



## EDITAL PROEN Nº 13/2022

Dispõem sobre a seleção de Coordenador de Curso para atuar no Curso de Pós-Graduação Em Docência da Educação Profissional e Tecnológica, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, oferta institucional como campus matriculante e ofertante em Passo Fundo.

O Pró-reitor da **Pró-reitoria de Ensino (PROEN)** do **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE (IFSul)**, em conjunto com o Diretor Geral do Campus Passo Fundo, no uso de suas atribuições, torna pública a seleção de **Coordenador de Curso** para atuar no Curso de Pós Graduação Lato Sensu em Pós-Graduação em Docência da Educação Profissional e Tecnológica, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), para atuar nos polos constantes no Anexo V, observadas as disposições contidas neste edital, bem como as normas estabelecidas na lei nº 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, nas Portarias CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, e nº 15, de 23 de janeiro de 2017, na Instrução Normativa CAPES nº 2, de 19 de abril de 2017, nas Portarias CAPES nº 139 de 13 de julho de 2017 e nº 102 de 10 de maio de 2019, e no Parecer nº 179/2019 /CMF/PFCAPES/PGF/AGU, de 20 de novembro de 2019, conforme segue:

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O processo seletivo será regido por este Edital;
- 1.2. A realização do Processo Seletivo ficará a cargo da Comissão designada para este fim;
  - 1.2.1. Atendendo o Art. 20, da Lei 9.784/99, poderá ser declarada, de ofício ou a pedido, suspeição de integrante da comissão de seleção que tenha amizade íntima ou inimizade notória com alguma ou algum dos interessados ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até o terceiro grau";
- 1.3. Ao efetivar a inscrição, a candidatas e candidatos declaram estar cientes do conteúdo deste Edital e acatam, na íntegra, as suas disposições;
- 1.4. A candidata ou candidato selecionado atuará em atividades típicas de Coordenação de Curso, conforme descrição das atribuições no item 12 deste edital;
- 1.5. A participação na função, objeto do presente Edital, não implicará em redução das atividades normalmente desempenhadas pelo servidor na sua unidade de lotação/exercício;
  - 1.5.1. A candidata ou candidato selecionado para exercer a função de Coordenador de Curso deverá cumprir a carga horária do Sistema UAB, fora de sua jornada de trabalho na Instituição;
  - 1.5.2. Os períodos de atuação presencial do Coordenador de Curso, serão realizados no Campus Passo Fundo do IFSul, localizado na Estrada Perimetral Leste, 150 em Passo Fundo - RS, e serão definidos de acordo com as necessidades específicas do curso, podendo incluir sábados;
- 1.6. Conforme a Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, as bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria;
- 1.7. A presente seleção não gera qualquer vínculo empregatício com o IFSul, sendo de caráter temporário, conforme necessidade de continuidade da função;

1.8. As etapas relativas ao presente processo de seleção constam no cronograma (Anexo I) deste edital;

1.9. Dúvidas e informações poderão ser encaminhadas para o e-mail:

pf-selecaocoordenadorept@ifsul.edu.br.

## 2. DAS VAGAS

2.1. O processo seletivo destina-se ao preenchimento de 01 (uma) vaga para a função de COORDENADOR DE CURSO;

2.2. A formação específica da vaga ofertada por meio desta seleção, encontra-se disposta no Quadro I deste edital:

**Quadro I – Relação de Vagas**

FUNÇÃO	REQUISITOS/FORMAÇÃO	VAGAS
Coordenador de Curso	Curso Superior em qualquer área do conhecimento e Pós-graduação stricto sensu em qualquer área do conhecimento; Ser docente efetivo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense em pleno exercício de suas atividades profissionais; Ter disponibilidade para cumprir 20 horas semanais de trabalho no Campus Passo Fundo do IFSul, conforme necessidade da Direção de Ensino do Câmpus Passo Fundo do IFSul;	01

2.3. Serão classificados até 05 (cinco) vezes o número de vagas ofertadas para compor cadastro de reserva,

2.3.1. Os candidatos poderão ser recrutados conforme necessidade posterior, observando-se a estrita ordem de classificação;

