparo de instalações e equipamentos. Princípios e desenvolvimento da eletrônica. Busca de compreensão sobre o progresso científico e impacto ambiental da produção de energia	<b>UNIDADE I – Eletricidade como fonte de energia</b> <b>UNIDADE II – Das teorias da física às aplicações no cotidiano da escola</b> <b>UNIDADE III – Iluminação dos ambientes</b> <b>UNIDADE IV – Equipamentos e gastos de energia</b> <b>UNIDADE V – Funcionamento das instalações elétricas</b> <b>UNIDADE VI – Princípios e desenvolvimento da eletrônica</b> <b>UNIDADE VII – Conservação, uso e manutenção das instalações e dos aparelhos elétricos</b>
<b>Técnicas de Construção II</b>	Estudos sobre prática elementar de construções e reformas: fundações superficiais, concreto armado (vigas, lajes e pilares – forma, ferro e concreto), alvenarias, cercados e muros, revestimentos argamassados, revestimentos cerâmicos, pintura e impermeabilizações. Construção e manutenção de quadros de giz. Orçamentação e custos de construções. Reflexão sobre o papel do funcionário quanto à construção, conservação e manutenção física dos prédios escolares.	<b>UNIDADE I – Técnicas de construção aplicadas à escola</b> <b>UNIDADE II – Papel do funcionário na construção, conservação e manutenção física dos prédios escolares</b>
<b>Reflexões sobre a Prática Profissional II</b>	Elaboração de estudo de caso, referenciado em uma situação pertinente à prática profissional do aluno, tendo em vista a observação, descrição, análise crítica e proposição de uma intervenção que permita qualificar a situação analisada, com base nos conhecimentos e habilidades desenvolvidos no decorrer do Curso.	<b>UNIDADE I – Reflexão sobre a prática profissional:</b> 1.1 As formas de observação 1.2 Os registros das observações 1.3 Reflexão sobre a prática profissional: articulação entre teoria e prática 1.4 O relatório de aprendizagens – o Memorial

CURSO MULTIMEIOS DIDÁTICOS		
DISCIPLINA	EMENTA	CONTEÚDOS

<b>Teorias da Comunicação</b>	<p>Introdução à Comunicação humana. Análise sobre a História da comunicação. Estudos sobre comunicação e linguagem. Caracterização dos elementos de semiótica. Estudos sobre as formas e tecnologias de comunicação. Reflexão sobre comunicação e educação. Estabelecimentos de relações entre comunicação, ensino e aprendizagem. Estudos sobre Mídia e comunicação: imprensa, rádio, cinema, televisão e internet.</p>	<p><b>UNIDADE I – Comunicação humana e Interação Social</b></p> <p><b>UNIDADE II – Comunicação e História</b></p> <p><b>UNIDADE III – Comunicação, Mídia e Linguagens</b></p> <p><b>UNIDADE IV – Comunicação e Sociedade</b></p> <p><b>UNIDADE V – Comunicação e Educação</b></p>
-------------------------------	--	---

<p><b>Audiovisuais</b></p>	<p>Busca de compreensão sobre a importância do desenho e da pintura no processo civilizatório. Caracterização das grandes escolas de artes plásticas. Análise sobre o rádio e a massificação informativa. Estudo sobre a fotografia: teoria e prática. Estudo sobre o cinema: produção e consumo. Estudo sobre o vídeo: produção e uso educativo. Análise sobre Rádios e televisões educativas. Busca de compreensão sobre a interação entre a escola e a mídia. Estudo sobre a Biblioteca Escolar.</p>	<p><b>UNIDADE I – Multimídias como Recurso Auxiliar no Ensino</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceito e importância do audiovisual no processo educativo.</li> <li>2. Evolução da tecnologia dos meios audiovisuais.</li> <li>3. O audiovisual como meio de comunicação em função do processo educativo.</li> <li>4. O audiovisual aplicado a educação de massas.</li> <li>5. O uso dos audiovisuais na educação tradicional: a sala de aula, o ensino individualizado e o potencial dos meios audiovisuais.</li> <li>6. Possibilidades e limites do uso dos recursos nas ações educativas.</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Modalidades e características dos recursos audiovisuais.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tipos de materiais e equipamentos de audiovisuais usados na educação.</li> <li>2. Materiais gráficos para exposição direta. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementos básicos de comunicação visual.</li> </ol> </li> <li>3. Materiais e instrumentos para a produção de transparências. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A imagem, o som e o texto.</li> <li>2. Produção artesanal e a profissional.</li> <li>3. Princípios básicos de roteirização.</li> </ol> </li> <li>4. Cinema, rádio e televisão</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – Análises.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. As políticas públicas de tele-educação.</li> <li>2. A televisão educativa e os projetos nacionais de tele-educação.</li> <li>3. As experiências de ensino com técnicas e recursos audiovisuais.</li> </ol>
----------------------------	---	--

