



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

EDITAL DE TE Nº 11/2024

Dispõem sobre a seleção de **Professor Formador**, a fim de atuar no Curso Superior de **Tecnologia em Gestão de Turismo**, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia (IFSul), em conjunto com a Chefe de Departamento de Educação a Distância e Novas Tecnologias (DETE), no uso de suas atribuições, torna pública a abertura das inscrições para o processo seletivo simplificado de provimento de vagas e cadastro de reserva para a função de **PROFESSOR FORMADOR**, a fim de atuar no **Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo EaD**, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), na modalidade a distância, em consonância com a Lei nº 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, a Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, a Portaria CAPES nº 15, de 23 de janeiro de 2017, a Instrução Normativa CAPES nº 2, de 19 de abril de 2017, a Portaria CAPES nº 139, de 13 de julho de 2017 e a Portaria CAPES nº 102, de 10 de maio de 2019, conforme segue:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo será regido por esse edital.

1.2 A realização do Processo Seletivo ficará a cargo da Comissão designada para este fim.

1.2.1 Atendendo o Art. 20, da Lei nº 9.784/99, poderá ser declarada, de ofício ou a pedido, suspeição de integrante da comissão de seleção que tenha amizade íntima ou inimizade notória com alguma ou algum dos interessados ou respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até 3º grau.

1.3 Ao efetivar a inscrição, o(a) candidato(a) declara estar ciente do conteúdo deste Edital e acata na íntegra as suas disposições.

1.4 A participação no curso objeto do presente Edital não implicará em redução das atividades normalmente desempenhadas pelo(a) candidato(a) aprovado(a) na sua unidade de lotação/exercício.

1.5 Conforme a Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro de 2016, as bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

1.6 A presente seleção não gera qualquer vínculo empregatício com o IFSul, sendo de caráter temporário, para um período de atuação de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogável, conforme necessidade da função, respeitando o prazo máximo de 4 (quatro) anos, conforme Art. 3º da Portaria CAPES nº 102/2019.

1.7 Dúvidas e informações poderão ser encaminhadas, exclusivamente com o assunto “DÚVIDAS” para o e-mail ss-cstur@ifsul.edu.br.

2. DAS VAGAS

2.1 O processo seletivo destina-se ao preenchimento de 12 (doze) vagas para a função de **PROFESSOR FORMADOR**, conforme disposto no Quadro I, para atender às necessidades de docência nas disciplinas a serem ofertadas no **Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo EaD**, conforme cronograma de oferta de disciplinas do curso.

Quadro I – Disciplinas ofertadas

Disciplina	Carga horária da disciplina	Período provável de oferta da disciplina*	Formação exigida
Fundamentos da Administração	75h	Out/24 a Mar/25	Bacharel em Administração. Mestrado ou Doutorado em Administração ou áreas afins*.
Metodologia Científica	75h	Out/24 a Mar/25	Bacharel em Turismo ou áreas afins. Mestrado ou Doutorado em qualquer área.
Teoria Geral do Turismo	75h	Out/24 a Mar/25	Bacharel em Turismo. Mestrado ou Doutorado em Turismo ou áreas afins*.
Turismo e Hospitalidade	75h	Out/24 a Mar/25	Bacharel em Turismo. Mestrado ou Doutorado em Turismo ou Hospitalidade ou áreas afins*.
Geografia aplicada ao Turismo	75h	Out/24 a Mar/25	Bacharel em Turismo ou Geografia. Mestrado ou Doutorado em Turismo ou Geografia ou áreas afins*.
Língua Inglesa aplicada ao Turismo	75h	Out/24 a Mar/25	Bacharel em Letras. Mestrado ou Doutorado em Letras ou áreas afins*.
Economia do Turismo	75h	Abr/25 a Set/25	Bacharel em Economia, Administração ou Turismo. Mestrado ou Doutorado em Economia, Administração ou Turismo.
Tecnologia da Informação e Comunicação	75h	Abr/25 a Set/25	Bacharel em Tecnologia da Informação e Comunicação, Comunicação Social ou Relações Públicas. Mestrado ou Doutorado em Tecnologia da Informação e Comunicação, Comunicação Social ou Relações Públicas ou áreas afins.
Língua Espanhola Aplicada ao Turismo	75h	Abr/25 a Set/25	Bacharel em Letras. Mestrado ou Doutorado em Letras ou áreas afins.
Planejamento Turístico	75h	Abr/25 a Set/25	Bacharel em Administração ou Turismo. Mestrado ou Doutorado em Administração ou Turismo.
Patrimônio Turístico Sustentável	75h	Abr/25 a Set/25	Bacharel em Turismo, Artes. Mestrado ou Doutorado em Turismo, Educação ou áreas afins.
Sociologia do Turismo	75h	Abr/25 a Set/25	Bacharel em Sociologia. Mestrado ou Doutorado em Sociologia.