## 3. DOS REQUISITOS BÁSICOS

3.1. Possuir titulação na área de formação exigida, conforme relação de vagas ofertadas no Quadro I;

3.2. Ter experiência mínima comprovada de 3 anos de magistério do ensino superior, ou 01 (um) ano de magistério no ensino superior e curso de mestrado (Portaria CAPES/MEC nº 183/2016 e nº 15/2017);

3.3. Ser docente efetivo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense em pleno exercício de suas atividades profissionais, isto é, não gozar de afastamento de qualquer ordem, bem como redução de carga horária para fins de capacitação;

3.4. Ter disponibilidade para cumprir 20 horas semanais de trabalho no Campus Passo Fundo do IFSul, conforme necessidade da Direção de Ensino do Câmpus Passo Fundo do IFSul;

3.4.1. Possuir disponibilidade para participação em reuniões e atividades aos sábados;

3.4.2. Ter disponibilidade para realizar viagens aos polos de apoio presencial (Anexo V), quando necessário e fazer reuniões com o câmpus matriculante.

3.5. Possuir capacitação para atuação em EaD, com no mínimo de 20 horas de carga horária, ou comprometer-se em realizar capacitação ofertada pelo DETE no período estipulado pela Coordenação UAB/IFSul;

#### 4. DO CARGO E DO VALOR DA BOLSA

4.1. Cargo: Coordenador de Curso;

4.2. Coordenador de Curso I: possuir experiência de, no mínimo, três anos no magistério superior, conforme artigo 4º da Portaria Capes nº 183/2016;

4.2.1. Valor da bolsa: R\$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais).

4.3. Coordenador de Curso II: possuir experiência de, no mínimo, um ano no magistério superior, conforme artigo 4º da Portaria Capes nº 183/2016;

4.3.1. Valor da bolsa: R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais).

4.4. Descrição das atividades: coordenação das ações de ensino no Curso de Pós Graduação Lato Sensu em Pós-Graduação em Docência da Educação Profissional e Tecnológica, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB;

4.5. Atribuições do Coordenador de Curso: descritas no item 12 deste edital;

4.6. Regime de trabalho: 20 horas semanais;

4.7. Período de atuação: conforme necessidade do curso.

#### 5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. O período de inscrição consta no cronograma, ANEXO I deste edital;

5.2. No momento da inscrição a candidata ou candidato autodeclara ter pleno conhecimento do presente edital, bem como, a veracidade das informações prestadas, observando o estabelecido no art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848/1940 (Código Penal);

5.3. As inscrições serão gratuitas, recebidas unicamente por meio de preenchimento de formulário eletrônico disponível em: <https://forms.gle/9kjRQTiKjGwFKoJA7> ;

5.4. O formulário de inscrição solicitará o envio de documentos e dessa forma é necessário que o candidato utilize ou crie uma conta no Goolge para poder realizar essa ação.

5.5. O preenchimento do formulário de inscrição deverá ser realizado até às 23h59min, da data limite de inscrições, conforme ANEXO I, com a seguinte documentação em anexo:

- a) Ficha de inscrição preenchida, disponível no ANEXO II;
- b) Cópia da Carteira de Identidade e CPF, ou da Carteira Nacional de Habilitação, ou da Carteira de Identidade com CPF;
- c) Cópia dos diplomas de graduação e pós-graduação (mestrado ou doutorado) conforme formação exigida;
- d) Documento comprobatório de experiência mínima de 01 (um) ano de atuação no magistério da educação superior;
- e) Curriculum Lattes atualizado, no formato pdf;
- f) Formulário para Realização de Análise Curricular (ANEXO III) preenchido e digitalizado (nome do candidato, assinatura e pontuação pretendida) e documentos comprobatórios dos itens a serem pontuados (elencados do ANEXO III deste Edital), no formato PDF;
  - i. Deverão ser enviados, APENAS, os documentos que correspondam às categorias de pontuação do Formulário para Realização de Análise Curricular, de acordo com a sua experiência acadêmica e/ou profissional;
  - ii. Os documentos comprobatórios deverão estar agrupados, no formato pdf, conforme a categoria de pontuação a qual ele pertence, de acordo com o ANEXO III:
    1. Formação Acadêmica (Anexo\_III\_Categoria\_1.pdf);
    2. Habilitação em docência (Anexo\_III\_Categoria\_2.pdf);