<b>Informática Aplicada à Educação I</b>	Introdução a Informática na educação. Caracterização do histórico da informática educativa no Brasil. Reflexão sobre o uso do computador na escola como recurso pedagógico.	<b>UNIDADE I – Histórico da Informática Educativa no Brasil</b>  <b>UNIDADE II – O uso do computador na escola como recurso pedagógico</b>
<b>Biblioteca Escolar</b>	Estudo sobre a Biblioteca escolar. Organização de acervo bibliográfico. Dinamização da biblioteca. Estudo sobre mediadores da leitura. Exame de questões sobre o museu e a escola.	<b>UNIDADE I – Breve histórico da escrita, da leitura e do livro.</b>  <b>UNIDADE II – O que é uma biblioteca?</b>  <b>UNIDADE III – Organização da biblioteca escolar</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Espaço físico</li> <li>2. Mobiliário</li> </ol> <b>UNIDADE IV – Formação e desenvolvimento do acervo</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Armazenamento</li> <li>2. Seleção</li> </ol> <b>UNIDADE V – Organização do acervo</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coleção de referência</li> <li>2. Coleção acervo geral</li> <li>3. Coleção de periódicos</li> <li>4. Coleção de multimeios</li> </ol> <b>UNIDADE VI – Dinamização da biblioteca escolar</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valorizar o que a escola tem e buscar novos valores</li> </ol> Serviços de informação à comunidade
<b>Informática Aplicada a Educação II</b>	Exame de questões sobre a importância da capacitação e do papel do professor, do administrador escolar e do funcionário da educação. Estudos sobre o uso da internet na educação.	<b>UNIDADE I – A importância da capacitação e do papel do funcionário da educação.</b>  <b>UNIDADE II – O uso da Internet na educação.</b>
<b>Informática Aplicada as Artes</b>	Estudos sobre a informática para a criação artística. Fundamentação do computador como ferramenta para trabalhos artísticos. Caracterização das ferramentas básicas do NVU, para criação de páginas em HTML para rede internet. Apresentação do programa Gimp, para edição de imagens. Realização de atividade prática.	<b>UNIDADE I – Técnicas tradicionais da arte</b> <b>UNIDADE II – Técnicas de reprodução artística</b> <b>UNIDADE III – Arte digital</b> <b>UNIDADE IV – Ferramentas de apresentação de multimeios para o sistema operacional Windows</b>  <b>UNIDADE V – Br. Office e Gimp</b>

<b>Oficinas Culturais</b>	Educação e cultura. O Brasil e a diversidade cultural. Cultura erudita, cultura popular e cultura de massa. Identidade cultural da comunidade escolar. Atividades culturais na escola.	<b>UNIDADE I – Cultura e a escola</b> <b>UNIDADE II – Histórico da cultura no Brasil</b> <b>UNIDADE III – Escola pública como polo irradiador de cultura</b> <b>UNIDADE IV – Oficinas culturais</b>
<b>Laboratórios</b>	A experimentação como prática científica. As grandes descobertas. Laboratórios. O desenvolvimento dos laboratórios escolares: concepção, uso e rotina. Características dos laboratórios de ciências: biologia, química e física e, do ensino de línguas. Laboratório de informática. Perfil do técnico em laboratórios.	<b>UNIDADE I – A experimentação como prática científica</b> <b>UNIDADE II – Laboratórios</b> <b>UNIDADE III – Laboratório de ciências</b> <b>UNIDADE IV – Laboratório do ensino de línguas</b> <b>UNIDADE V – Laboratório de Informática</b>
<b>Reflexões sobre a Prática Profissional II</b>	Elaboração de estudo de caso, referenciado em uma situação pertinente à prática profissional do aluno, tendo em vista a observação, descrição, análise crítica e proposição de uma intervenção que permita qualificar a situação analisada, com base nos conhecimentos e habilidades desenvolvidos no decorrer do Curso.	<b>UNIDADE I – Reflexão sobre a prática profissional</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. As formas de observação</li> <li>2. Os registros das observações</li> <li>3. Reflexão sobre a prática profissional: articulação entre teoria e prática</li> <li>4. O relatório de aprendizagens – o Memorial</li> </ol>