* As datas são apenas previsões, podendo ser antecipadas e/ou postergadas dependendo do desenvolvimento do calendário letivo.

* Áreas relacionadas às Tabelas das Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), ou da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES).

2.2 Serão classificados candidatos em até 3 (três) vezes o número de vagas ofertadas (conforme Quadro IV) para compor cadastro de reserva, e poderão ser recrutados conforme necessidade posterior, observando-se a estrita ordem de classificação.

2.3 É permitido aos candidatos concorrerem a, no máximo, 02 (duas) disciplinas dispostas no Quadro I.

2.3.1 Não serão homologadas inscrições de candidatos em mais de duas disciplinas.

2.3.2 No caso de candidatos inscritos para mais de 02 (duas) disciplinas, serão considerados para fins de análise da homologação de inscrições os dois últimos e-mails recebidos com solicitação de inscrições.

3. DAS INSCRIÇÕES E RESULTADOS

3.1 O quadro II, a seguir, mostra o cronograma do processo seletivo:

Quadro II - Cronograma

Publicação do Edital	04/07/2024
Prazo para pedidos de impugnação do Edital	05/07/2024
Inscrições	04/07/2024 a 02/08/2024
Homologação preliminar das inscrições	07/08/2024
Prazo para interposição de recursos da homologação preliminar das inscrições	08/08/2024

Homologação das inscrições e Divulgação das pontuações preliminares da Análise Curricular e do Plano de Trabalho e Resultado Preliminar	14/08/2024
Prazo para interposição de recursos da divulgação das pontuações preliminares da Análise Curricular e do Plano de Trabalho e Resultado Preliminar	15/08/2024
Homologação do resultado final	16/08/2024

3.2 As inscrições serão recebidas, unicamente, via correio eletrônico e deverão ser enviadas para o endereço ss-cstur@ifsul.edu.br.

3.2.1 No campo “Assunto” deverá conter o nome completo do(a) candidato(a) e a disciplina a ser ministrada, tal como: [NOME DO(A) CANDIDATO(A) – PROFESSOR FORMADOR / DISCIPLINA];

3.2.2 O e-mail de inscrição deve ser enviado até às 23h59min da data limite para inscrições, conforme Quadro II, com a seguinte documentação em anexo:

- a) Ficha de inscrição preenchida, assinada e digitalizada (ANEXO I, disponível em <https://cutt.ly/ceeBq2b1>).
- b) Cópia dos diplomas de graduação e pós-graduação (doutorado ou mestrado ou especialização) no formato PDF, conforme formação exigida no Quadro I.
- c) Comprovação de experiência mínima de 1 (um) ano de atuação no magistério superior com título mínimo de Mestre, ou de experiência mínima de 3 (três) anos na docência do Ensino Superior, conforme Portaria CAPES nº 183, de 21 de outubro 2016.
- d) Formulário de Análise Curricular (ANEXO IV, disponível em <https://cutt.ly/0ee1Ia8d>), preenchido, assinado e digitalizado.
 - i. Plano de Trabalho referente a disciplina escolhida (Quadro I).
Obs.: O(a) candidato(a) deverá escolher um conteúdo da ementa da disciplina (Quadro III) e prever o planejamento das atividades de estudo, conforme modelo constante no Anexo II, disponível em <https://cutt.ly/lee1OyM2>.
- e) Curriculum Lattes atualizado, no formato PDF.
- f) Anexo V (disponível em <https://cutt.ly/Zee1Lexf>) - DECLARAÇÃO DE VERACIDADE E AUTENTICIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS POR E-MAIL, devidamente preenchido, assinado e digitalizado.

Quadro III – Ementas

Disciplina	Ementa
Fundamentos da Administração	O papel da administração e do administrador nas organizações, habilidades de administração. O que é uma organização-empresa? Breve histórico das teorias administrativas-organizacionais; a administração no contexto atual. Ferramentas Organizacionais (brainstorming, 5W2H, 5S, SWOT). Organograma, fluxograma. Rotina administrativa e processos operacionais.
Metodologia Científica	Conceitos básicos sobre pesquisa; trabalho científico; diretrizes para elaboração de trabalhos acadêmicos e científicos. Compreensão das diferenças entre linguagem científica e linguagem comum. Identificação dos elementos básicos do método científico. Compreensão das fases da investigação científica. Conhecimentos básicos sobre planejamento e elaboração de projetos de pesquisa. Produção, análise dos dados e divulgação científica na área do Turismo. Aspectos éticos na produção do conhecimento científico em Turismo.
Teoria Geral do Turismo	Aspectos conceituais, origem e evolução do turismo. Modalidades do turismo, tipologia do turismo, formas de turismo. As motivações turísticas. Produto turístico, oferta e demanda turística, mercado turístico. Organização do turismo.
Turismo e Hospitalidade	História da hospitalidade no Brasil e no mundo. Conceito de hospitalidade. Domínios da hospitalidade – social, privado e comercial. Tipos de hospitalidade – doméstica, comercial, pública e virtual. Hospitalidade e seus elementos estruturantes. Hospitalidade nas cidades – categorias de análise. Hospitalidade como troca, comércio ou dádiva. Sítios simbólicos de pertencimento versus não-lugares. Hospitalidade versus hostilidade. A hospitalidade nas cidades: categorias de análise. Autóctones e turistas. Impactos positivos e negativos da atividade turística. Relações de conflitos entre autóctones e turistas. Modelo de Doxey sobre nível de irritação entre residentes e viajantes.
Geografia aplicada ao Turismo	As interações entre o espaço geográfico e o turismo. Conceitos, teorias e práticas na análise das relações de Geografia e turismo e seus impactos na sociedade e meio ambiente. Elementos da

