



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-
GRANDENSE

Edital PROGEP/DER nº 01/2017

RETIFICADO

Processo Seletivo para Remoção de Servidores

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, no uso de suas atribuições legais e nos termos Decreto Presidencial nº 6.944 de 21 de agosto de 2009, considerando o Decreto Nº 7.311 (Técnico-administrativo) e Decreto Nº 7.312 (Docente) de 22 de setembro de 2010, torna pública a abertura das inscrições no Processo Seletivo para Remoção de Servidores (art. 36, II, da Lei 8.112/90), para movimentação e preenchimento do Quadro de Pessoal sob o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais, aprovado pela Lei Federal nº 8.112/90, de 11/12/1990, publicada no DOU de 12/12/1990, com suas alterações posteriores, a Lei Federal nº 12.772, de 28/12/2012, (Docente) publicada no DOU de 31/12/2012 e a Lei Federal nº 11.091, de 12/01/2005 (Técnico-administrativo) publicada no DOU de 13/01/2005, com suas alterações posteriores e demais legislações pertinentes e regulamentações conforme estabelecido a seguir.

1. DO PROCESSO

1.1 - O Processo Seletivo para Remoção de Servidores, regido por este Edital, será realizado pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense e destina-se a selecionar servidores ocupantes do cargo efetivo pertencentes ao quadro do IFSul, com interesse em remoção para outra Unidade (câmpus/Reitoria), a critério da Administração, conforme o Art. 36, inciso II, da Lei 8.112/90.

1.2 - As vagas disponibilizadas pela gestão do câmpus/Reitoria estão listadas no Quadro de Vagas do item 2 deste edital.

1.3 - O Processo Seletivo para Remoção será realizado conforme as etapas previstas no Cronograma de Atividades, item 5 deste edital.

1.4 - A Unidade de destino dará em contrapartida um código de vaga desocupado de mesmo cargo para a Unidade de origem.

1.5 - A execução das atividades relativas ao processo seletivo de servidores deste edital ficará a cargo da Comissão de Remoções instituída para esta finalidade, da Diretoria Executiva da Reitoria e da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, em articulação com os câmpus do IFSul e seus respectivos setores de gestão de pessoas.

1.5.1 - As atribuições da Comissão de Remoções estão definidas na Portaria nº 3164/2015.

1.6 - Todos os atos deste processo serão publicados no site institucional, garantindo aos públicos interno e externo a consulta dos pedidos de remoção do IFSul.

2. DAS VAGAS

QUADRO DE VAGAS PARA DOCENTES

Câmpus	Área*	Nº de vagas
Sapiranga	Geografia	1
Sapiranga	Artes	1
Sapiranga	Sociologia	1
Sapiranga	Física	1
Sapiranga	Engenharia da Produção	1
Gravataí	Biologia	1
Gravataí	Português/Espanhol	1
Gravataí	Informática	3
Gravataí	Filosofia	1
Gravataí	História	1
Gravataí	Artes	1
Novo Hamburgo	Sociologia	1
Novo Hamburgo	Artes	1
Novo Hamburgo	Física	1
Novo Hamburgo	Química	1
Novo Hamburgo	História	1
Novo Hamburgo	Filosofia	1
Novo Hamburgo	Geografia	1
Novo Hamburgo	Gestão e Administração	1
Jaguarão	Biologia	1
Jaguarão	Português/Inglês	1
Jaguarão	Artes	1
Jaguarão	Informática	2
Santana do Livramento	História	1
Santana do Livramento	Química	1

