



EDITAL PROEN Nº 38/2023

Dispõem sobre a seleção de Tutor Presencial, a fim de atuar no Curso de Pós-graduação em Educação: Espaços e Possibilidades para Educação Continuada (CPEaD), no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB.

O Pró-Reitor de Ensino do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE (IFSul), no uso de suas atribuições, torna pública a abertura das inscrições para o processo de provimento de vagas e cadastro de reserva para a função de TUTOR PRESENCIAL, a fim de atuar no Curso de Pós-graduação em Educação: Espaços e Possibilidades para Educação Continuada (CPEaD), na modalidade a Distância, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), em consonância com a Lei nº 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, Portaria CAPES nº 15, de 23 de janeiro de 2017, Instrução Normativa CAPES nº 2, de 19 de abril de 2017, Portaria CAPES nº 139, de 13 de julho de 2017 e Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019, conforme segue:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O processo seletivo será regido por este Edital;
- 1.2. A realização do Processo Seletivo ficará a cargo da Comissão designada para este fim;
 - 1.2.1. Atendendo o Art. 20, da Lei 9.784/99, poderá ser declarada, de ofício ou a pedido, suspeição de integrante da comissão de seleção que tenha amizade íntima ou inimizade notória com alguma ou algum dos interessados ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até o terceiro grau";
- 1.3. Ao efetivar a inscrição, o candidato declara estar ciente do conteúdo deste Edital e acata na íntegra as suas disposições;
- 1.4. A participação da candidata ou candidato selecionado no programa do presente Edital não implicará em redução das atividades normalmente desempenhadas na sua unidade de lotação/exercício de origem;
- 1.5. Conforme a Portaria CAPES nº 183, de 21/10/2016, as bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDCE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria;
- 1.6. A presente seleção não gera qualquer vínculo empregatício com o IFSul, sendo de caráter temporário, para um período de atuação de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogável, conforme necessidade de continuidade da função, respeitando o prazo máximo de 4 (quatro) anos, conforme Art. 3º da portaria CAPES nº 102/2019;
- 1.7. Dúvidas e solicitações de informação poderão ser encaminhadas para o e-mail tutores.cpead.ifsul@gmail.com

2. DAS VAGAS

- 2.1. O processo seletivo destina-se ao preenchimento de 11 (onze) vagas para atender a necessidade imediata de TUTOR PRESENCIAL, sendo 1 (uma) vaga por polo, conforme disposto no Quadro I;

Quadro I – Distribuição de vagas

--

Polo/Cidade	Endereço/ Horário de funcionamento	Vagas
Balneário Pinhal	Rua São Jerônimo, 826. Magistério. Balneário Pinhal – RS Funcionamento: De Segunda à Sexta-feira das 14h às 20h	01
Cacequi	Av Borges de Medeiros, sn – Centro – Cacequi – RS Funcionamento: De segunda à sexta das 08h às 12h e das 13h às 17h	01
Camargo	Rua Padre Stripulli, 459 – Camargo/RS Funcionamento: De Segunda à Sexta-feira das 7h:30min às 11h:30min e das 13h às 17h. A noite e aos sábados por agendamento pelo Whatsapp - 54 99284-0710	01
Candelária	Rua: Marechal Deodoro, 795 – Candelária/RS Funcionamento: Terça e Quinta-feira das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h.	01
Encruzilhada do Sul	Rua ZigomarSperb, nº 20 centro de Encruzilhada do Sul-RS Funcionamento: Segunda-feira das 13h às 15h e das 19h às 21h30min. Terça-feira das 18h30min às 21h; Quarta-feira das 13h às 15h e das 18h30min às 21h; Quinta-feira das 13h às 15h e Sexta-feira das 17h às 21h	01
Nonoai	Rua: Padre Manoel Gomez Gonzalez, nº 509 - Anexo a Prefeitura Municipal Bairro: Centro Funcionamento: De segunda a sexta-feira das 7:30 às 11:30 e 13h às 17h Rua: Travessa Miguel de Paula Pereira, nº 001 Bairro: Centro Funcionamento: De segunda a sexta-feira: 19h às 22h	01
Picada Café	Rua das Azaleias, 638 - Centro - Picada Café/RS Funcionamento: De Segunda à Sexta-feira das 7h as 13h e de Terça à Sexta-feira 18h às 20h	01
Quaraí	Rua Anhangá Pitã - Vila Gaudencio Conceição – Quaraí/RS Funcionamento: De Segunda à Sexta-feira das 18h às 22h	01