	Geografia para a investigação do turismo. As escalas de abordagem na Geografia do turismo. Potencialidades e fragilidades no espaço geográfico para análise turística. Cartografia aplicada ao Turismo.
Língua Inglesa aplicada ao Turismo	Situações em Língua Inglesa aplicadas ao Turismo. Vocabulário e gramática relacionados ao mundo do turismo.
Economia do Turismo	História e evolução do pensamento econômico. Conceitos básicos da Economia do Turismo. Análise Macroeconômica do Turismo: demanda turística, oferta turística e mercado turístico. Aspectos Microeconômicos do Turismo: elasticidade e teoria do consumidor. Efeito multiplicador do Turismo: enfoque de renda, emprego, produto nacional. Balanço de Pagamento, taxa de câmbio e outras medidas agregadas ao turismo. Noções de custos. Aspectos macroeconômicos da atividade turística.
Tecnologia da Informação e Comunicação	Tecnologias da Informação e da Comunicação (TIC's). O novo canal da Informação - a Internet. Internet e as novas Tecnologias da Informação e da Comunicação. Novas Tecnologias da Informação e da Comunicação e o turismo. Mídias digitais e turismo. TIC's enquanto canais de distribuição de serviços turísticos. Mercado virtual e mídias sociais aplicadas ao turismo. E-commerce e turismo. Publicidade e propaganda em meios digitais. Pesquisa on-line. Instrumentos de pesquisa on-line. Pesquisa de consumidores e de mercado on-line. Monitoramento de mídias, marcas e produtos on-line. Novas tendências de uso das TIC's no turismo
Língua Espanhola Aplicada ao Turismo	Iniciação ao estudo do espanhol como língua estrangeira seu uso no cotidiano turístico. Desenvolvimento das competências comunicativas: audição, leitura, escrita e oralidade. Estudo dos aspectos gramaticais, lexicais, comunicativos e conteúdo específico das variedades linguísticas e culturais dos países hispanofalantes.
Planejamento Turístico	O planejamento no Brasil e no mundo. Os conceitos de planejamento; O Turismo como elemento dinamizador econômico a partir do planejamento e de suas ações. Planos, programas e projetos em turismo: conceitos e tipologia. Planejamento turístico nos âmbitos público e privado. Teorias do desenvolvimento turístico e sua relação com o planejamento territorial. Modelos de planejamento turístico territorial – o inventário da oferta turística, diagnóstico e o prognóstico. Prazos de execução e responsabilidades dos atores sociais e econômicos. O Planejamento estratégico. Planejamento urbano e o planejamento turístico. Estudos de caso em planejamento.
Patrimônio Turístico Sustentável	O conceito de patrimônio: memória, cultura e identidade. A construção da noção de patrimônio no Brasil: debates e instituições. Patrimônio, bens culturais e turismo. Conceito de turismo comunitário e relações com o meio-ambiente e desenvolvimento local e regional.
Sociologia do Turismo	Objeto de estudo da Sociologia. Fato Social. Solidariedade Mecânica e Orgânica. Classes Sociais. Tipos de Ação Social e Dominação. Sociologia do Turismo: Noções Gerais. Políticas Públicas de Turismo: o Papel do Estado. Cultura e Turismo: Identidade e Turismo Cultural.

3.3 Devem ser enviados SOMENTE os documentos comprobatórios que correspondam aos grupos de pontuação do Formulário de Análise Curricular (Anexo IV).

3.3.1 Não serão pontuados os itens que não apresentarem os respectivos documentos comprobatórios.

3.4 Os documentos comprobatórios deverão estar agrupados em arquivo único, no formato PDF, conforme o grupo de pontuação ao qual pertence, de acordo com o Anexo IV:

- a. Formação Acadêmica (Anexo_IV_Grupo_1.pdf).
- b. Docência Presencial (Anexo_IV_Grupo_2.pdf).
- c. Experiência em EaD (Anexo_IV_Grupo_3.pdf).
- d. Autoria de Material (Anexo_IV_Grupo_4.pdf).
- e. Publicação (Anexo_IV_Grupo_5.pdf).
- f. Capacitação em EAD (Anexo_IV_Grupo_6.pdf).
- g. Orientação (Anexo_IV_Grupo_7.pdf).