3.Experiência em Coordenação e Docência (Anexo\_III\_Categoria\_3.pdf);

4. Produção Acadêmica (Anexo\_III\_Categoria\_4.pdf);

5.5.1. Não serão pontuados os itens que não apresentem os documentos comprobatórios;

5.6. A responsabilidade pela documentação será exclusivamente da candidata ou candidato;

5.7. Não serão aceitas inscrições que forem encaminhadas fora do prazo e/ou enviadas para endereço diferente do especificado neste edital;

5.8. A falta de quaisquer documentos do item 5.4, excluirá AUTOMATICAMENTE a candidata ou candidato;

## 6. DA SELEÇÃO

6.1. A seleção consistirá em:

6.1.1. Análise Curricular conforme tabela de pontuação constante no Anexo III;

6.1.2. Entrevista (a qual será realizada remotamente, por meio de webconferência na plataforma virtual de comunicação Google Meet, nos dias e horários de acordo com o cronograma constante no Anexo I);

6.1.2.1 Google Meet é uma plataforma de comunicação, desenvolvida pela Google, que inclui mensagens instantâneas, chat de vídeo, SMS e VOIP;

6.2. A Análise Curricular poderá totalizar, no máximo, 60 (sessenta) pontos, de acordo com o Anexo III;

6.3. Serão classificadas ou classificados para a entrevista os 05 (cinco) primeiros candidatos de acordo com a pontuação atribuída na análise curricular.

6.3.1. A candidata ou candidato que obtiver nota inferior ou igual a 15 (quinze) pontos nesta etapa estará automaticamente desclassificada ou desclassificado;

6.4. A Entrevista totalizará no máximo, 40 (quarenta) pontos e será realizada de acordo com o cronograma disposto no Anexo I, conforme horários a serem divulgados (<http://editais.ifsul.edu.br/> - no espaço destinado ao ensino), e obedecerá aos critérios estabelecidos no Anexo VI;

6.4.1. Para realização de entrevista de forma remota, a candidata ou candidato deverá enviar o Anexo VII - TERMO DE CIÊNCIA DE ENTREVISTA POR WEBCONFERÊNCIA, devidamente preenchido e assinado, juntamente como a documentação de inscrição;

6.4.2 As candidatas e os candidatos deverão estar logados, em sua conta pessoal de acesso a plataforma de comunicação Google Meet, no horário marcado para entrevista, aguardando contato por vídeo chamada da banca de seleção;

6.4.3. O IFSul não se responsabilizará pelo acesso das candidatas e candidatos a plataforma de comunicação Google Meet;

6.4.4. O não acesso da candidata ou candidato a plataforma de comunicação Google Meet no dia e horário determinado para a entrevista implicará na sua eliminação do processo, não cabendo recurso;

6.4.5. As candidatas e candidatos classificados para entrevista e aprovados, deverão, na ocasião do provimento da vaga, conforme item 9 do edital, apresentar os seguintes documentos comprobatórios originais:

a) Cópia dos diplomas;

b) Impressão dos dados funcionais contendo o número do SIAPE (SIGEPE);

c) Comprovante de experiência mínima de 01 (um) ano no magistério Superior e mestrado, ou 03 (três) anos no magistério superior;

d) Comprovante dos documentos que atestem as atividades que são pontuadas na Análise Curricular, apresentadas no Anexo III;

6.4.5.1. A candidata ou o candidato que não apresentar todos os documentos comprobatórios originais perderá o direito à vaga, sendo chamada ou chamado a candidata ou candidato subsequente, obedecendo à estrita ordem de classificação;

6.5. A candidata ou candidato que não atingir 50 (cinquenta) pontos na nota final, correspondente à soma dos pontos da Análise Curricular e Entrevista, será automaticamente eliminado da seleção;

6.6. Tornam-se sem nenhum efeito as atividades que constem do Formulário de Análise Curricular (Anexo III) que não forem devidamente comprovadas quando da conferência dos documentos, podendo, assim, alterar a pontuação da candidata ou candidato.

