**EDITAL PROEX Nº 02/2024 DE FOMENTO GERAL**

**ORIENTAÇÕES PARA PROPOSTAS JÁ ENCAMINHADAS PARA A PROEX, VIA SUAP**

Em função do periodo de greve ter coincidido com o calendário de submissão das propostas concorrentes ao edital 02/2024 de Fomento Geral da PROEX, faz-se necessário a realização de ajustes no próprio edital referentes aos valores financeiros disponibilizados e em relação ao tempo de execução das respectivas ações. Como algumas propostas já foram submetidas no SUAP e para não haver prejuízo no objetivo desses proponentes, a PROEX orienta que essas propostas possam ser readequadas com informações atualizadas que repercurte e justifique os novos valores orçamentários e o novo período de desenvolvimento da ação.

|  |
| --- |
| **Nota: As propostas já submetidas que não atualizarem essas informações poderão ser eliminadas pelos critérios de avaliação, por não atenderem aos quesitos previstos na Tabela de Avaliação das propostas.** |

Para isso, os referidos proponentes devem preencher os dados das tabelas abaixo com os novos valores das respectivas propostas ajustadas.

* **PROPOSTA DE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO AO EXTENSIONISTA**

|  |
| --- |
| **BENEFICIÁRIO DO AUXÍLIO** |
| **NOME DO COORDENADOR:** **EMAIL:** **CPF:** **TELEFONE:** **CAMPUS:****CARGO/FUNÇÃO:**  **SIAPE:** |

|  |
| --- |
| **DADOS BANCÁRIOS (Conta em nome do beneficiário do auxílio)** |
| **BANCO:****AGÊNCIA:****CONTA:** |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **MATERIAL DE CONSUMO OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (CUSTEIO)****VALOR: R$ 0,00** | [ ]  **MATERIAL PERMANENTE (INVESTIMENTO)****VALOR: R$ 0,00** |

(Não devem ser informados aqui valores referentes a diárias e passagens, nem bolsas)

|  |
| --- |
| O beneficiário declara estar ciente da legislação aplicável a concessão do “Auxílio Financeiro à Pesquisador”, em especial aos dispositivos que regulam sua finalidade, prazos de utilização e de prestação de contas, constantes na Normativa para aplicação de recursos na rubrica de auxílio financeiro a pesquisadores, estabelecida pela **Portaria Nº 837/2017**. |

* **ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS DOS ITENS/SERVIÇOS A SEREM ADQUIRIDOS/PRESTADOS**

TÍTULO DA PROPOSTA:

COORDENADOR:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEQ** | **UNIDADE** | **QUANT** | **ESPECIFICAÇÃO** |
| 01 |  |  |  |
| 02 |  |  |  |
| 03 |  |  |  |
| 04 |  |  |  |
| 05 |  |  |  |
| 06 |  |  |  |
| 07 |  |  |  |
| 08 |  |  |  |
| 09 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

Dados extraídos do fomulário eletrônico **FORMULÁRIO DE REGISTRO DE EXTENSÃO (SUAP):**

* **5 – PROPOSTA**

|  |
| --- |
| **5 – PROPOSTA** |
| **5.1 Período de execução da atividade de extensão** (data de início e término dd/mm/aaaa)**:** |

* **16 – RECURSOS**

|  |
| --- |
| **16 - RECURSOS** |
| Descritivo | Recursos (em R$) |
| PROEX | Câmpus/Reitoria | Parceiros | Total Parcial |
| **Auxílio financeiro ao extensionista** |  |
| Serviços de terceiros Pessoa Jurídica |  |  |  |  |
| Serviços de terceiros Pessoa Física |  |  |  |  |
| Material de consumo |  |  |  |  |
| **Investimento** |  |
| Material permanente |  |  |  |  |
| **Auxílio financeiro ao estudante** |  |
| Bolsa (s) de Extensão |  |  |  |  |
| Outros auxílios |  |  |  |  |
| **Diárias e passagens** |  |
| Diárias nacionais para servidores |  |  |  |  |
| Diárias internacionais para servidores |  |  |  |  |
| Diárias nacionais para colaborador eventual/convidado |  |  |  |  |
| Diárias internacionais para colaborador eventual/convidado |  |  |  |  |
| Passagens aéreas nacionais |  |  |  |  |
| Passagens aéreas internacionais |  |  |  |  |
| Passagens terrestres |  |  |  |  |
| **Total R$** |  |

* **18 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES** (listar as metas ou ações associadas aos objetivos específicos)

|  |
| --- |
| **18 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES** (listar as metas ou ações associadas aos objetivos específicos) |
| Atividades Planejadas | Mês de referência |
| J | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* **Se o proponente achar necessário poderá utilizar o espaço abaixo, para complementar com informação adicional que avalie ser importante.**

|  |
| --- |
|  |

Gisela Loureiro Duarte

Pró-reitora de Extensão e Cultura

Assinado no original.