3.5 Para comprovação da experiência de atuação no magistério da educação básica ou superior serão considerados atestados ou declarações de docência das instituições empregadoras especificando o cargo, nível de ensino e período de atuação na função, devidamente assinada pelo responsável com o carimbo da instituição; caso a declaração seja emitida por um Sistema de Informação Institucional deve possuir verificação de autenticação de documento.

3.5.1 Para fins de comprovação de experiência no magistério superior, consideram-se todas as atuações nas atividades desenvolvidas no Sistema UAB, tais como as de tutoria, professor formador, professor conteudista, de coordenadorias

de tutoria, de curso, geral e adjunta, além da atividade de administração da plataforma Moodle, conforme disposto no item 7 do Ofício nº 187/2016- CCB/CGFO/DED/CAPEs, de 22 de novembro de 2016.

3.5.2 Não serão consideradas como experiência no magistério da educação básica ou superior as aulas ministradas nos programas de mestrado e doutorado (estágio de docência), produção acadêmica, orientações de qualquer ordem, inclusive trabalho de conclusão de curso (TCC) ou trabalhos acadêmicos de qualquer natureza, atividades como, instrutor, monitor, bolsista discente, qualquer forma de estágio e tutoria (excetuando os casos que possam ser considerados pelo item 3.5.1).

4. DOS REQUISITOS DA FUNÇÃO

4.1 Serão deferidas as inscrições para candidatos que cumpram todas as condições gerais e específicas descritas abaixo:

- a. Ser docente do quadro permanente de servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, em pleno exercício de suas atividades profissionais, isto é, não gozar de afastamento de qualquer ordem, bem como redução de carga horária para fins de capacitação.
 - i. Poderão participar docentes aposentados do IFSul que atendam os critérios da área de atuação das disciplinas, conforme Art. 1º da lei 11.273/2006.
 - ii. Poderão participar docentes fora do quadro permanente de servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, que comporão cadastro em separado, podendo ser convocados APENAS no caso de não preenchimento da vaga por um docente concursado do quadro da instituição, conforme Art. 1º da lei 11.273/2006, e Art. 6º, § 4º da portaria CAPES nº 102/2019.
- b. Possuir formação acadêmica conforme Quadro I (formação exigida) deste Edital.
- c. Ter, além da formação exigida, experiência mínima de 1 (um) ano na docência no Ensino Superior com título mínimo de Mestre, ou ter experiência de 3 (três) anos ou mais na docência no Ensino Superior, conforme Portaria Capes nº 183 de 21 de outubro 2016.
- d. Dispor de 15 (quinze) horas semanais para atuar na função.
- e. Disponibilidade para realizar viagens e atender às necessidades didático-pedagógicas junto aos polos de apoio presencial.
- f. Disponibilidade para gravar vídeos e participar de webconferências (aula online).
- g. Não possuir redução de carga horária para fins de capacitação para funcionários do serviço público federal, estadual e/ou municipal.
- h. Não exceder 60 (sessenta) horas semanais de trabalho.
- i. Ter disponibilidade para cumprir todas as obrigações inerentes às funções previstas neste Edital.

5. DO REGIME DE TRABALHO, DA FUNÇÃO E DA REMUNERAÇÃO

5.1 O regime de trabalho do PROFESSOR FORMADOR é de 15 (quinze) horas semanais, distribuídas da seguinte forma:

- a. *Webconferência* (aula online), *web* gravada e/ou preparação de ambiente (Moodle).
- b. Presença online no ambiente (Moodle) para interagir com os alunos e/ou tutores.
- c. Preparação das aulas, participação em reuniões gerais e/ou Núcleo Docente Estruturante (NDE), Colegiado de Curso e outras comissões.

5.2 Farão parte das atribuições do PROFESSOR FORMADOR:

- a. Compor o Núcleo Docente Estruturante e/ou o Colegiado de Curso.
- b. Participar da capacitação específica para o desempenho de sua função.
- c. Preparar o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) com antecedência mínima de 15 (quinze) dias ao início da disciplina.
- d. Acompanhar as atividades do AVA, interagindo com os estudantes e tutores.