## **7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES, PONTUAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

7.1. A homologação das inscrições depende do envio de todos os documentos previstos no item 5.4, na ocasião da inscrição;

7.2. A classificação será realizada nominalmente, considerando a soma das pontuações obtidas, correspondente aos pontos da Análise Curricular e Entrevista, em ordem decrescente;

7.3. No caso de empate, será classificado em primeiro lugar o candidato que comprovar, respectivamente:

- a) Ser maior de 60 anos;
- b) Maior tempo de experiência em Educação a Distância – EaD;
- c) Maior titulação;
- d) Maior idade (considerando data de nascimento);

7.4. As listas de inscrições homologadas, de pontuação e a classificação dos candidatos serão publicadas, conforme o cronograma deste edital, na página do IFSul (<http://editais.ifsul.edu.br>) na área do ensino.

## **8. DO PROVIMENTO DAS VAGAS**

8.1. O cadastramento do bolsista para exercício da atividade de Coordenador de Curso (após a publicação dos resultados finais) autoriza a concessão de bolsa aos candidatos, ficando desde já cientes os eventuais selecionados (implicando concordância na inscrição deste processo seletivo) de que a responsabilidade exclusiva pelo pagamento de bolsa será da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES);

8.2. A não apresentação de todos documentos comprobatórios acarretará em exclusão do candidato, sendo, desta forma, chamado o próximo candidato classificado para assumir a função;

8.3. Na hipótese de a candidata ou candidato selecionado integrar o quadro de pessoal da Administração Federal, este deverá apresentar ateste da disponibilidade horária, emitido pela área de recursos humanos da instituição/órgão a que o servidor pertencer, sob pena de ser desclassificado;

## **9. DA CONVOCAÇÃO E VINCULAÇÃO**

9.1. A convocação dos classificados será realizada por meio de mensagem eletrônica e contato telefônico, devendo o candidato convocado manifestar o interesse em assumir a vaga ou informar a desistência em até 04 (quatro) dias úteis;

9.2. Caso não haja manifestação por parte do candidato neste período, este será desclassificado, sendo chamado o próximo classificado, que terá o mesmo prazo para manifestar o interesse;

9.3. Para vinculação como bolsista do Sistema UAB, os candidatos que assumirem as vagas deverão firmar Termo de Compromisso conforme artigo 8º da Portaria CAPES nº 183/2016, incluindo declaração de que não possuem outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente.

## **10. DOS RECURSOS**

10.1. Os prazos para interposição de recursos aos resultados do processo seletivo constam no cronograma do edital (ANEXO I);

10.2. Exclusivamente os recursos decorrentes da Divulgação da Homologação Final deste edital deverão ser encaminhados por meio de formulário com endereço a ser divulgados (<http://editais.ifsul.edu.br/> - no espaço destinado ao ensino)

10.2.1. Somente serão considerados válidos os recursos realizados utilizando o Formulário de Recursos (ANEXO IV) e que estejam devidamente assinados, digitalizados e anexados ao formulário citado no item acima;

10.3. Serão analisados somente os recursos que chegarem até as 23h59min. do prazo final dos recursos descrito no cronograma (ANEXO I).

## **11. DAS OBRIGAÇÕES DOS BOLSISTAS**

11.1. Os bolsistas aprovados deverão possuir a capacitação em EaD ou comprometer-se em realizar capacitação ofertada pelo DETE/PROEN, firmando declaração específica;

11.2. Os bolsistas aprovados, em conformidade com o respectivo perfil, têm as obrigações inerentes ao cargo descritas no artigo 8º da Portaria Capes nº 183/2016;

11.3. Dentre as obrigações constantes no artigo 8º da Portaria Capes nº 183/2016, ressalta-se a prevista na alínea “g”, a qual informa que o bolsista deverá firmar declaração específica de que não possui outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente.