<b>CURSO SECRETARIA ESCOLAR</b>		
<b>DISCIPLINA</b>	<b>EMENTA</b>	<b>CONTEÚDOS</b>

<p><b>Administração de Materiais</b></p>	<p>A materialidade do processo educativo escolar: prédios, equipamentos e recursos didáticos. Relação entre equipamentos físicos, materiais pedagógicos, educação e aprendizagem. Gestão de rede, de escola e de sala de aula: a questão da descentralização. Compras, produção e conservação. Almoxarifado. Equipamentos patrimoniais.</p>	<p><b>UNIDADE I – Compreendendo alguns conceitos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestão ou administração? Existe alguma diferença?</li> <li>2. Autonomia de gestão: em cena, o conselho escolar</li> <li>3. Gestão do patrimônio: a figura do técnico em educação</li> <li>4. Patrimônio público: o que é?</li> <li>5. Patrimônio escolar</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Aquisição de materiais</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meios e normas para a aquisição de materiais na escola</li> <li>2. Processos licitatórios</li> <li>3. A aquisição de bens na escola</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – A organização dos espaços na administração de materiais</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A inter-relação dos espaços da escola</li> <li>2. Almoxarifado e depósito: cada coisa em seu lugar</li> <li>3. O registro dos bens</li> </ol> <p><b>UNIDADE IV – Gestão pedagógica dos materiais</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestão pedagógica? O que isso quer dizer?</li> <li>2. Por uma cultura do não desperdício</li> </ol>
--	---	--

<p><b>Contabilidade na Escola</b></p>	<p>Estudos sobre noções básicas de contabilidade. Estudo sobre prática contábil. Estudo sobre contabilidade na escola. Estudo sobre finanças públicas. Estudo sobre receita e tributação. Classificação de despesas. Balanços. Estudo sobre orçamentos. Estudo sobre contabilidade da escola e da rede escolar.</p>	<p><b>UNIDADE I – Do simples registro à Contabilidade na escola</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Contabilidade como necessidade humana</li> <li>2. As Contabilidades Comercial e Pública</li> <li>3. O Planejamento Público e o cotidiano escolar</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Origem dos recursos para execução do Orçamento Público e definição da parcela vinculada à educação</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. As fontes de recursos da educação</li> <li>2. A Elaboração do Orçamento da União</li> <li>3. O Planejamento e o Orçamento na escola pública</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – Aplicação da parcela dos recursos do Orçamento Público vinculados ao financiamento da educação</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério (FUNDEB)</li> <li>2. O Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE)</li> </ol>
---------------------------------------	---	---

<p><b>Estatística Aplicada à Educação</b></p>	<p>Conceitos matemáticos: razões e proporções; grandezas e medidas; regra de três simples; porcentagem; coeficientes, taxas e índices; sistema de coordenadas cartesianas; arredondamento. Variáveis, tabelas e gráficos: população e amostra; estatística descritiva e estatística indutiva ou inferencial; variáveis; tabelas; gráficos: diagramas, cartogramas e pictogramas. Distribuição de frequência: dados brutos e rol; distribuição de frequência: gráficos de uma distribuição; curvas de frequência. Medidas de resumo: medidas de tendência central (média, média aritmética ponderada, mediana e moda); medidas de dispersão (dispersão e variação, desvio padrão e coeficiente de variação); medidas de posição (quartis, decis e percentis).</p>	<p><b>UNIDADE I – Introdução ao estudo da estatística</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surgimento da Estatística</li> <li>2. O que é e para que serve a estatística</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Conceitos matemáticos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Razões e Proporções</li> <li>2. Grandezas e Medidas</li> <li>3. Porcentagem</li> <li>4. Coeficientes, taxas e índices</li> <li>5. Sistema de Coordenadas Cartesianas</li> <li>6. Arredondamento</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – Variáveis, tabelas e gráficos</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. População e Amostra</li> <li>2. Estatística Descritiva e Estatística Indutiva ou Inferencial</li> <li>3. Variáveis</li> <li>4. Tabelas</li> <li>5. Gráficos</li> </ol> <p><b>UNIDADE IV – Distribuição de frequência</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dados Brutos e Rol</li> <li>2. Distribuição de Frequência</li> <li>3. As Curvas de Frequência</li> </ol> <p><b>UNIDADE V - Medidas de resumo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mensuração e medida</li> <li>2. Medidas de Tendência Central: média aritmética, média aritmética ponderada, mediana e moda</li> <li>3. Medidas de Dispersão</li> <li>4. Medidas de Posição: Quartis, Decis e Percentis</li> </ol>
---	--	---