- e. Analisar os relatórios de regularidade e desempenho dos estudantes e propor procedimentos, que melhorem o seu rendimento.
- f. Planejar a execução das aulas e encontros presenciais estabelecidos no calendário acadêmico:
- g. Participar de, no mínimo, um encontro presencial em cada polo.
- h. Participar de reuniões periódicas com tutores e coordenadores de curso.
- i. Produzir o Plano de Ensino e o Guia Didático, contendo os objetivos, a descrição das atividades de estudo e avaliação a serem desenvolvidas pelos alunos.
- j. Preparar materiais didáticos complementares em diversas mídias.
- k. Prestar atendimento à equipe de tutoria por, pelo menos, 4 (quatro) horas semanais;
- l. Acompanhar os tutores a distância no ambiente online (Moodle), dando suporte diário no fórum de tutoria de seu curso e via e-mail.
- m. Esclarecer as dúvidas dos tutores e estudantes, com resposta em, no máximo, 24 (vinte e quatro) horas.
- n. Participar das atividades relativas ao desenvolvimento e acompanhamento de seu curso e informar à coordenação os problemas e eventuais dificuldades no desempenho da função ou no ambiente do curso.
- o. Produzir e encaminhar, mensalmente, relatórios das atividades desenvolvidas e/ou dados para o fomento de pesquisas relacionadas às temáticas trabalhadas no programa ao coordenador do curso.
- p. Avaliar as atividades propostas e realizar o fechamento das notas/conceitos da disciplina, em conjunto com equipe de tutoria, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após o encerramento da sua disciplina.
- q. Encaminhar, ao coordenador de curso, a frequência dos cursistas.
- r. Registrar notas no sistema acadêmico institucional em, no máximo, 10 (dez) dias após o fim de sua disciplina.
- s. Gravar vídeos e/ou participar de webconferência (aula online) com os polos.

5.3 O PROFESSOR FORMADOR que não atender aos dispositivos previstos no item 5.2 poderá ser sumariamente desligado do curso.

5.4 De acordo com a Portaria CAPES nº 183 de 21/10/2016, as bolsas do Sistema UAB serão concedidas de acordo com critérios e modalidades gerais dispostas a seguir:

- a. Professor Formador I: valor de R\$ 1.850,00 (um mil e oitocentos e cinquenta reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, participantes de projetos de pesquisa e de desenvolvimento de metodologias de ensino na área de formação inicial e continuada de professores de educação básica no âmbito do Sistema UAB, sendo exigida experiência de 3 (três) anos no magistério superior.
- b. Professor Formador II: valor de R\$ 1.550,00 (um mil quinhentos e cinquenta reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, de desenvolvimento de projetos e de pesquisa, relacionadas aos cursos e programas implantados no âmbito do Sistema UAB, exigida formação mínima em nível superior e experiência de 1 (um) ano no magistério superior.

5.5 Os professores formadores somente farão jus ao recebimento de 1 (uma) bolsa a cada 15 (quinze) horas, remuneradas mensalmente, da carga horária de sua disciplina (conforme Quadro IV), mesmo que venham exercer a função em mais de uma turma ou polo (município). Assim, por exemplo, uma disciplina de 60h fará jus ao recebimento total de 4 (quatro) bolsas cujo valor total será dividido e distribuído ao longo do semestre do contrato.

5.5.1 O pagamento da última bolsa será concedido, exclusivamente, a partir da observância do registro de notas/faltas no sistema acadêmico.

Quadro IV – Disciplinas ofertadas

Disciplina	Carga horária total da disciplina	Quantidade de bolsas	Quantidade de vagas
Fundamentos da Administração	75h	5	1
Metodologia Científica	75h	5	1
Teoria Geral do Turismo	75h	5	1
Turismo e Hospitalidade	75h	5	1
Geografia aplicada ao Turismo	75h	5	1
Língua Inglesa aplicada ao Turismo	75h	5	1
Economia do Turismo	75h	5	1
Tecnologia da Informação e Comunicação	75h	5	1
Língua Espanhola Aplicada ao Turismo	75h	5	1
Planejamento Turístico	75h	5	1
Patrimônio Turístico Sustentável	75h	5	1
Sociologia do Turismo	75h	5	1

6. DA SELEÇÃO

6.1 A Seleção consistirá em 2 (dois) tipos de avaliação:

- a. Análise Curricular, e
- b. Análise de Planejamento Didático voltado para EaD (Plano de Trabalho).

6.2 A Análise Curricular totalizará, no máximo, 60 (sessenta) pontos, de acordo com o Anexo IV.

6.2.1 Não serão pontuados os itens que não apresentem os documentos comprobatórios.

6.2.2 Não serão avaliados e/ou validados os documentos apresentados fora do prazo, contendo rasuras, ilegíveis e que não contemplem os itens divulgados.

6.2.3 Para o cálculo da pontuação a ser atribuída aos itens, deverão ser desprezadas as frações de anos, horas e semestres restantes que não totalizarem um período completo, necessário para atribuição de pontuação.

6.2.4 No Grupo “1-Formação Acadêmica”, será considerada, somente, a pontuação da titulação de maior valor, não sendo cumulativa.

6.2.5 O preenchimento do Anexo IV (formulário de análise curricular) dependerá, exclusivamente, da validação dos documentos comprobatórios pela comissão de seleção.

