FORMULÁRIO DE PROJETO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL DOS CÂMPUS AO DEGAE

EDITAL Nº 06/2025-DEGAE/PROEN

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	
Nome do projeto: Projeto da Assistência Estudantil, Câmpus Novo Hamburgo, 2025	
Período de execução: Março a dezembro de 2025	
2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CÂMPUS	
Câmpus Novo Hamburgo	
Nome do setor: Assistência Estudantil	
Coordenador/a ou responsável pela Assistência Estudantil do Câmpus: Ana Cláudia Rodrigues Ferreira	
Cargo: Técnica em Assuntos Educacionais	
Telefones para contato: 53 984585572	E-mail: anaferreira@ifsul.edu.br

2.1. EQUIPE DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL NO CÂMPUS E COLABORADORES NO PROJETO DA AE.		
Nome:	Cargo:	*E-mail*:
Ana Cláudia Rodrigues Ferreira	Técnica em Assuntos Educacionais	anaferreira@ifsul.edu.br
Joseida Schutt Zizemer	Técnica em Assuntos Educacionais	joseidazizemer@ifsul.edu.br
Cristiéle Gomes	Psicopedagoga	apoioaodiscente@ifsul.edu.br

3. OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS:
3. OBJETIVOS GERAL **A Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação,**

Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, tem por objetivo geral contribuir com o acesso, a permanência e o êxito dos estudantes, na perspectiva de equidade, produção de conhecimento, melhoria do desempenho acadêmico e da qualidade de vida.

3.1. São objetivos específicos da Política de Assistência Estudantil:

3.1.1. Redimensionar as ações desenvolvidas pela instituição e consolidar os projetos relacionados ao atendimento das necessidades dos estudantes, levando em consideração o perfil socioeconômico educacional;

3.1.2. Promover e ampliar a formação integral dos estudantes, estimulando e desenvolvendo a criatividade, a reflexão crítica, as atividades e os intercâmbios cultural, esportivo, artístico, político, científ$ co e tecnológico;

3.1.3.Consolidar um sistema de informações sobre os projetos de assistência estudantil por meio da implantação de um banco de dados, disponibilizado aos profissionais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense que atuam na área, resguardando dados pessoais dos usuários;

3.1.4. Realizar pesquisas para identificar e atualizar o perfil socioeconômico educacional dos usuários da assistência estudantil;

3.1.5. Propor um sistema de avaliação do Programa de Assistência Estudantil, por meio da adoção de indicadores quantitativos e qualitativos;

3.1.6. Incentivar a representação estudantil no acompanhamento e na avaliação de projetos de assistência estudantil.

4. RESUMO DAS AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS*:*

A*tividade 1:* Abertura de editais de confirmação e de vinculação de novos estudantes à Política de Assistência Estudantil para acesso aos auxílios prioritários.

Público-alvo da ação: Estudantes em situação de vulnerabilidade social, com renda familiar per capita de até 1 salário mínimo.

Quantitativo de pessoas beneficiadas: 130 estudantes.

Resultados esperados: Acesso aos benefícios prioritários que reflitam na permanência e êxito dos estudantes em situação de vulnerabilidade social.

Atividade 2: Acolhimento aos Estudantes no início de cada período letivo, considerando a entrada dos estudantes na AE.

Público-alvo: Estudantes beneficiários

Quantitativo de pessoas beneficiadas: 130 estudantes

Resultados esperados: Que os estudantes sintam-se acolhidos e pertencentes ao IF, observando o regulamento da AE.

Atividade 3: Acompanhamento de frequência e aproveitamento acadêmico dos estudantes.

Público-alvo: Estudantes beneficiários

Quantitativo de pessoas beneficiadas: Dependendo do período letivo, entre 60 e 126 estudantes

Resultados esperados: Que os estudantes frequentem as aulas e que participem das atividades pedagógicas com dedicação aos estudos.

Atividade 4: Momentos de encontros, palestras e reuniões para tratar de assuntos importantes para o bom desenvolvimento educacional, de boas práticas sociais, e de saúde mental.

Público-alvo: Estudantes do IFSul NH

Quantitativo de pessoas beneficiadas: Aproximadamente 325 estudantes.

Resultados esperados: Qualificação do processo de aprendizagem e da formação integral dos estudantes.

Atividade 5: Atendimento pedagógico aos estudantes de baixa frequência e baixo rendimento.

Público-alvo: Estudantes beneficiários

Quantitativo de pessoas beneficiadas: Variável

Resultados esperados: Identificar as causas do baixo rendimento e aproveitamento. A partir do diálogo, da reflexão e da sensibilização do/a estudante estimular a conscientização e promover a percepção do papel transformador da educação. Quando necessário, promover o diálogo com os responsáveis.

Público-alvo: Estudantes beneficiários

Quantitativo de pessoas beneficiadas: Variável

Resultados esperados: Ampliação das possibilidades de permanência e êxito escolar

5. CRONOGRAMA (previsão de datas relativas ao primeiro e segundo semestre)

Atividade 1: Abril e Maio de 2025

Atividade 2: Maio e junho de 2025

Atividade 3: Ano letivo de 2025 (fevereiro a dezembro)

Atividade 4: Ano letivo de 2025 (fevereiro a dezembro)

Atividade 5: Ano letivo de 2025 (fevereiro a dezembro)

O Câmpus NH realiza apenas um ingresso anual.

6. ESTRUTURA FÍSICA NECESSÁRIA.

(1) Sala de atendimento individual à/ao estudante

( ) Arquivo com chave para resguardar o sigilo das informações dos estudantes

( ) Veículo para visita domiciliar

(3) Computador

( ) Telefone com ramal próprio

( ) Outro(s). Qual/is:

1. (1) Espaço amplo para reuniões;
2. (1) Projetor;
3. (1) Equipamento de som.

7. AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES

7.1. Tipo(s) de avaliação(es):

( ) dos objetivos (X) de processo ( ) de impacto (X) de satisfação das/os estudantes

(X) outra: Resultado de êxito

7.2 Quem participará da avaliação?

(X) estudantes assistidos pelo acompanhamento biopsicossocial-pedagógico

(X) estudantes que recebem algum auxílio financeiro da AE

(X) equipe de AE do Câmpus

( ) demais servidoras/es

(X) DEGAE

7.3. Frequência da avaliação:

( ) semestral (x) anual

7.4. Indicadores de avaliação:

(x) Frequência (x) Aproveitamento ( ) Outro (s). Qual/is: ( ) Impacto da AE na vida escolar do Estudante

8. ASSINATURAS

Ana Cláudia Rodrigues Ferreira

(Responsável pela AE, Campus NH)

Paulo Ricardo Cechelero Villa

Chefe do DEPEX

Joel da Silva Rodrigues

Diretor-geral do Câmpus

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ana Claudia Rodrigues Ferreira**, **TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 13/06/2025 16:02:41.
- **Joel da Silva Rodrigues**, **DIRETOR(A) - CD0003 - NH-DIRNH**, em 13/06/2025 16:13:37.
- **Paulo Ricardo Cechelero Villa**, **CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD0004 - NH-DEPEX**, em 13/06/2025 16:26:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/05/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifsul.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 348418
Código de Autenticação: dace85a422