Rosário do Sul	Av. Rafael Gonçalves, 1113 - Bairro Centenário – Rosário do Sul/RS Funcionamento: De segunda à sexta-feira das 08h às 11h30min e das 13h às 16h30min.	01
São José do Norte	Rua Doze, nº101, Bairro Comendador Carlos Santos, São José do Norte/RS Funcionamento: De Segunda à Sexta-feira das 8h:30min às 12h e Das 13h30min às 21h.	01
São Sepé	Rua Coronel Veríssimo, 1177. Centro – São Sepé/RS Funcionamento: De Segunda a Sexta-feira das 13h30 às 18h e Terças, Quartas e Quintas-feiras das 18h às 21h	01

2.2. Serão convocadas e convocados candidatas ou candidatos em número igual ao de vagas ofertadas (conforme Quadro I), observando-se a estrita ordem de classificação;

2.3 As demais candidatas e candidatos classificados irão compor cadastro de reserva e poderão ser recrutados conforme necessidade posterior.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. O período de inscrição consta no cronograma do Quadro II.

Quadro II – Datas das publicações

Publicação do Edital	31/10/2023
Impugnação do Edital	31/10/2023 a 02/11/2023
Inscrições	03/11/2023 à 02/12/2023
Homologação preliminar das inscrições	05/12/2023
Interposição de recurso da homologação preliminar das inscrições	06/12/2023
Homologação das inscrições e Divulgação da pontuação curricular; pontuação do memorial e Resultado Preliminar	08/12/2023
Interposição de recurso da pontuação curricular; pontuação do memorial e Resultado Preliminar	12/12/2023
Homologação do resultado final	14/12/2023

3.2. As inscrições serão recebidas, unicamente, via correio eletrônico e deverão ser enviadas para o endereço: tutores.cpead.ifsul@gmail.com

3.2.1. No campo “Assunto” deverá conter o nome completo da candidata ou candidato, a função Tutor Presencial e o Polo para o qual pretende concorrer, tal como: [NOME DA CANDIDATA OU CANDIDATO – TUTOR PRESENCIAL - POLO];

3.2.2. O e-mail de inscrição deve ser enviado até às 23h59min da data limite para Inscrições, conforme Quadro II, com a seguinte documentação em anexo:

- a) Ficha de inscrição preenchida (ANEXO I);
- b) Cópia dos diplomas de graduação e pós graduação (doutorado ou mestrado ou especialização) no formato pdf;
- c) Comprovação de experiência mínima de 1 (um) ano de atuação no magistério educação básica ou superior;
- d) Formulário de Análise Curricular (ANEXO II), preenchido com nome da candidata ou candidato, pontuação pretendida e assinado;
- e) Documentos comprobatórios dos itens a serem pontuados no ANEXO II, no formato pdf:
 - i. A candidata ou candidato deve enviar, SOMENTE, os documentos comprobatórios que correspondam as categorias de pontuação do Formulário de Análise Curricular (ANEXO II), de acordo com a experiência profissional ou acadêmica;
 - ii. Os documentos comprobatórios deverão estar agrupados, no formato pdf, conforme a categoria de pontuação a qual ele pertence, de acordo com o Anexo II:
 - ii.1. Formação Acadêmica (Anexo_II_Categoria_1.pdf);
 - ii.2. Docência Presencial (Anexo_II_Categoria_2.pdf);
 - ii.3. Tutoria em EaD (Anexo_II_Categoria_3.pdf);
 - ii.4. Participação em Eventos (Anexo_II_Categoria_4.pdf);
 - ii.5. Capacitação (Anexo_II_Categoria_5.pdf).
- f) Curriculum Lattes atualizado, no formato pdf;
- g) Memorial descritivo acadêmico em arquivo pdf, com no máximo duas laudas.