<p><b>Gestão Democrática nos Sistemas e nas Escolas</b></p>	<p>Reflexão sobre a escola, o Sistema Educacional e a relação entre as diversas instâncias do Poder Público. Análise sobre o processo de construção da gestão democrática na escola e no sistema de ensino, seus instrumentos e elementos básicos. Estudos sobre o financiamento da educação no Brasil e a gestão financeira da escola. Estudos sobre o processo de construção do projeto político-pedagógico e a participação dos diversos segmentos escolares.</p>	<p><b>UNIDADE I – A educação brasileira</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A educação como direito</li> <li>2. A função social da escola</li> <li>3. Níveis e modalidades de ensino</li> <li>4. O poder público e as competências na educação</li> <li>5. O regime de colaboração</li> <li>6. Desafios da educação básica</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Gestão democrática da educação</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A democratização da educação básica</li> <li>2. A gestão democrática como reflexo da postura escolar</li> </ol> <p>2.3 Elementos constitutivos da gestão democrática</p> <p>2.4 Instrumentos e estratégias da gestão democrática</p> <p>2.5 Conselho escolar e educação com qualidade social</p> <p><b>UNIDADE III – Financiamento da educação básica e gestão financeira da escola</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Vinculação constitucional</li> <li>3.2 Fontes de recursos para Educação Básica</li> <li>3.3 O FUNDEB</li> <li>3.4 Gestão financeira da escola</li> </ol> <p><b>UNIDADE IV – Gestão democrática da escola e Projeto Político-pedagógico</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 A prática social da educação e a gestão democrática</li> <li>4.2 O planejamento da escola</li> <li>4.3 A concepção de educação e de escola</li> <li>4.4 A unidade do trabalho escolar</li> <li>4.5 A construção do conhecimento na escola</li> </ol>
---	--	---

<p><b>Legislação Escolar</b></p>	<p>O exame de questões sobre a educação nas Constituições. Análise sobre o Plano Nacional de Educação. Análise sobre a educação pública nas Constituições. Análise sobre a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional n. 9394/1996. O exame de questões sobre o Plano Nacional de Educação e propostas do CONED. Estudos sobre Regimento Escolar: Construção e significado na perspectiva da autonomia.</p>	<p><b>UNIDADE I – A educação e as constituições</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A educação nas Constituições do século XX</li> <li>2. Os Programas do FNDE</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – A Educação Escolar na LDB</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. As Leis de Diretrizes e Bases (LDB)</li> <li>2. A LDB atual: Lei nº 9.394, de 1996</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – Plano Nacional de Educação (PNE)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PNE – do que se trata?</li> <li>2. PNE: breve histórico</li> </ol> <p>3.3 O PNE atual</p> <p><b>UNIDADE IV – Marcos normativos dos sistemas de ensino</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pareceres e Resoluções</li> <li>2. Conselho Nacional de Educação</li> </ol>
----------------------------------	---	---