## **12. DAS ATRIBUIÇÕES**

12.1. São atribuições do Coordenador de Curso I e II do Sistema UAB/IFSul:

- a) Coordenar, acompanhar e avaliar as atividades acadêmicas do curso;
- b) Participar das atividades de capacitação e de atualização desenvolvidas na Instituição de Ensino;
- c) Participar de grupos de trabalho para o desenvolvimento de metodologia, elaboração de materiais didáticos para a modalidade a distância e sistema de avaliação do aluno;
- d) Realizar o planejamento e o desenvolvimento das atividades de seleção e capacitação dos profissionais envolvidos no curso;
- e) Elaborar, em conjunto com o corpo docente do curso, o sistema de avaliação do aluno;
- f) Participar dos fóruns virtuais e presenciais da área de atuação;
- g) Realizar o planejamento e o desenvolvimento dos processos seletivos de alunos, em conjunto com o coordenador UAB;
- h) Acompanhar o registro acadêmico dos alunos matriculados no curso;
- i) Verificar “in loco” o bom andamento dos cursos.
- j) Acompanhar e supervisionar as atividades: dos tutores, dos professores, do coordenador de tutoria e dos coordenadores de polo;
- k) Coordenar as atividades relacionadas à realização de estágios, incluindo definição de orientadores e organização das bancas do Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório e orientar os alunos sobre os encaminhamentos administrativos necessários, antes do início do estágio, junto ao Setor de Estágio e ao DETE;
- l) Informar para o coordenador UAB a relação mensal de bolsistas aptos e inaptos para recebimento;
- m) Auxiliar o coordenador UAB na elaboração da planilha financeira do curso.
- n) Participar de reuniões e fazer monitoramento dos polos com a pró-reitoria de ensino.
- o) Verificar o cumprimento do fechamento de todos os diários de classe bem como encarregar-se do sistema de registros acadêmicos do curso.

### **13. DO DESLIGAMENTO DO SISTEMA UAB**

13.1. Os Coordenadores poderão ser desligados do programa conforme parecer da Pró-reitoria de ensino ou quando solicitarem desligamento, deixando de receber, automaticamente, a bolsa concedida pela UAB/CAPES;

13.2. Os Coordenadores poderão ser desligados do Sistema UAB, garantido o direito à ampla defesa e o contraditório, pelos seguintes motivos:

- a) Término de contrato e não renovação;
- b) Indisponibilidade de cumprimento da carga horária estabelecida;
- c) Não cumprimento de atividades inerentes à função;
- d) Desrespeito para com colegas e/ou estudantes;
- e) Redução da demanda de atividades;
- f) Alterações no Sistema UAB.

### **14. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO**

14.1. O processo seletivo será válido por 01 (um) ano, a contar da data da publicação do Edital de divulgação dos resultados, prorrogável por igual período, a critério da Instituição.

### **15. DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. Para fins de comprovação de experiência no magistério superior, consideram-se todas as atuações nas atividades desenvolvidas no Sistema UAB, tais como as de tutoria, professor formador, professor conteudista, de coordenadorias de tutoria, de curso, geral e adjunta, além da atividade de administração da plataforma Moodle, conforme disposto no item 7 do Ofício nº 187/2016- CCB/CGFO/DED/CAPES de 22 de novembro de 2016.

15.2. Não é permitido o recebimento de mais de uma bolsa concomitantemente (exceto bolsistas de mestrado e doutorado CAPES/CNPq, segundo Portaria Conjunta Capes/CNPq/Nº 01/2007);

15.3. Eventuais mudanças neste edital, serão realizadas por meio de editais de retificação ou editais complementares, e serão divulgadas na página do IFSul (<http://editais.ifsul.edu.br>), sendo o candidato responsável por acompanhar as possíveis alterações, não cabendo recurso com a alegação de não ter consultado o endereço especificado;

15.4. As candidatas e candidatos classificados poderão ser convocados, conforme necessidades do Sistema UAB no IFSul, observando o prazo de validade deste processo seletivo;

15.5. Quaisquer dúvidas quanto a este processo seletivo serão respondidas somente via e-mail: pf-selecaocoordenadorept@ifsul.edu.br.