6.3 A Análise de Planejamento Didático totalizará, no máximo, 40 (quarenta) pontos e terá como objeto a produção de um Plano de Trabalho referente a 1 (um) tema do conteúdo da ementa, descritos no Quadro III, à escolha do(a) candidato(a), conforme os critérios estabelecidos no Anexo III.

6.4 Serão classificadas os 3 (três) primeiros candidatos de cada disciplina, de acordo com a pontuação total (análise curricular + plano de trabalho).

6.5 Os candidatos aprovados, deverão, na ocasião do provimento da vaga, conforme item 9 do edital, apresentar os seguintes documentos comprobatórios originais:

- a. Cópia dos diplomas.
- b. Impressão dos dados funcionais contendo o número do SIAPE (SIGEPE).
- c. Comprovante de experiência mínima de 1 (um) ano no magistério Superior e mestrado, ou de 3 (três) anos no magistério superior.
- d. Comprovante dos documentos que atestem as atividades que são pontuadas na Análise Curricular, apresentadas no Anexo IV.

6.5.1 O(a) candidato(a) que não apresentar todos os documentos comprobatórios originais perderá o direito a vaga, sendo chamado(a) o(a) candidato(a) subsequente, obedecendo a estrita ordem de classificação.

6.6 Tornam-se sem nenhum efeito as atividades que constem do Formulário de Análise Curricular (Anexo IV) que não forem devidamente comprovadas quando da conferência dos documentos originais, ensejando, assim, a desclassificação do(a) candidato(a).

7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1 No caso de empate será classificado(a) em primeiro lugar o(a) candidato(a) que comprovar, respectivamente:

- a. Ser maior de 60 anos (Estatuto do Idoso).
- b. Maior tempo de docência (comprovado) em EaD.
- c. Maior tempo de docência (comprovado) em ensino presencial.
- d. Maior titulação.
- e. Maior idade.

8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1 A divulgação dos resultados finais será realizada na página do IFSul (<http://editais.ifsul.edu.br/> - no espaço destinado a Educação à Distância) de acordo com o cronograma disposto no Quadro I.

9. DO PROVIMENTO DAS VAGAS

9.1 O cadastramento do(a) bolsista para exercício da atividade de PROFESSOR FORMADOR em educação a distância (após a publicação dos resultados finais) autoriza a concessão de bolsa aos candidatos, ficando desde já cientes os eventuais selecionados (implicando concordância na inscrição deste processo seletivo) de que a responsabilidade exclusiva pelo pagamento de bolsa será da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES).

9.2 Os candidatos aprovados e classificados serão convocados, por ordem de classificação, no período estipulado no cronograma disposto no Quadro I, para o aceite do exercício da atividade de PROFESSOR FORMADOR, com os prazos de execução de cada disciplina previstos para o segundo semestre de 2024 acrescidos de estudos de recuperação.

9.3 O(a) candidato(a) aprovado(a) para a disciplina deverá comparecer, em local a ser divulgado no site do IFSul, para assinar os documentos de cadastramento junto à UAB, para concessão de bolsa e acesso ao ambiente virtual de aprendizagem.

9.3.1 O pagamento das bolsas se dará a partir do início do semestre, com no mínimo 30 (trinta) dias de efetiva atividade como professor formador.

9.4 Na hipótese de o(a) candidato(a) selecionado(a) integrar o quadro de pessoal da Administração Federal, este(a) deverá apresentar ateste de disponibilidade horária, emitido pela área de recursos humanos da instituição/órgão a que o(a) servidor(a) pertencer, sob pena de ser desclassificação.

9.5 A ausência do(a) candidato(a) e/ou a não apresentação de todos os documentos comprobatórios acarretará em exclusão, sendo, desta forma, chamado o(a) próximo(a) candidato(a) classificado(a) para assumir a função.

10. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

10.1 A validade do processo seletivo será de 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

11. DOS RECURSOS

11.1 Os prazos para interposição de recursos das etapas do processo seletivo constam no cronograma do edital (Quadro II).

11.2 Os recursos deste edital deverão ser encaminhados para o mesmo endereço de e-mail das inscrições (sscstur@ifsul.edu.br).

11.2.1 No campo “Assunto” deverá conter o nome completo do(a) candidato(a), a disciplina a que concorre e está recorrendo, e a etapa do edital a que está recorrendo, tal como: [NOME DO(A) CANDIDATA(O) – RECURSO ETAPA].

11.3 Serão aceitos recursos enviados dentro dos prazos estipulados no cronograma do edital (Quadro II), redigidos conforme Formulário de Recursos (ANEXO VI, disponível em <https://cutt.ly/Nee12Q91>); e que estejam devidamente assinados, digitalizados e anexados ao e-mail.

11.4 Somente serão analisados os recursos que chegarem até as 23h59min. do prazo final dos recursos descrito no cronograma (Quadro II).

11.5 Não serão aceitos para fins de comprovação de requisitos quaisquer documentos enviados durante o período de recurso.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 O não cumprimento a contento das atividades do PROFESSOR FORMADOR implicará no desligamento imediato do Programa.