3.2.3 Para comprovação da experiência de atuação no magistério da educação básica ou superior serão consideradas atestados ou declarações de docência das instituições empregadoras especificando o cargo, nível de ensino e período de atuação na função, devidamente assinada pelo responsável com o carimbo da instituição; caso declaração emitida por um Sistema de Informação Institucional deve possuir verificação de autenticação de documento.

3.2.3.1 Para fins de comprovação de experiência no magistério superior, consideram-se todas as atuações nas atividades desenvolvidas no Sistema UAB, tais como as de tutoria, professor formador, professor conteudista, de coordenadorias de tutoria, de curso, geral e adjunta, além da atividade de administração da plataforma Moodle, conforme disposto no item 7 do Offício nº 187/2016-CCB/CGFO/DED/CAPES de 22 de novembro de 2016.

3.2.3.2 Não serão consideradas como experiência no magistério da educação básica ou superior as aulas ministradas nos programas de mestrado e doutorado (estágio de docência), produção acadêmica, orientações de qualquer ordem, inclusive trabalho de conclusão de curso (TCC) ou trabalhos acadêmicos de qualquer natureza, atividades como, instrutor, monitor, bolsista discente, qualquer forma de estágio e tutoria (excetuando os casos que possam ser considerados pelo item 3.2.3.1).

3.2.3. Não serão pontuados os itens que constarem no Formulário de Análise Curricular (ANEXO II) e não apresentarem os documentos comprobatórios.

3.3. Serão deferidas as inscrições para candidatas e candidatos que cumpram todas as condições gerais e específicas descritas a seguir:

- a) Experiência mínima de 1 (um) ano no magistério da educação básica ou superior, de acordo com a Portaria CAPES nº 183 de 21/10/2016;
- b) Disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para atuar na função, a serem cumpridas na polo/cidade escolhido pela candidata ou candidato no momento da inscrição, localizadas conforme endereços dispostos no Quadro I, sem prejuízo de suas funções normais na instituição de origem;

c) Servidoras e servidores do IFSul, não devem estar em gozo de afastamento de qualquer ordem, bem como não possuir redução de carga horária para fins de capacitação/qualificação;

d) Envio da documentação conforme item 3.2.

3.4. Cada candidata ou candidato(a) poderá se inscrever para somente uma vaga (polo);

3.4.1. Nos casos de recebimento de mais de um envio de inscrição, da mesma candidata ou candidato, será considerado, para fins de análise de deferimento de inscrição, o último envio recebido dentro do prazo.

3.5. A falta de quaisquer documentos descritos no item 3.2 e seus subitens excluirá AUTOMATICAMENTE a candidata ou candidato;

3.6. Não serão aceitos documentos comprobatórios enviados em separado e/ou fora do prazo de inscrições;

3.7. A responsabilidade pela documentação será exclusivamente da candidata ou candidato.

4. DOS REQUISITOS PARA A FUNÇÃO

4.1. São requisitos de formação e experiência:

a) Possuir Curso Superior de Licenciatura em qualquer área do conhecimento com pós-graduação lato sensu e/ou stricto sensu em qualquer área do conhecimento, OU Curso Superior de Graduação em qualquer área do conhecimento com Formação Pedagógica e pós-graduação lato sensu e/ou stricto sensu em qualquer área do conhecimento, OU Curso Superior de Graduação em qualquer área do conhecimento com pós-graduação lato sensu e/ou stricto sensu na área da Educação, e

b) Possuir experiência mínima de 1 (um) ano de atuação no magistério da educação básica ou superior.