15.6. É vedada a complementação posterior de qualquer documento, fora dos prazos estabelecidos pelo cronograma deste edital;

15.7. Casos omissos serão analisados e julgados pela Comissão de Seleção e Pró-reitoria de Ensino.

15.8. O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Passo Fundo/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Passo Fundo, 28 de junho de 2022.

---

Lucas Vanini  
Diretor Geral do Campus Passo Fundo

---

Rodrigo Nascimento da Silva  
Pró-reitor de Ensino

**EDITAL PROEN Nº 13/2022**  
**COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT**

**ANEXO I**  
**CRONOGRAMA**

Publicação do Edital	29/06/2022
Prazo para Impugnação do Edital	30/06/2022
Inscrições	01/07/2022 a 30/07/2022
Homologação preliminar das inscrições	02/08/2022
Prazo para interposição de recurso da homologação preliminar das inscrições	03/08/2022
Homologação das inscrições pós recurso e divulgação da pontuação curricular preliminar	08/08/2022
Prazo para interposição de recursos da pontuação curricular preliminar	09/08/2022
Divulgação da pontuação curricular pós recurso e divulgação dos dias, horários e locais das entrevistas	11/08/2022
Entrevistas	De 12 a 16/08/2022
Resultado Preliminar	18/08/2022
Prazo para interposição de recurso do resultado preliminar	19/08/2022
Homologação do resultado final e resposta dos recursos	22/08/2022

**EDITAL PROEN Nº 13/2022**  
**COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT**

**ANEXO II**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO**

<b>DADOS PESSOAIS</b>		
NOME COMPLETO:	IDADE:	CPF:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:		NÚMERO:
BAIRRO:	CIDADE:	CEP:
TELEFONE RESIDENCIAL E CELULAR:	EMAIL:	
Função Pretendida: ( X ) Coordenador de Curso	CAMPUS OU INSTITUIÇÃO DE ORIGEM:	

<b>DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS:</b> Marque com um X sua disponibilidade para exercer às 20 horas						
TURNO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta - feira	Sábado
Manhã						
Tarde						
Noite						

\_\_\_\_\_  
Assinatura da candidata ou candidato

**EDITAL PROEN Nº 13/2022**  
**COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT**

**ANEXO III**  
**FORMULÁRIO PARA REALIZAÇÃO DA ANÁLISE CURRICULAR**

<b>Nome:</b>
<b>Assinatura</b>
1º) Anexe as cópias dos títulos, numeradas de acordo com o ITEM que pretende pontuar, SEM ULTRAPASSAR a PONTUAÇÃO MÁXIMA em cada GRUPO da tabela de pontuação.
2º) Não serão avaliados os títulos apresentados fora do prazo, contendo rasuras, ilegíveis ou que não contemplem os itens a seguir.
3º) No GRUPO 1 - Formação Acadêmica, será pontuado somente o título de maior nível.
4º) Para o cálculo da pontuação a ser atribuída aos itens, deverão ser desprezadas as frações de anos, horas e semestres restantes que não totalizarem um período Completo, necessário para atribuição de pontuação