Santana do Livramento	Artes	1
Santana do Livramento	Eletrônica	1
Santana do Livramento	Inglês	1
Bagé	Química	1
Bagé	Agropecuária	1
Venâncio Aires	Gestão e Empreendedorismo	1
Venâncio Aires	Matemática	1
Venâncio Aires	Biologia	1
Camaquã	Filosofia	1
Camaquã	Gestão e Empreendedorismo	1
Camaquã	Artes	1
Camaquã	Matemática	1
Charqueadas	Mecânica	1
Charqueadas	Gestão e Empreendedorismo	1
Pelotas	Português/Espanhol	1
Pelotas	Matemática	1
Pelotas	Eletrônica	1
Pelotas	Geografia	1
Pelotas – Visconde da Graça	História	1
Pelotas – Visconde da Graça	Contabilidade	1
Pelotas – Visconde da Graça	Informática	1
Pelotas – Visconde da Graça	Educação Física	1
Lajeado	Química	1
Lajeado	Filosofia	1
Lajeado	Sociologia	1
Lajeado	Educação Física	1
Lajeado	Geografia	1
Lajeado	Física	1
Lajeado	História	1
Lajeado	Biologia	1
Lajeado	Artes	1

Sapucaia do Sul	Engenharia Mecânica	1
-----------------	---------------------	---

* As habilitações exigidas para cada área são informadas na próxima tabela.

Área	Titulação exigida
Artes	Licenciatura Plena em Artes; Licenciatura em Artes Visuais; Licenciatura em Artes Cênicas; Bacharelado em Artes, com formação pedagógica; Bacharelado em Artes Visuais, com formação pedagógica; Bacharelado em Artes Cênicas, com formação pedagógica.
Biologia	Licenciatura Plena em Ciências Biológicas; Licenciatura Plena em Ciências da Natureza; Licenciatura Plena em Biologia; Licenciatura em Biologia; Bacharelado em Biologia, com formação pedagógica; Bacharelado em Ciências Biológicas com formação pedagógica; Curso Superior Graduação em Biologia com formação pedagógica.
Educação Física	Licenciatura em Educação Física.
Filosofia	Licenciatura em Filosofia; Bacharelado em Filosofia com formação pedagógica.
Física	Licenciatura em Física; Bacharelado em Física com formação pedagógica.
Geografia	Licenciatura em Geografia; Bacharelado em Geografia com formação pedagógica.
História	Licenciatura em História.
Inglês	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Portuguesa e Língua Inglesa e respectivas literaturas.
Português/Espanhol	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Portuguesa e Língua Espanhola e respectivas literaturas.
Português/Inglês	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Portuguesa e Língua Inglesa e respectivas literaturas; Bacharelado em Letras com habilitação em Língua Portuguesa e Língua Inglesa e respectivas literaturas com formação pedagógica.
Química	Licenciatura em Química; Bacharelado em Química com formação pedagógica; Bacharelado em Química Ambiental ou Química Industrial com formação pedagógica; Curso Superior de Graduação em Engenharia Química com formação pedagógica.
Matemática	Licenciatura plena em Matemática; Bacharelado em Matemática com formação pedagógica.
Sociologia	Licenciatura em Ciências Sociais; Licenciatura em Sociologia; Bacharelado em Ciências Sociais com formação pedagógica; Licenciatura em Ciências Sociais; Bacharelado em Ciências Sociais, com formação pedagógica.

Engenharia Mecânica	Engenharia Mecânica; Engenharia da Produção Mecânica; Tecnólogo em Fabricação Mecânica; Tecnólogo em Fabricação Mecânica Para Ferramentaria.
Mecânica	Engenharia Mecânica.
Agropecuária	Engenharia Agrônômica; Agronomia.
Informática	Curso Superior de Tecnologia em Processamento de Dados; Curso Superior de Tecnologia em Sistemas de Informação; Curso Superior de Tecnologia em Sistemas para Internet; Curso Superior de Tecnologia em Análise de Sistemas; Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas; Licenciatura em Informática; Licenciatura em Computação; Licenciatura em Sistemas e Tecnologia da Informação; Bacharelado em Ciência da Computação; Bacharelado em Análise de Sistemas; Bacharelado em Informática; Curso Superior em Engenharia da Computação.
Eletrônica	Curso Superior em Engenharia Elétrica; Curso Superior em Engenharia Eletrônica; Curso Superior de Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações; Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial; Curso Técnico em Eletrônica com Esquema II ou Licenciatura.
Gestão e Empreendedorismo	Bacharel em Administração; Bacharel em Administração de Empresas.
Gestão e Administração	Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais; Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial; Bacharel em Administração; Bacharel em Administração de Empresas.
Contabilidade	Bacharelado em Ciências Contábeis.
Engenharia da Produção	Engenharia da Produção; Engenharia de Produção Mecânica.