5. DO REGIME DE TRABALHO, DA FUNÇÃO E DA REMUNERAÇÃO

5.1. As atividades desempenhadas pelo TUTOR PRESENCIAL devem ser cumpridas em um período de 20 (vinte) horas semanais, nas quais 4 (quatro) horas poderão ser exercidas, eventualmente, aos sábados, no polo de apoio presencial, com horários a serem distribuídos pela coordenação do curso e/ou de acordo com a disponibilidade do candidato selecionado preenchida no Anexo I;

5.2. Atribuições do tutor presencial:

a) Participar de capacitação específica para o desempenho da função, quando solicitado;

b) Mediar a comunicação de conteúdos entre o professor e os discentes no polo de sua atuação;

c) Acompanhar atividades discentes, conforme o cronograma do curso e do polo;

d) Estabelecer contato permanente com os alunos, orientando-os e sanando possíveis dúvidas;

e) Participar da avaliação dos estudantes sob orientação dos docentes e/ou da coordenação do curso;

f) Participar de reuniões, das atividades de capacitação e atualização promovidas pela Instituição de Ensino e/ou coordenação do curso;

g) Elaborar e enviar planos de trabalhos mensais constando as atividades previstas em conjunto com a coordenação do curso, que serão executadas pelo tutor;

h) Confeccionar relatórios de atividades realizadas nos planos de trabalho;

i) Elaborar relatórios mensais de acompanhamento dos alunos e encaminhar à coordenação do curso;

j) Apoiar, operacionalmente, a coordenação do curso nas atividades pedagógicas do polo, em especial, na aplicação de avaliações.

5.3. O valor da bolsa a ser concedida para a função de TUTOR PRESENCIAL é de R\$ 1.100,00 (Um mil e cem reais), de acordo com a Portaria CAPES nº 183 de 21/10/2016;

5.4. O pagamento das bolsas é de responsabilidade exclusiva da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES).

6. DA SELEÇÃO

6.1. A Seleção será realizada por meio de Análise Curricular e Memorial descritivo que poderão totalizar, no máximo, 100 (cem) pontos.

6.1.1. A Análise Curricular totalizará, no máximo, 70 (setenta) pontos, e será realizada de acordo com o Formulário de Análise Curricular (ANEXO II).

6.1.2. O preenchimento pela candidata ou candidato do ANEXO II - FORMULÁRIO PARA REALIZAÇÃO DA ANÁLISE CURRICULAR se trata de uma pontuação prévia não vinculante, a pontuação final da análise curricular dependerá exclusivamente da verificação e validação dos documentos comprobatórios pela comissão de seleção.

6.1.3. O candidato deverá enviar um memorial descritivo acadêmico em arquivo pdf com, no máximo, duas laudas.

6.1.4. O memorial descritivo acadêmico corresponderá a 30 (trinta) pontos da nota total do processo seletivo.

6.1.5. Será considerada (o) aprovada (o) a candidata ou candidato que obtiver a maior pontuação total (soma da análise curricular e do memorial descritivo acadêmico comprovada. O candidato que não atingir 50 (cinquenta) pontos na nota final, correspondente à soma dos pontos da Análise Curricular e Memorial Descritivo será automaticamente eliminado da seleção. As demais candidatas ou candidatos classificados, de cada polo, comporão cadastro reserva.

6.2. As candidatas e candidatos, deverão, na ocasião do provimento da vaga, conforme item 9. do edital, apresentar os documentos comprobatórios originais de:

- a) Diplomas;
- b) Documentos originais que comprovem as atividades que serão pontuadas na Análise Curricular, apresentadas no Quadro III;
- c) Comprovação de experiência mínima de 1 (um) ano no magistério da Educação Básica ou Superior;
- d) Formulário preenchido, disponível no Anexo II;

6.2.1. A candidata ou candidato aprovado que não apresentar todos os documentos comprobatórios originais perderá o direito a vaga, sem direito a recurso, sendo chamada ou chamado a candidata ou candidato subsequente, obedecendo a estrita ordem de classificação.