<b>Grupo</b>	<b>Item</b>	<b>Pontos</b>	<b>Valor Máximo</b>	<b>Pontuação Pretendida</b>
1-Formação Acadêmica	Doutorado	20	20 pontos	
	Mestrado	10		
2- Habilitação em docência	Formação Pedagógica ou Licenciatura	10	10 pontos	
3- Experiência em Coordenação e Docência	Tempo de Coordenação de Curso a Distância	0,5 /mês (Até 20 meses)	10 pontos	
	Tempo de Coordenação de Curso Presencial	0,25 /mês (Até 20 meses)	5 pontos	
	Tempo de experiência em docência em cursos a distância	0,5 /mês (Até 20 meses)	10 pontos	
	Tempo de experiência em docência em cursos presenciais	0,25 /mês (Até 20 meses)	5 pontos	
4-Produção Acadêmica*	Artigo técnico-científico publicado em periódico com qualis A1 ou A2,	3 por artigo	10 pontos	
	Artigo técnico-científico publicado em periódico com qualis B1 ou B2,	2 por artigo		
	Artigo técnico-científico publicado em periódico com qualis B3, B4 ou B5	1 por artigo		
	Artigo técnico-científico publicado em periódico com qualis C,	0,5 por artigo		
	<b>Total</b>			<b>70 pontos</b>

\* Para avaliação dos os títulos constantes no item 4 a contagem dos pontos será cumulativa e somente serão consideradas as publicações realizadas nos últimos cinco anos retroativos à data de publicação do presente Edital

EDITAL PROEN Nº 13/2022  
COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT

ANEXO IV  
FORMULÁRIO DE RECURSOS

FORMULÁRIO DE RECURSOS	
Nome do Candidato:	
Edital Nº:	
CPF:	e-mail:
Telefone Residencial, Comercial e/ou Celular:	
<b>JUSTIFICATIVA – Fundamentação Teórica (máx. 10 linhas)</b>	
<b>OBSERVAÇÃO (máx. 04 linhas)</b>	

\_\_\_\_\_ /RS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura da candidata ou candidato

**EDITAL PROEN Nº 13/2022**  
**COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT**

**ANEXO V**  
**RELAÇÃO DE POLOS DE OFERTA APOIO PRESENCIAL**

#	Polos	Endereço
1	Balneário Pinhal	Rua São Gerônimo - 826
2	Cachoeira do Sul	Rua Júlio de Castilhos, 342, bairro Centro
3	Camargo	Rua Padre Stripulli, 459, Centro, Camargo
4	Cerro Largo	Rua José Inácio Schardong, Nº 1017 - Vila Industrial-Cerro Largo-RS CEP: 97900-000
5	Constantina	Av. Amandio Araújo, 1125- centro- Constantina
6	Encantado	Rua Alegrete; Número 815; Bairro Lambari ; Encantado -RS
7	Faxinal do Soturno	Rua 7 de setembro, 790 ( fundos )
8	Gramado	Rua Josias Martinho, 197. Bairro: Moura Gramado/RS
9	Hulha Negra	Avenida Getúlio Vargas s/n , Centro, Hulha Negra/RS
10	Mostardas	Av. Dr. Dinarte Silveira Martins, 330
11	Palmeira das Missões - Polo Associado (UFSM)	Av. Independência, 3751. CP: 131. Bairro Vista Alegre
12	Panambi	R. Herman Meier, 43 - Centro, Panambi - RS
13	Passo Fundo	Estrada Perimetral Leste, 150 Passo Fundo - RS
14	Picada Café	Rua das Azaleias, 638 - Centro - Picada Café
15	Pinheiro Machado	Rua Florentino Bueno, 743 - Centro - Pinheiro Machado
16	Piratini	Rua Humberto Machado da Silveira, 1177
17	Rosário do Sul	Av Rafael Gonçalves,1113 A.Bairro Centenário
18	Santa Vitória do Palmar	Rua General Osório, número 2347, Bairro Donatos, CEP: 96230-000
19	Santiago	Rua Tio Virgilio, s/n - B. Carlos Humberto,Santiago - RS, CEP 97718-120
20	São Francisco de Paula	Rua Manuel Vicente Ferreira, 329 Centro, São Francisco de Paula
21	São João do Polêsine	Avenida São João, 1532 - São João do Polesine
22	São José do Norte	Rua Doze, número 101, Bairro Comendador Carlos Santos, Cidade São José do Norte.
23	São Sepé	Rua Coronel Verissimo, número 1177, Bairro Centro, São Sepé
24	Sapucaia do Sul	Rua Atalábio Trindade Figueiredo, nº 04, Bairro Paraíso - Sapucaia do Sul/RS