QUADRO DE VAGAS PARA TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

Unidade	Cargo	Nº de vagas
Santana do Livramento	Assistente em Administração	1
Pelotas	Economista	1
Pelotas – Visconde da Graça	Técnico de Laboratório/Área: Eletromecânica	1

3. DOS REQUISITOS

3.1 – Poderão participar do presente Processo Seletivo para Remoção o servidor que ocupe cargo efetivo no IFSul e realize sua inscrição conforme o item 4.

~~3.1 – Somente poderá participar do presente Processo Seletivo para Remoção o servidor que ocupe cargo efetivo do IFSul e que na data de encerramento do prazo de inscrição do presente edital:~~

~~3.1.1 – Esteja em exercício no cargo efetivo no IFSul por, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses;~~

~~3.1.2 – Não esteja cedido ou em exercício provisório em outro órgão;~~

~~3.1.3 – Não esteja respondendo a processo administrativo disciplinar ou sindicância e não esteja em cumprimento de punições no âmbito da Comissão de Ética;~~

~~3.1.4 – Não tenha sido nomeado e/ou empossado em virtude de sentença judicial não transitada em julgado;~~

~~3.1.5 – Não tenha sido removido, a pedido, nos últimos 24 (vinte e quatro) meses;~~

~~3.1.6 – Não tenha sido redistribuído nos últimos 36 (trinta e seis) meses;~~

~~3.1.7 – Não esteja em gozo de licenças previstas no Art. 81, incisos IV, VI e VII, da Lei nº 8.112/90;~~

~~3.1.8 – Não esteja em gozo de licença incentivada sem remuneração, prevista na Medida Provisória no. 2.174-28, de 24/08/2001;~~

~~3.1.9 – Não esteja afastado para servir a outro órgão ou entidade;~~

~~3.1.10 – Não esteja afastado para exercício de mandato eletivo;~~

~~3.1.11 – Tenha a concordância da Direção do câmpus ou de cargo imediatamente subordinado ao Reitor, conforme a Unidade a que o servidor esteja vinculado;~~

~~3.1.12 – Realize sua inscrição conforme o item 4.~~

~~3.2 – O candidato que não atender a todos os requisitos estabelecidos no item 3.1 será sumariamente desclassificado do certame.~~

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 - As inscrições deverão ser realizadas durante o período previsto neste edital.

4.2 - Para efetivar a inscrição o servidor deverá, OBRIGATORIAMENTE:

4.2.1 - Preencher formulário de inscrição (Anexo I), abrir processo no Sistema de Protocolo do IFSul (SUAP), tramitando-o para a Diretoria Executiva da Reitoria, sigla IF-DER.

4.2.2 - Enviar os diplomas ou certificados que comprovem a titulação exigida no quadro de vagas, no caso de remoção de docente.

~~4.2.2 – Para remoção de docentes, também devem ser enviados os diplomas ou certificados que comprovem a titulação exigida no quadro de vagas.~~

4.2.3 - Encaminhar via malote ou entregar diretamente para a Comissão de Remoções do IFSul, através da Diretoria Executiva da Reitoria, o processo físico contendo o formulário de inscrição original e, se for o caso, o(s) comprovante(s) de titulação.

~~4.2.3 — O processo físico contendo o formulário de inscrição original e, se for o caso, o(s) comprovante(s) de titulação, deverá ser encaminhado via para a Comissão de Remoções do IFSul, através da Diretoria Executiva da Reitoria.~~

4.3 - Somente será admitida uma inscrição por candidato, com a indicação de apenas um câmpus de destino.