<p><b>Orientação da Prática Profissional II</b></p>	<p>Processo de construção e planejamento da proposta de integração teoria e prática objetivando a construção do plano de trabalho da Prática Profissional. Metodologias e procedimentos articulados entre os conhecimentos estudados e a realidade social a escola com ênfase na especificidade da Alimentação Escolar.</p>	<p><b>UNIDADE I – Conceitos Básicos da Prática Profissional</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. A importância da observação</li> <li>5. Observação livre e estruturada</li> <li>6. Observações descritivas e reflexivas</li> </ol> <p><b>UNIDADE II - Teoria e Prática</b> 2.1 Vinculação entre teoria e prática</p> <p><b>UNIDADE III - O Projeto de Pesquisa e a Importância do Planejamento</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O planejamento</li> <li>2. Os tipos de projetos</li> <li>3. Como escolher o tipo de projeto</li> </ol> <p><b>UNIDADE IV - Etapas do Projeto de Pesquisa - Parte I</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Escolha do tema</li> <li>2. Delimitação do tema</li> <li>3. Problematização</li> <li>4. Justificativa</li> <li>5. Objetivos: geral e específico</li> </ol> <p><b>UNIDADE V - Etapas do Projeto de Pesquisa - Parte II</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hipótese</li> <li>2. Fundamentação teórica ou revisão de literatura</li> <li>3. Metodologia</li> <li>4. Cronograma</li> <li>5. Referências</li> </ol> <p><b>UNIDADE VI - Plano de Trabalho</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O que é um plano de trabalho</li> <li>2. O que é um fichamento e como fazê-lo?</li> </ol> <p><b>UNIDADE VII – Relatório</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceituando relatório</li> <li>2. Características do relatório</li> </ol> <p><b>UNIDADE VIII - Etapas do Relatório Final</b> 8.1 Tópicos do relatório final</p>
---	---	--

<p><b>Reflexões sobre a Prática Profissional III</b></p>	<p>Elaboração de estudo de caso, referenciado em uma situação pertinente à prática profissional do aluno, tendo em vista a observação, descrição, análise crítica e proposição de uma intervenção que permita qualificar a situação analisada, com base nos conhecimentos e habilidades desenvolvidos no decorrer do Curso.</p>	<p><b>UNIDADE I – Reflexão sobre a prática profissional:</b></p> <p>1.5 As formas de observação</p> <p>1.6 Os registros das observações</p> <p>7. Reflexão sobre a prática profissional: articulação entre teoria e prática</p> <p>8. O relatório de aprendizagens – o Memorial</p>
<p><b>Técnicas de Redação e Arquivo I</b></p>	<p>Leitura e interpretação da legislação. Credenciamento, autorização e reconhecimento de escolas. Estudos sobre os documentos escolares. Escritas e registros.</p>	<p><b>UNIDADE I – Língua(gem) e interação</b></p> <p>1. Língua</p> <p>2. Linguagem verbal e não verbal</p> <p>3. Variedades linguísticas</p> <p>4. Competência comunicativa</p> <p>5. Gêneros textuais</p> <p><b>UNIDADE II – Interação comunicativa com o outro</b></p> <p>1. Situações comunicativas</p> <p>2. Comunicação e interação no trabalho</p> <p><b>UNIDADE III – Regras da escrita</b></p> <p>3.1 Escrita oficial: locais e datas; vocativo; formas de tratamento</p> <p><b>UNIDADE IV – Escrituração Escolar: gêneros textuais administrativos</b></p> <p>1. Gêneros textuais da secretaria escolar</p> <p>2. Atas</p> <p>3. Documentos pertinentes aos alunos</p> <p>4. Diário de classe</p>

<p><b>Técnicas de Redação e Arquivo II</b></p>	<p>Documentos oficiais. Análise das formas de arquivamento. Estudo da destruição e transferência de documentos.</p>	<p><b>UNIDADE I – Noções de Documentação e Arquivo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documentação</li> <li>2. Arquivo</li> <li>3. Tipos de arquivo</li> <li>4. Espécies de arquivo</li> <li>5. Destruição de documentos</li> <li>6. Transferência de documentos</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – Onde arquivar os documentos?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organização de arquivos</li> <li>2. Métodos de arquivamento <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arquivamento por nome</li> <li>2. Arquivamento por assunto</li> </ol> </li> <li>3. Outras formas de arquivamento</li> <li>4. Protocolo e registro</li> <li>5. Informática</li> <li>6. Arquivo informatizado</li> </ol> <p><b>UNIDADE III – Atitudes no contexto de trabalho e ética profissional</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ética profissional</li> <li>2. Princípios éticos profissionais</li> </ol> <p><b>UNIDADE IV – Contexto de Trabalho e Papeis Sociais</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Encarregado administrativo</li> <li>2. Papel do secretário e seus auxiliares</li> </ol>
<p><b>Trabalho Escolar e Teorias Administrativas</b></p>	<p>Estudos sobre concepções de educação e relação escola- sociedade. Estudos sobre grupo e organização: conceito, tipologia e características. Principais teorias administrativas: fundamentos conceituais e históricos da Administração. Política, planejamento e legislação educacional: conceitos, relações e a questão meios e fins na educação. Planejamento escolar: diagnóstico, execução e avaliação. Ética e transparência no serviço público.</p>	<p><b>UNIDADE I – Concepções de educação: a relação escola-sociedade como ponto de partida e de chegada</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O Discurso Conservador do Paradigma do Consenso</li> <li>2. Denúncias e Propostas do Paradigma do Conflito</li> </ol> <p><b>UNIDADE II – As organizações como característica fundamental da sociedade moderna organizações sociais?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. O Surgimento das</li> </ol>