25	Sarandi	Avenida Santa Gema - S/N - Sarandi - RS
26	Seberi	Rua Avenida General Flores da Cunha, 113
27	Serafina Corrêa	Rua Minuano 135, Bairro Gramadinho, Serafina Corrêa CEP:99250-000
28	Sobradinho	Rua Honório Luiz Guerreiro, Sobradinho - RS
29	Tapejara	Linha Girardi / km03 Zona Rural -Tapejara RS CEP 99950000
30	Três de Maio	Av. Avaí, esquina com a rua Osvaldo Cruz, s/n, Bloco B, Centro, Cep.: 98910-000, Três de Maio/RS
31	Vila Flores	Armando Criveleto, 146, centro, Vila Flores, CEP 95334-000

**EDITAL PROEN Nº 13/2022**  
**COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT**

**ANEXO VI**  
**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA O DESEMPENHO DO CANDIDATO NA ENTREVISTA**

Itens	Critérios	Atendimento/Pontuação		
		Atende plenamente	Atende parcialmente	Não atende
1	Conhecimento acerca dos objetivos, clientela e caracterização da docência em EPT e os impactos socioeducativos esperados da sua proposta formativa.	[ ] (4 pontos)	[ ] (2 pontos)	[ ] (0 ponto)
2	Domínio dos procedimentos, rotinas didáticas e metodologias típicas da Educação a Distância	[ ] (4 pontos)	[ ] (2 pontos)	[ ] (0 ponto)
3	Reconhecimento da importância, bem como das competências e atribuições próprias de Coordenador de Curso.	[ ] (4 pontos)	[ ] (2 pontos)	[ ] (0 ponto)
4	Conhecimentos epistemológicos/ pedagógicos e a importância da reflexão sobre as TICs em um curso de Especialização em Docência da EPT.	[ ] (6 pontos)	[ ] (3 pontos)	[ ] (0 ponto)
5	Relação entre a trajetória formativa e profissional do candidato com a capacitação inicial e continuada na área da educação.	[ ] (4 pontos)	[ ] (2 pontos)	[ ] (0 ponto)
6	Conhecimentos de utilização das ferramentas de informática e do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA-Moodle).	[ ] (4 pontos)	[ ] (2 pontos)	[ ] (0 ponto)
7	Domínio de habilidades comunicativas relativas à expressão oral, indispensáveis ao trabalho educativo.	[ ] (4 pontos)	[ ] (2 pontos)	[ ] (0 ponto)
Pontuação Parcial				
Pontuação Total				
(Pontuação Máxima de item - 30)				
Candidato:				
Avaliador:				
Assinatura:				

EDITAL PROEN Nº 13/2022  
COORDENADOR DE CURSO – Docência EPT

ANEXO VII  
TERMO DE CIÊNCIA DE ENTREVISTA POR WEBCONFERÊNCIA

E u \_\_\_\_\_, CPF  
nº \_\_\_\_\_, candidato (a), a vaga de Coordenador(a) de Curso do Edital  
PROEN nº 13/2022, declaro que estou ciente que a entrevista do presente processo seletivo ocorrerá por  
webconferência, por meio da plataforma de comunicação virtual Google Meet.

Para fins da entrevista, informo que meu e-mail pessoal para acesso, à plataforma, na data e  
horário a serem divulgados é \_\_\_\_\_.

Por fim, responsabilizo-me pelo acesso a referida plataforma virtual no dia e horário divulgados.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20XX.

\_\_\_\_\_  
Assinatura da candidata ou candidato

Documento assinado eletronicamente por:

- **Lucas Vanini**, DIRETOR GERAL - CD2 - PF-DIRGER, em 28/06/2022 17:34:09.
- **Rodrigo Nascimento da Silva**, PRO-REITOR - CD2 - IF-PROEN, em 28/06/2022 16:03:10.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/06/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse  
<https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 168672  
**Código de Autenticação:** 7b4f1c0f3b