4.3.1 - Caso haja mais de uma inscrição do mesmo servidor, será considerada válida a mais recente.

4.4 - A inscrição no Processo Seletivo para Remoção implica o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste edital e nos demais instrumentos reguladores, não podendo o candidato alegar desconhecimento.

4.5 - As informações prestadas e os documentos juntados pelo candidato são de inteira responsabilidade deste, podendo a Administração, a qualquer tempo e sem prejuízo de apuração, se constatada qualquer irregularidade, anular os atos por ela praticados.

4.6 - A Administração não se responsabilizará por solicitações de inscrição não recebidas por motivos de ordem técnica, falha de comunicação e congestionamento de linha, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

5. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ATIVIDADE	DATA / PERÍODO
Publicação do edital	10/03/2017
Período de inscrições	10/03/2017 a 24/03/2017 28/03/2017
Publicação das inscrições e do resultado preliminar	Até 10 dias úteis após o encerramento das inscrições
Prazo para recursos	2 dias úteis após a publicação das inscrições e do resultado preliminar
Publicação do resultado da classificação	Até 10 dias úteis após o encerramento do prazo para recursos
Homologação do resultado final da classificação	Após 2 dias da publicação do resultado da classificação sem interposição de recursos

6. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1 - O servidor escolherá uma opção de destino para a qual tenha interesse e concorrerá juntamente com o grupo de servidores que se candidatarem para aquele destino, obedecendo-se à ordem de classificação.

6.2 - A classificação neste Processo Seletivo não assegura aos servidores o direito à remoção, mas apenas a expectativa de ser removido, obedecendo-se à ordem de classificação.

6.3 - O critério de classificação dos servidores será, exclusivamente, o maior tempo de exercício no cargo atual, no IFSul, contados (em dias) até a data de encerramento do prazo de inscrições do presente edital.

6.3.1 - A data de exercício, informada pelo servidor na ficha de inscrição, será confirmada pela Comissão de Remoções junto à PROGEP.

6.4 - Em caso de empate, será aplicado o seguinte critério:

6.4.1 - Maior idade do servidor, contada em dias, até a data de encerramento do prazo de inscrições.

6.5 - Em caso de persistência do empate, será realizado sorteio público, em data, local e horário a serem definidos e informados pela Comissão de Remoções e o resultado final será divulgado na página da internet do IFSul, <http://www.ifsul.edu.br>.

6.6 - Para efeito de remoção, serão consideradas as informações descritas no Quadro de Vagas deste edital.

7. DA DESISTÊNCIA

7.1 - O servidor inscrito neste Processo Seletivo para Remoção poderá desistir do certame até o período de recursos do resultado preliminar, mediante preenchimento e envio de requerimento expresso e irreatável (Anexo II – Formulário de Desistência).

7.1.1 - O formulário original deverá ser protocolado no Sistema de Protocolo do IFSul (SUAP) tramitando-o para a Diretoria Executiva, sigla IF-DER e encaminhado via malote **ou entregue diretamente** para a Comissão de Remoções do IFSul.

7.2 - Após a publicação do resultado da classificação não haverá a possibilidade de desistência da remoção por parte dos candidatos classificados.

8. DOS RECURSOS

8.1 - Caberá recurso da publicação das inscrições e do resultado preliminar e da publicação do resultado da classificação.

8.2 - Facultar-se-á ao candidato interpor recurso das etapas citadas no item 8.1, em formulário específico (Anexo III – Formulário de Recurso).

8.2.1 - O formulário original deverá ser protocolado no Sistema de Protocolo do IFSul (SUAP) tramitando-o para a Diretoria Executiva da Reitoria, sigla IF-DER e encaminhado via malote **ou entregue diretamente** para a Comissão de Remoções do IFSul,

8.3 - Somente serão analisados os recursos que estiverem devidamente fundamentados e interpostos no período constante no item 5, Cronograma de Atividades.

8.4 - Por ocasião da interposição dos recursos não será admitida a complementação de documentos e/ou informações prestadas na fase de inscrições.