6.2.2. Tornam-se sem nenhum efeito as atividades que constem do Formulário de Análise Curricular que não forem devidamente comprovadas quando da conferência dos documentos, podendo, assim, alterar a pontuação da candidata ou do candidato, ou ensejar a sua desclassificação.

7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1. No caso de empate será classificada ou classificado em primeiro lugar a candidata ou candidato que comprovar, respectivamente:

- a) Ser maior de 60 anos;
- b) Maior tempo de docência (comprovado) em ensino presencial;
- c) Maior tempo de tutoria em EAD (comprovado);
- d) Maior titulação;
- e) Maior idade.

8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1. A divulgação dos resultados finais será realizada na página do IFSul (<http://editais.ifsul.edu.br/> - no espaço

destinado ao ensino) de acordo com o cronograma disposto no Quadro II.

9. DO PROVIMENTO DAS VAGAS

9.1. O cadastramento do bolsista para exercício da atividade de TUTOR PRESENCIAL em educação a distância (após a publicação dos resultados finais) autoriza a concessão de bolsa aos candidatos, ficando desde já cientes os eventuais selecionados (implicando concordância na inscrição deste processo seletivo) de que a responsabilidade exclusiva pelo pagamento de bolsa será da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES);

9.2. As candidatas e candidatos aprovados e classificados deverão comparecer, em local, dia e hora a serem divulgados no site do IFSul, para assinar os documentos de cadastramento junto à UAB, de concessão de bolsa e acesso ao ambiente virtual de aprendizagem - AVA;

9.2.1. O pagamento das bolsas se dará a partir de 30 (trinta) dias de efetiva atividade como tutora ou tutor presencial;

9.3. Na hipótese de a candidata ou candidato selecionado integrar o quadro de pessoal da Administração Federal, este deverá apresentar ateste da disponibilidade horária, emitido pela área de recursos humanos da instituição/órgão a que o servidor pertencer, sob pena de ser desclassificado;

9.4. A ausência do candidato e/ou a não apresentação de todos documentos comprobatórios acarretará em exclusão do candidato, sendo, desta forma, chamado o próximo candidato classificado para assumir a função.

10. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

10.1. A validade do processo seletivo será de dois anos, a contar da data da publicação da Homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração.

11. DOS RECURSOS

11.1. Os prazos para interposição de recursos das etapas do processo seletivo constam no cronograma do edital - Quadro II;

11.2. Os recursos deverão ser encaminhados para o e-mail tutores.cpead.ifsul@gmail.com colocando no campo "Assunto" o título: RECURSO ETAPA XXXX (conforme Quadro II): – EDITAL PROEN nº XX/20XX, utilizando o Formulário de Recursos (ANEXO III);

11.3 Somente serão considerados válidos os recursos recebidos no Formulário de Recursos (ANEXO III), que estejam devidamente assinados e digitalizados.

11.4. Serão analisados somente os recursos recebidos até as 23h59min. do prazo limite para interposição de recursos descrito no cronograma - Quadro II;

11.5 Não serão validados quaisquer documentos comprobatórios enviados durante o período de recursos.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. O não cumprimento, pela candidata ou candidato selecionado, a contento das atividades de sua função implicará no desligamento imediato do Programa;

1.2.2. Eventuais mudanças neste Edital serão realizadas através de editais de retificação ou editais complementares;

1.2.3. Não serão aceitas inscrições que forem encaminhadas fora do prazo e/ou enviadas para endereço diferente do especificado neste Edital;

1.2.4. Casos omissos serão julgados pela Comissão de Seleção;

1.2.5. O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Pelotas/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pelotas, 31 de Outubro de 2023.