12.2 Eventuais mudanças neste Edital serão realizadas através de editais de retificação ou editais complementares.

12.3 Não serão aceitas inscrições que forem encaminhadas fora do prazo e/ou enviadas para endereço diferente do especificado neste Edital.

12.4 É vedada a complementação posterior de qualquer documento, fora dos prazos estabelecidos pelo cronograma deste edital.

12.5 As respostas aos pedidos de impugnação do edital, assim como, as respostas às interposições de recursos, serão prestadas diretamente aos postulantes, por e-mail.

12.6 Casos omissos serão julgados pela Comissão de Seleção.

12.7 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado do Rio Grande do Sul, Subseção Judiciária de Pelotas/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Pelotas, 04 de julho de 2024.

Flávio Luis Barbosa Nunes
Reitor

EDITAL DE TE Nº ___/2024

SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR – CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE
TURISMO EaD

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO (PROFESSOR FORMADOR)

DADOS PESSOAIS		
NOME COMPLETO:	IDADE:	CPF:
ENDEREÇO RESIDENCIAL:		NÚMERO:
BAIRRO:	CIDADE:	CEP:
TELEFONE RESIDENCIAL E CELULAR:	E-MAIL:	
CURSO DE GRADUAÇÃO:	CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO:	
ANO DE CONCLUSÃO DA GRADUAÇÃO:	1. Especialização em	
	2. Mestrado em	
	3. Doutorado em	
SIAPE (no caso de servidor federal)		
DADOS PROFISSIONAIS (no caso de servidor do IFSul)		
CAMPUS:	TELEFONE:	
DISCIPLINAS MINISTRADAS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO:	TEMPO (anos):	
VÍNCULO A PROGRAMA COM BOLSA: () Não () Sim – Qual:		
FAMILIARIDADE COM INFORMÁTICA		
FREQUÊNCIA DE USO: () Nunca () Frequentemente () Todos os Dias	ACESSO A COMPUTADOR COM INTERNET: EM CASA: () Não () Sim	
PROGRAMAS DE COMPUTADOR QUE UTILIZO BEM:		

EXPERIÊNCIA EM EaD

EXPERIÊNCIA EM EaD: () Não () Sim

() Aluno () Tutor () Professor () Outros: TEMPO: _anos

AMBIENTES VIRTUAIS DE APRENDIZAGEM UTILIZADOS: TEMPO: _anos

() Moodle () Outros:

CURSOS DE FORMAÇÃO PARA TUTORIA:

AUTORIA DE MATERIAL DIDÁTICO PARA EaD:

DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS: Marque com um X sua disponibilidade para exercer às 15 (quinze) horas de trabalho.

TURNO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta- feira	Sábado
Manhã						
Tarde						
Noite						

_____, _____ de _____ de 2024.

Assinatura do(a) Candidato(a)

EDITAL DE TE Nº ___/2024

SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR - CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE
TURISMO EaD

ANEXO II

MODELO DE PLANO DE TRABALHO

1. Identificação:

Candidato(a):
Assinatura:

2. Disciplina:

--

3. Conteúdo Programático:

--

4. Objetivos:

--

5. Planejamento Operacional:

Atividades didáticas	Período de execução
1 -	
2 -	
3 -	
4 -	
Proposta(s) Avaliativa(s)	
1 -	
2 -	
3 -	
Proposta(s) de atividade(s) presencial(ais)	
1 -	
2 -	
3 -	
Proposta(s) de projeto(s) interdisciplinar (es) com demais disciplinas do semestre	
1 -	
2 -	
3 -	

Observações:

1. A quantidade de atividades didáticas, propostas avaliativas, atividades presenciais e projetos interdisciplinares constante no quadro acima é meramente ilustrativa, podendo ser alterada em conformidade com a sequência didática planejada pelo(a) candidato(a). Entretanto, cabe salientar que todas as etapas elencadas acima são obrigatórias.
2. A periodicidade de atualização de atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem é semanal, podendo, no entanto, ser prevista mais de uma semana para a realização de determinada atividade, conforme sua complexidade.

EDITAL DE TE Nº ___/2024**SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR - CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE
TURISMO EaD****ANEXO III****CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

Itens	Critérios	Atendimento/Pontuação		
		Atende plenamente	Atende parcialmente	Não atende
1	Organização lógica e encadeada do itinerário de estudo do tema selecionado.	[] (8 pontos)	[] (4 pontos)	[] (0 ponto)
2	Clareza e adequação linguística do registro de planejamento.	[] (6 pontos)	[] (3 pontos)	[] (0 ponto)
3	Adequação do nível de complexidade das atividades, tendo em vista o perfil do público-alvo.	[] (6 pontos)	[] (3 pontos)	[] (0 ponto)
4	Coerência das propostas avaliativas em relação às atividades previstas para o desenvolvimento do tema selecionado.	[] (6 pontos)	[] (3 pontos)	[] (0 ponto)
5	Potencial analítico-reflexivo das atividades, em conformidade com os objetivos propostos.	[] (6 pontos)	[] (3 pontos)	[] (0 ponto)
6	Adequação das estratégias didáticas para a modalidade EaD.	[] (8 pontos)	[] (4 pontos)	[] (0 ponto)
Pontuação Parcial				
Pontuação Total				
(Pontuação máxima de item - 40)				
Candidato(a):				
Avaliador(a):				
Assinatura:				