8.5 - Analisados os recursos e os pedidos de desistências, o resultado da classificação será publicado no endereço eletrônico do IFSul.

8.6 - Não caberá pedido de reconsideração de recursos.

9. DA REMOÇÃO

9.1 - A remoção do servidor contemplado dar-se-á, efetivamente, por meio de publicação de portaria.

9.1.1 – A publicação da portaria indicando a data da remoção dependerá do preenchimento da vaga de contrapartida. O prazo para a efetivação da remoção será de até 9 (nove) meses.

9.2 - Até a efetivação do ato de remoção, o servidor deverá permanecer prestando serviços normalmente na Unidade de origem.

9.3 - Não caberá ao IFSul qualquer pagamento a título de ajuda de custo no caso de remoção a pedido, decorrentes da mudança de domicílio. As despesas com o deslocamento correrão exclusivamente às expensas do servidor.

9.4 - O servidor removido concorda que aceitará as tarefas designadas pela autoridade máxima da Unidade de destino, em conformidade com as atribuições do cargo.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - Todas as publicações e os atos decorrentes deste edital serão disponibilizadas no endereço eletrônico do IFSul, na Internet.

10.2 - Para efeito de cumprimento de prazos de inscrições, desistências e recursos serão consideradas as datas de entrada e/ou movimentação do processo no Sistema de Protocolo do IFSul (SUAP).

10.3 - A inscrição homologada não assegura o direito à remoção, ficando o ato condicionado ao resultado deste edital, podendo, ainda, o Reitor do IFSul decidir pelo cancelamento parcial ou total da disponibilidade de vagas, prevalecendo o que for de maior interesse para a Administração.

10.4 - Os protocolos referentes a este edital devem ser realizados preferencialmente:

- No câmpus, pelo setor de Gestão de Pessoas ou Administração;
- Na reitoria, pela Coordenação de Documentação do Gabinete do Reitor.

~~**10.4** – Todos os protocolos referentes a este edital devem ser realizados pelo setor de Gestão de Pessoas ou Administração do câmpus no qual o servidor possui vínculo efetivo. Os servidores lotados na Reitoria farão o protocolo através do Gabinete do Reitor.~~

10.5 - O presente edital encerrar-se-á na publicação da homologação do resultado final.

10.6 - Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e pela Diretoria Executiva da Reitoria do IFSul, ouvida se necessário, a Comissão de Remoções.

Pelotas, 10 de março de 2017

Ricardo Pereira Costa

Reitor em exercício do Instituto Federal de Educação,
Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense

Processo Seletivo para Remoção de Servidores

ANEXO I – Edital PROGEP/DER nº 01/2017

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

PARA PREENCHIMENTO PELO SERVIDOR:

Nome: _____ SIAPE: _____

Cargo: _____

Unidade: _____ Setor: _____

Telefone para contato: _____

E-mail: _____

Data nascimento: ____/____/____

Número e data da Portaria da última remoção para a unidade de origem (se tiver sido removido): _____

Data de exercício no IFSul: ____ / ____ / _____

Vaga pretendida: _____

Opção de unidade de destino: _____

Em, ____/____/____

Servidor

Processo Seletivo para Remoção de Servidores

ANEXO II – Edital PROGEP/DER nº 01/2017

FORMULÁRIO DE DESISTÊNCIA

Eu, _____ SIAPE _____,
candidato à remoção para a unidade _____,
vaga _____ venho através deste
manifestar a desistência de participação no Processo Seletivo para Remoção de
Servidores, Edital PROGEP/DER nº 01/2017.

Em, ____/____/____

Servidor

Processo Seletivo para Remoção de Servidores

ANEXO III – Edital PROGEP/DER nº 01/2017

FORMULÁRIO DE RECURSO

Eu, _____, SIAPE _____,
candidato à remoção para a unidade _____,
vaga _____, venho através
deste interpor recurso referente ao edital PROGEP/DER nº 01/2017 pelos motivos
adiante expostos:

Em, ____/____/____

Servidor