Rodrigo Nascimento da Silva
Pró-reitor de Ensino

EDITAL PROEN Nº 38/2023
SELEÇÃO DE TUTOR PRESENCIAL - CPEaD

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS PESSOAIS			
NOME COMPLETO:		IDADE:	CPF:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:			NÚMERO:
BAIRRO:	CIDADE:		CEP:
TELEFONE RESIDENCIAL E CELULAR:		E-MAIL:	
CURSO DE GRADUAÇÃO:		CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO:	
ANO DE CONCLUSÃO DA GRADUAÇÃO:		1. Especialização em	
		2. Mestrado em	
		3. Doutorado em	
SIAPE (no caso de servidor federal):			

DADOS PROFISSIONAIS	
INSTITUIÇÃO/ESCOLA/CAMPUS:	TELEFONE:
DISCIPLINAS MINISTRADAS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO:	TEMPO (anos):
VÍNCULO A PROGRAMA COM BOLSA: () Não () Sim – Qual:	REGIME: () 20 h () 40 h () DE () Temporário

FAMILIARIDADE COM INFORMÁTICA	
FREQÜÊNCIA DE USO: () Nunca () Frequentemente () Todos os Dias	ACESSO A COMPUTADOR COM INTERNET: EM CASA: () Não () Sim
PROGRAMAS DE COMPUTADOR QUE UTILIZO BEM:	

EXPERIÊNCIA EM EAD	
EXPERIÊNCIA EM EAD: () Não () Sim () Aluno () Tutor () Professor () Outros:	TEMPO: _____ anos
AMBIENTES VIRTUAIS DE APRENDIZAGEM UTILIZADOS: () Moodle () Google Classroom () Outros:	TEMPO: _____ anos
CURSOS DE FORMAÇÃO PARA TUTORIA:	
AUTORIA DE MATERIAL DIDÁTICO PARA EaD:	

DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS: Marque com um X sua disponibilidade para exercer às 20 (vinte) horas						
TURNO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Manhã						
Tarde						
Noite						

NOME DO POLO O QUAL CONCORRE A VAGA:

_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura da candidata ou candidato

**EDITAL PROEN Nº 38/2023
SELEÇÃO DE TUTOR PRESENCIAL - CPEaD**

**ANEXO II
FORMULÁRIO PARA REALIZAÇÃO DA ANÁLISE CURRICULAR**

Grupo/Categoria	Item	Pontos	Valor Máximo	Pontuação Pretendida
1-Formação Acadêmica	Doutorado na área da Educação	20	20	
	Doutorado em qualquer área do conhecimento	15		
	Mestrado na área da Educação	15		
	Mestrado em qualquer área do conhecimento	10		
	Especialização lato sensu na área da Educação	10		
	Especialização lato sensu em qualquer área do conhecimento	5		
2-Docência Presencial	Exercício de docência no magistério superior	2/ano	10	
	Exercício de docência no magistério da educação básica	1/ano		
3-Tutoria em EaD	Atuação como tutor presencial e/ou a distância em cursos de pós-graduação	2/mês	20	
	Atuação como tutor presencial e/ou a distância em cursos de graduação e técnicos	1/mês		
4-Participação em Eventos	Participação em Eventos em da área de Educação	1/cada	10	
5-Capacitação	Curso de Capacitação em tutoria EaD.	1/cada	10	
	Curso de Capacitação em Educação	0,5/cada		

Candidata ou candidato:

Assinatura:

1º) Anexe as cópias dos títulos, numeradas de acordo com o ITEM que pretende pontuar, SEM ULTRAPASSAR a PONTUAÇÃO MÁXIMA em cada GRUPO da tabela de pontuação;

2º) Não serão avaliados os títulos apresentados fora do prazo, contendo rasuras, ilegíveis e que não contemplem os itens divulgados;

3º) No GRUPO 1 - Formação Acadêmica, será pontuado somente o título de maior nível;

4º) Para o cálculo da pontuação a ser atribuída aos itens, deverão ser desprezadas as frações de anos, horas e semestres restantes que não totalizarem um período Completo, necessário para atribuição de pontuação.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Rodrigo Nascimento da Silva, PRO-REITOR(A) - CD2 - IF-PROEN**, em 31/10/2023 10:39:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/10/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 253333

Código de Autenticação: a0e90fb61b