Organizações no Mundo Moderno e o Papel dos Grupos

2. Uma Primeira Aproximação do Conceito de Organização 48 2.3 Classificação das Organizações
4. Níveis de Participação dentro das Organizações
5. Mas, por que a Escola É Diferente das Demais Organizações Sociais?

**UNIDADE III – Teorias Administrativas: fundamentos conceituais e históricos da administração**

1. Abordagens Prescritivas e Normativas das Teorias Administrativas
2. Abordagens Descritivas e Interpretativas das Teorias Administrativas
3. E a Escola, o que Tem a Ver com Tudo Isso?

**UNIDADE IV – Política, planejamento e legislação educacional: conceitos e relações**

1. Conceito de Administração e suas Implicações para o Espaço Escolar
2. Política, Planejamento e Legislação Educacional: que Relação É Essa?
3. Planejamento Educacional
4. O Trabalho Escolar como Resultado de Muitas Mãos

**UNIDADE V – Planejamento escolar: diagnóstico, programação e avaliação**

1. Importância e Contextualização do Planejamento Escolar
2. Fases do Planejamento Escolar

**UNIDADE VI – Ética e transparência no serviço público: compromisso de todos na construção da cidadania**

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. O que Podemos Entender por Ética?</li> <li>2. Que Princípios Orientam a Ética no Serviço Público, por exemplo, na Escola?</li> <li>3. O Alcance da Responsabilidade e da Transparência na Administração Pública</li> </ol>
--	--	--

**EDITAL PROEN nº 59/2020  
SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR - PROFUNCIÁRIO**

**ANEXO II – FICHA DE INSCRIÇÃO**

DISCIPLINA(S) PRETENDIDA(S)				
Etapa	Multimeios Didáticos	Alimentação Escolar	Secretaria Escolar	Infraestrutura Escolar
I	<input type="checkbox"/> Teorias da Comunicação	<input type="checkbox"/> Alimentação e Nutrição no Brasil	<input type="checkbox"/> Trabalho Escolar e Teorias Administrativas	<input type="checkbox"/> Teorias do Espaço Educativo
	<input type="checkbox"/> Audiovisuais	<input type="checkbox"/> Alimentação Saudável e Sustentável	<input type="checkbox"/> Gestão Democrática nos Sistemas e nas Escolas	<input type="checkbox"/> Meio Ambiente, Sociedade e Educação
	<input type="checkbox"/> Informática Aplicada à Educação I	<input type="checkbox"/> Políticas de Alimentação Escolar	<input type="checkbox"/> Contabilidade na Escola	<input type="checkbox"/> Higiene e Segurança nas Escolas
II	<input type="checkbox"/> Biblioteca Escolar	<input type="checkbox"/> Organização e Operação de Cozinhas	<input type="checkbox"/> Legislação Escolar	<input type="checkbox"/> Equipamentos Hidráulicos e Sanitários
	<input type="checkbox"/> Informática Aplicada a Educação II	<input type="checkbox"/> Planejamento e Preparo de Alimento I	<input type="checkbox"/> Técnicas de Redação e Arquivo I	<input type="checkbox"/> Técnicas Construtivas I
	<input type="checkbox"/> Informática Aplicada as Artes	<input type="checkbox"/> Cardápios Saudáveis	<input type="checkbox"/> Estatística Aplicada à Educação	<input type="checkbox"/> Equipamentos e Materiais Didáticos
III	<input type="checkbox"/> Oficinas Culturais	<input type="checkbox"/> Planejamento e Preparo de Alimentos II	<input type="checkbox"/> Administração de Materiais	<input type="checkbox"/> Equipamentos Elétricos
	<input type="checkbox"/> Laboratórios	<input type="checkbox"/> Produção e Industrialização de Alimentos	<input type="checkbox"/> Técnicas de Redação e Arquivo II	<input type="checkbox"/> Técnicas da Construção II
	<input type="checkbox"/> Reflexões sobre a Prática Profissional II	<input type="checkbox"/> Reflexões sobre a Prática Profissional II	<input type="checkbox"/> Reflexões sobre a Prática Profissional II	<input type="checkbox"/> Reflexões sobre a Prática Profissional II