EDITAL DE TE Nº ___/2024

SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR - CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO EaD

ANEXO IV

FORMULÁRIO DE ANÁLISE CURRICULAR

Candidato (a):					
Assinatura:					
1º) Devem ser anexadas cópias dos títulos, numeradas de acordo com o GRUPO que pretende pontuar, SEM ULTRAPASSAR a PONTUAÇÃO MÁXIMA em cada GRUPO da tabela de pontuação.					
2º) Não serão avaliados os documentos comprobatórios apresentados fora do prazo, contendo rasuras, ilegíveis e que não contemplem os itens a seguir.					
3º) No GRUPO 1 - Formação Acadêmica, será pontuado somente o título de maior nível.					
4º) Para o cálculo da pontuação a ser atribuída aos itens, deverão ser desprezadas as frações de anos, horas e semestres que não totalizem um período Completo, necessário para atribuição da pontuação.					
Grupo	Item	Pontos	Valor Máximo	Pontuação Pretendida	Reservado à Banca
1- Formação acadêmica	Pós-doutorado na área da Educação*	20	20		
	Pós-doutorado em qualquer área do conhecimento	10			
	Doutorado na área da Educação*	10			
	Doutorado em qualquer área do conhecimento	7			
	Mestrado na área da Educação*	7			
	Mestrado em qualquer área do conhecimento	5			
2-Docência Presencial	Exercício de docência em cursos de pós-graduação na área da Educação	5 / ano	10		
	Exercício de docência em cursos de pós-graduação em qualquer área do conhecimento	3 / ano			
	Exercício de docência em cursos de graduação	2 / ano			
	Exercício de docência no magistério da educação básica	1 / ano			
3- Experiência em EaD	Exercício de docência em EaD	4 / disciplina	20		
	Experiência em tutoria em EaD	2 / ano			
	Exercício em coordenação em EaD (coordenação de curso EaD ou coordenação de Tutoria EaD)	2 / ano			
	Exercício de coordenação de programa de EAD (coordenação geral ou adjunta)	2 / semestre			
4-Autoria de Material	Autoria de Material Didático para EaD	1 / material	2		
5- Publicação	Publicações em Revistas ou Eventos na área da Educação ou EAD	1 / publicação	3		
6- Capacitação em EAD	Participação em Curso de Capacitação na área da Educação a Distância	1 / cada 20 horas	2		
7- Orientação	Orientação em cursos/programas de Pós-Graduação na área da Educação*	2 / orientando	3		
	Orientação em cursos/programas de Pós-Graduação em qualquer área de conhecimento	1 / orientando			
	Orientação em cursos de Licenciatura	0,5 / orientando			
TOTAL	60 pontos				

*Na área da Educação – refere-se à classificação de áreas de conhecimento da CAPES disposta na tabela encontrada em:

<http://capes.gov.br/> ou

<https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/instrumentos/documentos-de-apoio-1/tabela-de-areas-de-conhecimento-avaliacao>

EDITAL DE TE Nº ___/2024

**SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR – CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE
TURISMO EaD**

ANEXO V

**DECLARAÇÃO DE VERACIDADE E AUTENTICIDADES DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS POR E-
MAIL**

Eu _____, CPF n° _____
_____ residente e domiciliada(o) em _____

_____, candidato(a) à vaga de
Professor Formador do Edital DE TE nº ___2024, declaro que meu endereço de e-mail é
_____ e, para fins de direito, sob as penas do Art. 299 do
Código Penal Brasileiro, que as informações e documentos digitalizados e enviados por este e-mail são verdadeiros e
autênticos. E, por ser esta a expressão da verdade, firmo o presente.

_____, _____ de _____ de 2024.

Assinatura do(a) candidato(a)

EDITAL DE TE Nº ____/2024

SELEÇÃO DE PROFESSOR FORMADOR – CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE
TURISMO EaD

ANEXO VI - FORMULÁRIO DE RECURSOS

FORMULÁRIO DE RECURSOS ETAPA _____	
Nome completo do(a) Candidato(a):	
CPF:	e-mail:
Telefone Residencial, Comercial e/ou Celular:	
JUSTIFICATIVA – Fundamentação Teórica (máx. 10 linhas)	
OBSERVAÇÃO (máx. 04 linhas)	

_____, ____ de _____ de 2024.

Candidato(a)