DADOS PESSOAIS			
NOME COMPLETO:			
DATA DE NASCIMENTO:		CPF:	
ENDEREÇO RESIDENCIAL:			NÚMERO:
BAIRRO:	CIDADE:		CEP:
TELEFONE RESIDENCIAL E CELULAR:		E-MAIL:	
CURSO DE GRADUAÇÃO:			

DADOS PROFISSIONAIS
---------------------

VÍNCULO EMPREGATÍCIO:	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim – Qual (INSTITUIÇÃO/ESCOLA/CÂMPUS):
REGIME: <input type="checkbox"/> 20h <input type="checkbox"/> 40h <input type="checkbox"/> Temporário <input type="checkbox"/> Dedicção Exclusiva	
VÍNCULO A PROGRAMA COM BOLSA:	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim – Qual:

REQUISITOS PARA A PARTICIPAÇÃO NO CERTAME	
Declaro possuir	Nome do(s) arquivo(s) que comprova(m) o item, conforme enviado na inscrição:
<input type="checkbox"/> Formação em nível superior compatível com a disciplina pretendida.	
<input type="checkbox"/> Experiência mínima de um (01) ano de docência, ou a formação ou vinculação a programa de pós-graduação (mestrado ou doutorado).	
<i>( ) Declaro cumprir com todos os requisitos apresentados no item 4.1 deste edital, bem como ciência de todo o conteúdo do mesmo edital, acatando suas disposições na íntegra.</i>	

TITULAÇÃO		
Nível	Curso / Instituição	Nome do arquivo que comprova o título, conforme enviado na inscrição:
<input type="checkbox"/> DOUTORADO		
<input type="checkbox"/> Mestrado		
<input type="checkbox"/> ESPECIALIZAÇÃO		

EXERCÍCIO DE DOCÊNCIA PRESENCIAL NA ÁREA DA DISCIPLINA		
Curso / Instituição	Duração (anos e meses)	Nome do(s) arquivo(s) que comprova(m) a experiência, conforme enviado na inscrição:

EXERCÍCIO DE DOCÊNCIA EM EAD	
Disciplina / Curso / Instituição	Nome do(s) arquivo(s) que comprova(m) a experiência, conforme enviado na inscrição:


AUTORIA DE MATERIAL DIDÁTICO PARA EAD	
Descrição / Curso / Instituição	Nome do(s) arquivo(s) que comprova(m) a autoria, conforme enviado na inscrição:

CURSOS NA ÁREA DE EAD (MÍNIMO 40h)		
Curso / Instituição	Carga horária (mínimo de 40h)	Nome do(s) arquivo(s) que comprova(m) a experiência, conforme enviado na inscrição:

LINK DA VIDEOAULA	
Link:	

\_\_\_\_\_  
Assinatura da Candidate ou Candidato

**EDITAL PROEN nº 59/2020  
SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR - PROFUNCIÓNÁRIO**

**ANEXO III – CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO EM VIDEOAULA**

- 1) Expressa-se com clareza.
- 2) Desenvolve o tema de forma clara.
- 3) Desenvolve a videoaula dentro do tempo estipulado pelo edital.
- 4) Problematisa o tema desafiando o aluno a pensar.
- 5) Os recursos didáticos são preparados e utilizados adequadamente.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Maria Isabel Giusti Moreira**, COORDENADOR - FG2 - IF-CPTE, em 19/11/2020 23:16:56.
- **Antonio Cardoso Oliveira**, CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - IF-DETE, em 19/11/2020 21:34:24.
- **Rodrigo Nascimento da Silva**, PRO-REITOR - CD2 - IF-PROEN, em 19/11/2020 21:31:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/11/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 80427

**Código de Autenticação:** 8ba5b750fb

